

Město Český Brod
Zápis (anonymizovaný)
15. řádné jednání zastupitelstva města,
konané dne 28. prosince 2020 v 16:00 hod.
v místě: Obřadní síň českobrodské radnice, nám. Husovo 70

Přítomni: Bc. Nekolný Jakub, Mgr. Klinecký Tomáš, Mgr. Janík Pavel, Korec Václav, Hájek Václav, Mgr. Havlíček Jiří, Bc. Stuchl Jiří, Charvát Tomáš, Ing. Kokeš Jaroslav, Blažková Karolína, MUDr. Ing. Sýkora Jan, Ing. Majer Milan, Mgr. Slavík Jiří, Ing. Sýkora Jaroslav, Ing. Hovorková Lucie, Vlasák Martin

Omluveni: Ing. Příkryl Jan, Ing. Ulík Filip, MVDr. Talacko Jaroslav, Ing. Baslová Lucie, Bc. Málek Metoděj

Přítomni přizvaní: Ing. Kašpar - tajemník MěÚ, JUDr. Marková Jana – právnička města

Předsedající: Jakub Nekolný

Zapsal: Petronela Matějková

Příloha zápisu: Usnesení rady města č. 133/2020 - 134/2020

Volební komise:

Návrhová komise: Mgr. Slavík, T. Charvát

Ověřovatelé zápisu: Mgr. Janík, Mgr. Havlíček

Pan starosta Bc. Nekolný zahájil (16:04 hod.) 15. řádné jednání ZM, přivítal členy ZM a konstatoval, že je přítomno 16 členů zastupitelstva, což je nadpoloviční většina a zasedání je usnášeníschopné. Omluveni z dnešního jednání jsou Ing. Baslová, Ing. Ulík, MVDr. Talacko, Bc. Málek a Ing. Příkryl.

Dále upozornil přítomné, že dnešní jednání je nahráváno a bude z něj pořízen audiozáznam.

Bc. Nekolný poté seznámil přítomné s programem dnešního jednání, na kterém jsou k projednání 2 body. Uvedl, že je potřeba dodatečně schválit akci týkající se nové příspěvkové organizace Školní jídelna kvůli gastro vybavení a nábytku pro kuchyň a jídelnu Bezručova 1099. Druhý bod dnešního jednání je předložen znovu pouze z důvodu opravy tiskové chyby v materiálu.

Po seznámení s programem se dotázal, zda má někdo ze zastupitelů připomínky k navrženému programu.

Nikdo ze zastupitelů připomínky neměl.

Poté nechal hlasovat o navrženém programu jednání.

Schváleno: Pro: 16, Proti: 0, Zdržel se: 0

Bc. Nekolný dal návrh na členy návrhové komise ve složení: Mgr. Jiří Slavík, Tomáš Charvát. Schváleno: Pro: 15, Proti: 0, Zdržel se: 1 (Mgr. Slavík)

Ověřovateli dnešního zápisu byli navrženi: Mgr. Pavel Janík, Mgr. Jiří Havlíček.

Schváleno: Pro: 16, Proti: 0, Zdržel se: 0

Zapisovatelkou dnešního zápisu byla jmenována: Petronela Matějková.

Bc. Nekolný se dotázal, zda byl ověřen zápis ze 14. jednání ZM (ověřovatelé Václav Hájek a Bc. Jiří Stuchl). Oba ověřovatelé odpověděli, že zápis ze 14. jednání ZM byl v pořádku.

Program pro - 15. řádné jednání zastupitelstva města

1. VZMR Dodávka gastro vybavení a nábytku pro kuchyň a jídelny Bezručova 1099
2. Informace - tisková chyba předloženého materiálu do ZM ze dne 25. 11. 2020

1. VZMR Dodávka gastro vybavení a nábytku pro kuchyň a jídelny Bezručova 1099

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Zastupitelstvu města předkládáme návrh na zajištění gastro vybavení a vybavení nábytku v budově nové kuchyně a jídelen v č. p. 1099.

