

Město Český Brod
Zápis
32. řádná schůze rady města,
konaná dne 10. listopadu 2021 v 17:00 hod.
v místě: Sál v přízemí IC v čp.1

Přítomni: Bc. Jakub Nekolný, Mgr. Tomáš Klinecký, Mgr. Pavel Janík, Ing. Milan Majer, Pavel Kvasnička, Ing. Filip Ulík

Omluveni: Tomáš Charvát

Přítomni přizvaní: JUDr. Jana Marková - právnička města, Ing. Aleš Kašpar - tajemník MěÚ, Mgr. Hana Dočkalová - vedoucí OR, Ing. Jan Kopáček - lesní správce, Ing. Jan Pohůnek - vedoucí ODŽÚ

Předsedající: Jakub Nekolný

Zapsal: Petronela Matějková

Příloha zápisu: Usnesení rady města č. 503/2021 - 526/2021

Ověřovatelé zápisu: Mgr. Pavel Janík

Zahájení (17:04 hod) – pan starosta Bc. Jakub Nekolný zahájil 32. řádnou schůzi RM a přivítal přítomné členy RM. Jednání proběhlo prezenčně v Sále v přízemí čp. 1, náměstí Arnošta z Pardubic.

Pan starosta konstatoval, že je přítomno šest radních, tudíž je zasedání usnášeníschopné. Omluven z dnešního jednání je Tomáš Charvát.

Bc. Jakub Nekolný se dotázal radních, zda má někdo připomínky k dnešnímu programu, na kterém je předloženo 25 bodů a informací.

Radní k programu výhrady neměli.

Pan starosta tedy ukončil diskuzi k programu. Nechal hlasovat o předloženém programu jednání.

Schválení předloženého programu jednání.

Schváleno Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0

Jmenování ověřovatele zápisu – ověřovatelem dnešního zápisu je Mgr. Pavel Janík.

Schváleno Pro: 5, Proti: 0, Zdržel se: 1

Bc. Nekolný se dotázal na ověření zápisu z minulého jednání, načež P. Kvasnička jakožto ověřovatel odpověděl, že zápis ověří do konce týdne.

Mgr. Janík upozornil, že zápis musí být vyhotoven nejpozději v pondělí před následující radou.

Jmenování zapisovatele zápisu – zapisovatelkou dnešního zápisu je P. Matějková.

Program pro - 32. řádné jednání rady města

1. Smlouva o poskytování služeb - vyvážení odpadu z hájovny Vrátkov č.p.78
2. Doporučení schválení pravidel rozpočtového provizoria na rok 2022
3. Schválení vydání nařízení města o stanovení ceny služeb spojených s nájmem hrobového

místa

4. Prodloužení nájemní smlouvy, byt č. 4, Suvorovova 59, Český Brod
5. Žádost o nájem bytu č. 5, Arnošta z Pardubic 25, Český Brod
6. Zásady řízení příspěvkových organizací města Český Brod
7. Doporučení schválení úpravy pravidel pro čerpání sociálního fondu
8. Nařízení města Český Brod č. 4/2021
9. Ceník č. 5/2021
10. Nařízení města Český Brod č. 6/2021
11. Ceník č. 7/2021
12. Pravidla pro dlouhodobá parkovací oprávnění
13. Stanovení výše pachtovného za pronájem vodohospodářského majetku pro rok 2022
14. Aktualizace Plánu financování obnovy VH majetku ve vlastnictví města Český Brod pro roky 2022-2031
15. VZ Sdružená dodávka zemního plynu pro město Český Brod a jeho příspěvkové organizace na rok 2022
16. Souhlas s investiční akcí Oprava střechy a vzduchotechniky Domov Anna, Český Brod
17. Poptávka "RS-odtahy, úschova vozidel a likvidace autovraků"
18. Odvolání proti rozhodnutí o schválení stavebního záměru Přestavba víceúčelového objektu na bytový dům Ruská č.p. 1381, Český Brod
19. České dráhy - pozemky v prostoru bývalého nákladového nádraží
20. Inventarizační komise
21. Změna přílohy č. 1 ke Zřizovací listině ZŠ Žitomířská p. o. a Školní jídelna p. o.
22. Výmaz školní jídelny, Bedřicha Smetany 1307 z činnosti Základní školy Český Brod, Žitomířská 885, z rejstříku škol a školských zařízení
23. Generel zeleně města Český Brod
24. Zápis z kulturní komise ze dne 14. 10. 2021
25. Informace - Kontrola plnění usnesení a úkolů z rady města a další informace