Celková předpokládaná hodnota	1.900.000 Kč bez DPH
- z toho část A - Gastro vybavení	1.070.000 Kč bez DPH
část B - Nábytek a ostatní vybavení	830.000 Kč bez DPH

Žádáme tímto o souhlas s použitím výjimky ze směrnice města pro zadávání zakázek malého rozsahu dle bodu 7.2 a 7.3. Dané řízení nebude realizováno dle postupu VZMR III. kategorie, ale bude realizováno dle postupu VZMR I. kategorie - přímým oslovením konkrétních dodavatelů. Vzhledem k opakovanému posunu realizace stavebních prací i s pozdějším termínem výběru ředitele nové příspěvkové organizace jsme v časovém nedostatku, kdy například dodání vybavení jídelen stoly bude trvat minimálně 6 - 8 týdnů. Navrhujeme proto přímé oslovení těch dodavatelů, kteří se podíleli na zpracování nabídky vybavení, a to společností Kenast s.r.o., IČO: 27243397 a MAVA spol. s.r.o., IČO: 48397555. Důvodem pro tento postup a pro udělení výjimky je minimalizace dalších nákladů, kdy nově zřízená školní kuchyně má začít fungovat po jarních prázdninách 2021 a k tomuto datu jsou i uzavírány smlouvy s novými zaměstnanci, od tohoto data musí být mzdové náklady vypláceny.

Přílohou bodu je:

1. Předpokládaný rozpočet na dodávku gastro vybavení
2. Předpokládaný rozpočet na dodávku nábytku a ostatního vybavení.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

OR doporučuje schválit udělení výjimky ze směrnice pro zadávání zakázek malého rozsahu.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Uvedené dodávky budou hrazeny z rozpočtu města.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

Klíčová oblast: Vzdělávání, Podoblast: Materiálně - technické zajištění včetně stravování ve školských zařízeních, Specifický cíl: Zajistit dostatečnou kapacitu pro stravování ve školách 8.2.4.

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

6) Vypořádání s připomínkami

Bc. Nekolný – požádám o úvodní slovo paní vedoucí odboru rozvoje.

Mgr. Dočkalová – bohužel došlo ke zpoždění celé akce, nová příspěvková organizace byla zřízena, ale ještě nedisponuje vlastním rozpočtem, tudíž město musí nyní z rozpočtu zabezpečit nábytek do nové jídelny a kanceláře, a také vybavení do kuchyně, které není součástí stavby (vestavné spotřebiče, konvektomaty atd.).

Bc. Nekolný – navázal bych ještě na email M. Vlasáka ohledně pozdního schvalování vybavení. Důvod je především ten, že vybavení by měla vybírat kompetentní osoba, která tomu rozumí a pohybuje se v gastronomii, což je nový pan ředitel. Proběhly již jednání s uchazeči o jednotlivé pracovní pozice, Ing. Hladík si sám vybíral nový personál, má také náhradníky. Nyní je tedy potřeba již vybavit kuchyň i jídelnu, jelikož vybraní uchazeči počítají s nástupem do nové práce od února. Vše také závisí na epidemiologické situaci, zkušební provoz nové jídelny by měl proběhnout o jarních prázdninách. Také se chystá den otevřených dveří pro rodiče a děti. Co se týče celkové investice, jedná se o 100 mil., veškeré dodatky k smlouvám i změnové listy posílala Mgr. Dočkalová M. Vlasákovi.

Tato akce je opravdu unikátní a velká. Doteď v areálu fungovala výdejna na 400 obědů, do které bylo dováženo jídlo z 15km vzdálených Milovic. Nyní bude nově stravování rozděleno do dvou míst: jídelna B. Smetany bude pro gymnázium, praktickou školu a ZŠ Žitomířskou vyjma žáků prvních až třetích ročníků, do nové jídelny budou chodit mladší žáci ZŠ Žitomířské plus ZŠ Tyršova.

Ted', co se týká dnes projednávané dodávky gastro vybavení a nábytku pro novou PO, původně bylo připravené zadání veřejné zakázky vybranému dodavateli, ale po projednání celé záležitosti na odboru rozvoje, by se uspořádala VZ formou poptávkového řízení. Pokud by zastupitelstvo souhlasilo, pan místostarosta má připravené poupravené návrhy usnesení k tomuto bodu. V případě odsouhlasení této varianty, by se na nejbližší radě města rozhodlo o zhotoviteli a vše by se poté stihlo i včas objednat.

Nyní je otevřena diskuze k tomuto bodu.

Mgr. Klinecký – upravené znění usnesení Vám rozdáme nyní na stůl. Oslovení by byli 3-4 dodavatelé, aby byla zaručená šance, že ceny budou odpovídající.

Ing. Sýkora – v souhrnu vybavení je i pračka, tak se chci zeptat, jak se zajišťuje praní prádla v tuto chvíli. Jde mi o to, zda je pračka nutná, když existují prádelny. Dále je ve vybavení vcelku drahá postel do kanceláře pana ředitele...

Bc. Nekolný – nyní je výdejna součástí firmy Scholarest, která zabezpečuje i praní. V jídelně B. Smetany si perou sami a šetří prostředky, což chceme i u nové PO. Co se týká postele, pan ředitel je z Prahy, tudíž by sem jezdil na celý týden, postel je vestavěná z důvodu malého prostoru v kanceláři, proto je i cena vyšší. Chci říct, že požadavků od pana ředitele bylo mnohem víc, vše se probralo podrobně s odborem rozvoje a výdaje, které pro rozjezd nebyly nezbytně nutné, se vyhodily ze seznamu. Pan ředitel si je později může pořídit již ze svého rozpočtu, pokud je bude potřebovat.

Mgr. Dočkalová – co se týká praní externě, zkušenost je taková, že po 10 vypráních se můžou koupit věci nové, což je značně neekonomické.

Mgr. Klinecký – v případě, že půjdeme cestou poptávkového řízení, můžeme se dostat na jiné ceny, než jsou uvedeny v seznamu.

Ing. Kokeš – chci se zeptat, proč se gastro vybavení schvaluje až teď narychlo...to nešlo dřív? Dělá to na mě špatný dojem, hlavně selhání někoho! Musíme konkrétně. Vy nic, vy jste tady asi půl roku spali a teď někdo upozornil na to, že nemáme gastro vybavení. To je směšné. Jsem tady několikrát řekl, že neumíte hospodařit a ono to s tím souvisí. My něco narychlo teď řešíme. A chcete po nás, že to musíme schválit, protože jiná možnost není. Je. Je možnost. Odstupte od těch funkcí, když to neumíte s předstihem dělat. Vždyť je to úplně trapný.

Mgr. Dočkalová – kdyby práce probíhaly dle plánu, tak už by to bylo ke schválení v září, ale bohužel je celá akce zpožděná, i díky problémům se stěhováním malé kuchyně pro nemocnici a práce s tím související. Na druhou stranu, toto vybavení nepatří do stavební zakázky, není součástí investice. Jak již bylo zmíněno, nová PO ještě nemá svůj rozpočet, a pokud chceme rozjet její provoz, musí se základní vybavení zafinancovat z rozpočtu města.

Pan ředitel pracoval na seznamu vybavení během listopadu, předal nám ho, my ho proškrtali a teď je potřeba ho objednat. Chtěli jsme, aby se nepořizovalo zbytečné vybavení, proto ho měl vybírat někdo zkušený, kdo se v této oblasti dlouhodobě pohybuje.

Mgr. Janík – za sebe, jsem rád, že VZ proběhne standardně, nikoliv výjimkou ze směrnice, akorát nevím, proč se zadává toto vybavení zvlášť, když vybavení bylo součástí schváleného projektu? Také jsme na jednání rady nedostali žádné info ohledně kolaudace. Kdo má tedy na starosti řízení projektu a supervizi? Měli bychom to začít opravdu už řešit. Protože abychom se tady scházeli každou chvíli kvůli tomu, že někdo něco opomene, že to nemá v kalendáři, že si nehlídá harmonogram, to je jeho problém. První nabídku, kterou jsme dostali, je od firmy Lacina 30. 4. 2019. Od té doby s tou nabídkou nikdo nepracoval, to ještě vůbec nebylo jasné, kdo bude pan Hladík. Pan Hladík dostal úkol od Rady, že při nástupu do funkce měl předložit Radě harmonogram všech činností do doby zpuštění jídelny. To jsme také nedostali. My jsme se tady sešli teď na takové sousedské popovídání, protože skončilo to kompromisem, že zakázka proběhne podle směrnice, nikoliv tedy výjimkou ze směrnice. Byl bych rád, kdybychom se na řízení města podívali důkladným způsobem.