1. Smlouva o poskytování služeb - vyvážení odpadu z hájovny Vrátkov č.p. 78

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Vzhledem k výraznému navýšení aktivit kolem Ekocentra Vrátkov přibyl i odpad a to zejména ten tříděný (plasty a papír). Doposud se toto řešilo vývozem tříděného odpadu do okolních vesnic, ovšem při tomto množství to již není možné. Proto jsme poptali TS Český Brod. Jejichž cena byla ovšem kvůli odlehlosti hájovny výrazně vyšší (cca 16 ti. Kč/rok), než od firmy Nykos a.s., která jezdí okolo a dohromady nás to bude stát 5 790 Kč/rok.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Doporučujeme smlouvu schválit.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Jedná se o rozpočet Městských lesů.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Bc. Nekolný přivítal Ing. Kopáčka – správce městských lesů a předal mu úvodní slovo. Ing. Kopáček shrnul informace dle důvodové zprávy a dodal, že odvozy od vybrané firmy vyšly cenově dobře, jelikož pravidelně jezdí v této lokalitě. Upozornil na fakt, že na hájovně

došlo k navýšení zejména papíru, z důvodu používání jednorázových ručníků, ale i plasty se kvůli pořádaným akcím navýšily.

Mgr. Janík upozornil, že vedení deklarovalo, že provoz ekocentra na Vrátkově nebude město nic navíc stát, tudíž by se odvoz odpadu měl ekocentru přeučtovat.

Ing. Kopáček zdůraznil, že se nejedná pouze o odpad ekocentra, ale i městských lesů, v zimě se většina papíru spálí, ale v létě to nejde. Dodal, že v poplatcích ve výši 5 000 Kč za rok je zohledněny a rozečteny poplatky včetně spotřeby elektřiny u pořádaných akcí.

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 503/2021

Rada města

I. souhlasí

s uzavřením smlouvy o poskytování služeb - vyvážení odpadu z hájovny Vrátkov č.p. 78 se společností Nykos a.s., Ždánice 170, 281 63 Kostelec nad Černými lesy, IČO: 25085000. Návrh smlouvy je přílohou originálu zápisu k tomuto usnesení.

II. pověřuje

starostu města Bc. Jakuba Nekolného podpisem výše uvedené smlouvy.

*Bc. Nekolný poděkoval správci městských lesů za účast.
Odchod v 17:10 hod. Ing. Kopáček.*

2. Doporučení schválení pravidel rozpočtového provizoria na rok 2022

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Je předložen návrh na schválení pravidel rozpočtového provizoria na rok 2022 do doby schválení rozpočtu na rok 2022. Možné čerpání je navrženo ve výši 1/12 za měsíc, neboť termín předpokládaného projednání a schválení rozpočtu je únor 2022.

1/12 rozpočtu roku 2021 umožní bezproblémový chod úřadu, pokračování financování schválených investic, uzavírání smluv na akce spolufinancované z dotací. Do schváleného rozpočtu bude možné zapracovat skutečnou výši neuhrazených investic z roku 2021.

Poznámka: zákon č. 250/2000 Sb.

Při uplatnění opatření podle zákona o pravidlech rozpočtové odpovědnosti nesmí měsíční výdaje územního samosprávného celku stanovené v pravidlech rozpočtového provizoria překročit jednu dvanáctinu výdajů rozpočtu schváleného pro předchozí rozpočtový rok. Vyšší výdaje lze stanovit pouze v případě, že jejich zvýšení přímo souvisí se zvýšením financování výdajů stanovených jiným zákonem nebo v případě výdajů z důvodu předfinancování projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Doporučuje souhlasit s pravidly rozpočtového provizoria.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Zabezpečí chod úřadu do doby schválení rozpočtu na rok 2022.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

6) Vypořádání s připomínkami

Bc. Nekolný omluvil nepřítomnost paní vedoucí finančního odboru, která byla v nemocnici, nicméně dodal, že se jedná o standardní záležitost schvalovanou každoročně. Uvedl také, že právě z důvodu nemoci paní vedoucí i dlouhodobé nemoci hlavní účetní se přesouvá lednové jednání zastupitelstva na únor, a proto je také potřeba schválit rozpočtové provizorium.