Bc. Nekolný – kolaudace i termín dodání vybavení je stanoven na polovinu ledna. Jestli chcete pochybení, kárejte mě, asi to celé mohlo proběhnout dříve, ale Mgr. Dočkalová má pravdu, že je správné, že vybavení vybíral pan ředitel, který tomu rozumí. Vybavení takto nákladných věcí je zásadní a pan ředitel na tom pracoval od doby, kdy byl vybrán ve výběrovém řízení.

Mgr. Dočkalová – gastro vybavení, které se schvalovalo a bylo součástí projektu, bylo vybavení velkými a vestavěnými spotřebiči, nyní jde o drobné vybavení (hrnce, stoly a další potřeby pro kuchyň a jídelnu), které nebylo součástí investiční akce.

Mgr. Havlíček – to co říká pan starosta a paní Dočkalová mi přijde jako výmluvy, je to „šlendrián“ že se kvůli tomu tady musíme scházet. Kdo je zodpovědný za dodatečné schvalování něčeho, co je součástí dávno schválené akce?

Bc. Nekolný – když se schválí investice jako taková, tak se standardně nad věcmi, jako je vybavení, zastupitelstvo znovu scházet nemusí, to je pravda. Na druhou stranu, po zkompletování seznamu nutného vybavení, kdy je částka dost vysoká a musí být uhrazena z rozpočtu, rada města navrhla, aby i tato akce byla samostatně schválena zastupitelstvem. Nechtěli jsme vybavení kupovat dopředu za tu cenu, že poté přijde člověk, který provozu rozumí a zjistí, že některé nakoupené vybavení je nevyhovující, či zbytečné.

Jestli jsme udělali chybu, tak se za ni omlouvám. Jestli si myslíte, že to je na opuštění funkcí, tak navrhněte odvolání, může to dělat někdo jiný.

JUDr. Marková – co se týče formy, lze tuto záležitost řešit formou úpravy rozpočtového opatření.

Mgr. Janík – dnes jde o to, zda souhlasíme s výjimkou, či ne. Pojdme to schválit, ať to jde standardním postupem.

M. Vlasák – já bych chtěl navázat na email, který jsem posílal na vedení i všechny zastupitele. Chtěl bych požádat o celkové náklady (rozepsat vedlejší náklady, dotace, vybavení atd.), když je to top akce. Jak mám zadat úkol?

Mgr. Dočkalová – celková částka bude po kolaudaci kompletně zaevidována do majetku.

Ale byly zde práce (např. na „trafu“), které neslouží pouze pro novou jídelnu, stejně tak nová kanalizace atd. Rozpis budeme mít při ukončení stavby.

M. Vlasák – děkuji, poprosil bych poté o něj spolu s výpočty na praní prádla prádelnou vs. sami, aby bylo podloženo, která varianta je ekonomičtější.

Mgr. Dočkalová – to je spíše otázka na ředitele PO.

Bc. Nekolný – tyto informace s výpočty má ředitelka jídelny B. Smetany, kde si také perou sami, vyčíslíme úsporu praní vlastními pračkami.

Ing. Kokeš – chci opět podotknout, že tyto záležitosti měly být dávno vyřešeny, a dnes jsme tady neměli být. Ptal jsem se také již předtím – duben, květen na personální zajištění nové jídelny. Pan starosta mi ironicky odpověděl, že se zbytečně starám. A toto je to samé. Vy máte nedotažené věci, které měly být vyřízeny v září nejdýl. Nedělejte z nás hlupáky. Toto by manažer takové firmy jako je město by nemohl dopustit normálně.

Mgr. Klinecký – co se týká personálního zajištění, trochu jsme se toho obávali, jelikož před

krizí spojenou s covid-19 byl nedostatek volných sil do kuchyně/jídelny, ale nyní se situace naštěstí pro nás změnila. Zájemců bylo dost, pan ředitel si zajistil kompletní personál i s náhradníky, kdyby někdo z vybraných uchazečů v únoru nemohl nastoupit.