Bez dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 504/2021

Rada města

I. doporučuje

zastupitelstvu města schválit pravidla rozpočtového provizoria na období od 1. 1. 2022 do data schválení rozpočtu na rok 2022 v následujícím znění:

1. provozní výdaje budou hrazeny měsíčně ve výši 1/12 rozpočtu roku 2021,
2. provozní příspěvky zřizovaných příspěvkových organizací budou poskytovány měsíčně ve výši 1/12 rozpočtu roku 2021 s výjimkou provozního příspěvku nové PO SOŠ Liblice, kde 1/12 bude stanovena z návrhu rozpočtu na rok 2022,
3. investiční výdaje budou hrazeny u schválených akcí dle uzavřených smluv a dle schválených objednávek do výše 1/12 rozpočtu 2021,
4. vyšší výdaje lze stanovit pouze v případě, že jejich zvýšení přímo souvisí se zvýšením financování výdajů stanovených jiným zákonem nebo v případě výdajů z důvodu financování projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie.

3. Schválení vydání nařízení města o stanovení ceny služeb spojených s nájmem hrobového místa

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Na základě požadavků města byla zpracována kalkulace pro ceny služeb souvisejících s nájmem hrobového místa na veřejných pohřebištích města Český Brod. Správu a údržbu pohřebišť zajišťuje pro město příspěvková organizace Technické služby, kalkulace je přílohou návrhu usnesení, cena pro rok 2022 se stanovuje na 80 Kč za 1 m²/rok. Od loňského roku již není regulována cena za nájem pozemku hrobového místa dle Cenového věstníku Ministerstva financí. V minulých letech bylo nájemné stanoveno na 9 Kč za 1 m²/rok. Je na zvážení zda tuto výši ponechat i pro rok 2022 nebo jí zvýšit.

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Doporučuje schválit.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Tyto částky jsou zpracovány do smluv o nájmu hrobového místa a jsou příjmem rozpočtu města, náklady na provoz veřejných pohřebišť jsou hrazeny z příspěvku na provoz příspěvkové organizace TS.

3) Dopady řešení na rozpočet města

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Bc. Nekolný uvedl, že jde opět o standardní záležitost a požádal o slovo pana místostarostu, který vše diskutoval s Ing. Jedličkovou. Dodal, že například v Úvalech došlo k navýšení cen služeb spojených s nájmem hrobového místa, v Českém Brodě zůstává cena stejná.

Mgr. Klinecký uvedl bod dle důvodové zprávy a dodal, že cena vychází z kalkulace cen technických služeb.

Bc. Nekolný upozornil, že by bylo potřeba kalkulaci prověřit, zda obsahuje veškeré náklady.

Mgr. Janík navrhl úkol pro pana ředitele, ale Mgr. Klinecký uvedl, že úkol nic nevyřeší. Do TS nastoupila nová paní účetní, až se zapracuje, bude město požadovat rozklíčování výdajů TS.

Bc. Nekolný dodal, že schůzka s panem ředitelem TS proběhla, ale tento dotaz je spíše na účetní, každopádně u TS bude potřeba provést kontrolu fungování.

Mgr. Klinecký uvedl, že na listopad je naplánovaná schůzka nad rozpočtem TS, na kterou jsou radní samozřejmě zvaní, nová paní účetní tam také bude přítomna. Dodal, že se bude řešit eventuální navýšení počtu zaměstnanců, mezd atd.

Bc. Nekolný doplnil, že během října probíhaly schůzky s PO nad jejich rozpočty, dvě PO včetně technických služeb své návrhy rozpočtu nedodaly, tudíž je nebylo možné projednat. U TS to samozřejmě souvisí s výměnou hlavní účetní, druhá PO, která rozpočet ještě nedoručila je školní jídelna, která si nechává účetnictví zpracovávat externě. Vše je potřeba dotáhnout.

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 505/2021

Rada města

I. vydává

nařízení č. 8/2021, kterým se stanovují ceny nájmu hrobového místa a služeb spojených s nájmem hrobového místa na veřejných pohřebištích města Český Brod (Ceník).