Nyní přečtu nově zformulované návrhy usnesení, které máte před sebou, abychom mohli jít formou poptávky, oslovili 2-3 dodavatele. Pokud bychom šli úplně otevřenou VZ, mohli bychom dostat i nekvalitní nabídky, což by nebylo dobré.

Ing. Hovorková – do návrhů usnesení by se dle mého názoru ještě ke gastro vybavení měl doplnit i vybavení nábytkem, aby to bylo kompletní.

JUDr. Marková – ano, Ing. Hovorková má pravdu. Ještě je potřeba vyškrtnout slovo „investiční akce“. Usnesení číslo 2 bude tedy ve znění: „ZM souhlasí s realizací zajištění gastro vybavení a nábytku v budově školní kuchyně a jídelny č. p. 1099, Český Brod.“ Slovo „nábytku“ bude ještě doplněno do usnesení číslo 4-6.

Bc. Nekolný – jestliže se do diskuze již nikdo nehlásí, diskusi končím a nechám hlasovat o návrzích usnesení dle Mgr. Klineckého s úpravou dle Ing. Hovorkové a JUDr. Markové.

s c h v á l e n o (Pro: 14 - Jakub Nekolný, Pavel Janík, Tomáš Klinecký, Tomáš Charvát, Jiří Stuchl, Milan Majer, Karolína Blažková, Václav Hájek, Ing. Lucie Hovorková, Václav Korec, Mgr. Jiří Slavík, MUDr. Ing. Jan Sýkora, Ing. Jaroslav Sýkora, Martin Vlasák, Proti: 0, Zdrželo se: 2 - Mgr. Jiří Havlíček, Ing. Jaroslav Kokeš)

Usnesení č. 133/2020

Zastupitelstvo města

I. ruší

usnesení rady města č. 531/2020 ze dne 16. 12. 2020.

II. souhlasí

s realizací zajištění gastro vybavení a nábytku v budově školní kuchyně a jídelny č. p. 1099, Český Brod.

III. souhlasí

s použitím výjimky ze směrnice města Český Brod pro zadávání zakázek malého rozsahu dle bodu 7.2 a 7.3 této směrnice.

IV. vyhlašuje

veřejnou zakázku na zajištění gastro vybavení a nábytku v budově školní kuchyně a jídelny č. p. 1099, Český Brod, formou poptávkového řízení.

V. jmenuje

hodnotící komisi veřejné zakázky na zajištění gastro vybavení a nábytku v budově školní kuchyně a jídelny č. p. 1099, Český Brod, ve složení:

Bc. Jakub Nekolný, starosta města,

Mgr. Hana Dočkalová, vedoucí odboru rozvoje,

Ing. Šárka Jedličková, vedoucí odboru financí,

Petr Kostkan, investiční technik,
Ing. Zdeněk Hladík, ředitel příspěvkové organizace Školní jídelna Český Brod.

Náhradníci:

Mgr. Tomáš Klinecký, místostarosta města,
Ing. Aleš Kašpar, tajemník MěÚ,
Martina Jelínková, hlavní účetní,
Ing. Petr Čermák, investiční technik.

VI. pověřuje

radu města vyhodnocením veřejné zakázky na zajištění gastro vybavení a nábytku v budově školní kuchyně a jídelny č. p. 1099, Český Brod.

2. Informace - tisková chyba předloženého materiálu do ZM ze dne 25. 11. 2020

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Dne 25. 11. 2020 byl na jednání zastupitelstva města schválen materiál "Rozpočtové opatření č. 4". Materiál byl předložen v jednotlivých bodech a schválen. Všechny jednotlivé změny byly popsány v komentáři. Došlo však k tiskové chybě v připravené tabulce, kde se chybně sečetli provozní výdaje a investiční výdaje.

Chybu jsem našla a vznesla dotaz na firmu ATLAS AUDIT s.r.o., jak tuto tiskovou chybu napravit. Bylo nám doporučeno informovat radu města a předložit na nejbližší jednání zastupitelstva města revokaci usnesení.

Rada města byla informována dne 16. 12. 2020 a vzala tuto informaci na vědomí.

Na jednání jsem si dovolila předložit revokaci usnesení č. 115/2020 ze dne 25. 11. 2020 a uvedená tisková chyba bude nahrazena novým usnesením ohledně tohoto bodu.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

3) Dopady řešení na rozpočet města

Bez dopadu na rozpočet.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

6) Vypořádání s připomínkami

Bc. Nekolný – nyní předám slovo paní vedoucí finančního odboru.

Ing. Jedličková – omlouvám se Vám za chybu související s rozpočtovým opatřením z 25. 11. 2020, došlo k tiskové chybě v předložené tabulce. Vše bylo konzultováno s firmou Atlas audit a nyní je předložena opravená verze, kterou je potřeba schválit. Proto prosím o revokaci schváleného usnesení a schválení usnesení nového. Děkuji za pochopení.

Bc. Nekolný – je otevřena diskuze k tomuto bodu. Pokud se nikdo nehlásí, diskuzi končím a nechám hlasovat o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 16 - Jakub Nekolný, Pavel Janík, Tomáš Klinecký, Tomáš Charvát, Jiří Stuchl, Milan Majer, Karolína Blažková, Mgr. Jiří Havlíček, Václav Hájek, Ing. Lucie Hovorková, Ing. Jaroslav Kokeš, Václav Korec, Mgr. Jiří Slavík, MUDr. Ing. Jan Sýkora, Ing. Jaroslav Sýkora, Martin Vlasák, Proti: 0, Zdrželo se: 0)

Usnesení č. 134/2020

Zastupitelstvo města

I. revokuje

usnesení č. 115/2020 ze dne 25. 11. 2020.

II. schvaluje

Rozpočtové opatření č. 4 k rozpočtu na rok 2020 ve znění přílohy, která je součástí originálu zápisu k tomuto usnesení. Rozpočtové příjmy se snižují na 246 550,40 tis. Kč, rozpočtové výdaje provozní se zvyšují na 170 657,14 tis. Kč, rozpočtové výdaje investiční se snižují na 96 784,25 tis. Kč, položka financování se mění na schodek ve výši 20.891 tis. Kč.

Bc. Nekolný – body řádného programu jsme projednali, požádám návrhovou komisi, aby dala dohromady výsledky jednání, a otevírám obecnou rozpravu.

Obecná rozprava

Ing. Sýkora – chtěl bych se zeptat, zda proběhne ještě nějaký seminář/diskuze nad podněty ke změnám ÚP, některé byly zadány zrychleným způsobem. Nebo se vše bude projednávat na stavební komisi?

Bc. Nekolný – do komise předložíme, se změnou ÚP bude svoláno i veřejné projednání, pokud budete chtít ještě něco navíc, není problém, domluvíme se.

Mgr. Dočkalová – jen doplním, že u zkráceného způsobu je potřeba schválení krajského úřadu, které ještě nemáme.

Ing. Sýkora – děkuji, jde mi jen o věcnost, jakým způsobem se budou jednotlivé body řešit.

Bc. Nekolný – podněty, které jsme s jednotlivými odbory navrhli ke schválení, se tady buď schválily, nebo ne, žádné další úpravy se nyní nepřipravují. K ostatním záležitostem se musí vyjádřit všechny dotčené orgány, architekt atd. Poté se vše předloží na komisi a bude svoláno veřejné projednání.

Bc. Nekolný – pokud se do obecné rozpravy již nikdo nehlásí, obecnou rozpravu končím a poprosím návrhovou komisi o shrnutí dnešního jednání.

T. Charvát za návrhovou komisi přečetl shrnutí výsledků usnesení z dnešního jednání.

Bc. Nekolný poděkoval všem přítomným za účast a ukončil jednání.

Jednání bylo ukončeno v 16:56 hod.

Bc. Jakub Nekolný
starosta města

Mgr. Tomáš Klinecký
místostarosta města

Mgr. Pavel Janík
ověřovatel zápisu

Mgr. Jiří Havlíček
ověřovatel zápisu