4. Prodloužení nájemní smlouvy, byt č. 4, Suvorovova 59, Český Brod

1) Informace o materiálu pro RM

Předkládáme žádost pana Jana Havelky o prodloužení nájemní smlouvy na byt č. 4, Suvorovova 59 v Českém Brodě. S panem Havelkou byl podepsán dodatek k nájemní smlouvě z důvodu přechodu nájmu poté, co zemřel jeho otec Zdeněk Havelka, se kterým mělo město Český Brod nájemní smlouvu na výše uvedený byt. Dle občanského zákoníku měl pan Jan Havelka právo na přechod nájemní smlouvy na dobu určitou na dobu dvou let od úmrtí nájemce. Tato doba končí 21. 2. 2022.

Jedná se o poslední byt ve vlastnictví města v č.p. 59. Měsíčně za tento byt odvádíme do Fondu oprav SVJ částku 2 136 Kč a měsíční nájemné činí 4 776 Kč.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

3) Dopady řešení na rozpočet města

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Bc. Nekolný shrnul informace k materiálu dle důvodové zprávy. Dodal, že se jedná o poslední byt ve vlastnictví města v čp. 59 a bod byl zpracován jen na základě žádosti o prodloužení.

Mgr. Klinecký dodal, že chápe, že by nájemce chtěl pokračovat v nájmu, ale město schválilo pravidla privatizace, a proto je potřeba byt prodat. Uvedl také, že město se má chovat, jako řádný hospodář a byt se prodá lépe prázdný než obsazený, a také případné zamítnutí prodloužení nájmu není na poslední chvíli, smlouva je do února. Vyjádřil se pro neprodlužování nájemní smlouvy u tohoto bytu.

Ing. Majer se dotázal, zda bude vyhlášen záměr.

Bc. Nekolný odpověděl, že ano. Pokud bude rada souhlasit s ukončením nájemní smlouvy, bude se klasicky vyhlášovat záměr na prodej bytu.

Bc. Nekolný poté uvedl, že nejdřív se bude hlasovat první návrh usnesení, který je pro ukončení nájemní smlouvy.

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o prvním předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 506/2021

Rada města

I. souhlasí

s ukončením nájemní smlouvy č. 140/2003/FO na byt č. 4, Suworovova 59, Český Brod s panem Janem Havelkou k 21. 2. 2022.

Původní návrh usnesení:

II. souhlasí - n e p ř i j a t o !!!

s prodloužením nájemní smlouvy č. 140/2003/FO na byt č. 4, Suworovova 59, Český Brod s panem Janem Havelkou.

5. Žádost o nájem bytu č. 5, Arnošta z Pardubic 25, Český Brod

1) Informace o materiálu pro RM

Předkládáme žádost o pronájem bytu č. 5, Arnošta z Pardubic 25, 282 01 Český Brod od pana Štěpána Korence, zaměstnance Města Český Brod. Tento byt bude od 1. 1. 2022 volný k pronájmu. Pan Korenec žádá o pronájem tohoto bytu pro sebe, svou partnerku a své dvě děti.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

3) Dopady řešení na rozpočet města

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Bc. Nekolný se na úvod dotázal právníčky města, zda není v tomto případě potřeba vyhlásit záměr.

JUDr. Marková odpověděla, že záměr musí být vyhlášen pouze u nemovitostí zapsaných v katastru, jinak záměr nemusí být vyhlášen.

Bc. Nekolný dodal, že nyní je tedy na radě města, zda vyhlásit záměr, nebo nechat na žádost pana Korence nájem na 1-2 roky jemu s rodinou.

Mgr. Klinecký uvedl, že žadatel je dobrý zaměstnanec, jeho žena je učitelka na RD, což je do budoucna pro město také perspektivní.

Bc. Nekolný navrhl nájem na dva roky za standardní cenu.

Ing. Majer navrhl střední cenu ze znaleckého posudku.

Mgr. Janík dodal, že by záležitost neprotahoval záměrem, když být nemusí a doplnil by do usnesení dobu nájmu i cenu.

Mgr. Klinecký uvedl, že střední cena z posudku od Jedelského je 9 500 Kč/měs.

Bc. Nekolný poté nechal doplnit do usnesení dobu pronájmu 2 roky od 1. 1. 2022 za cenu 9 500 Kč.

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o doplněném návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 507/2021

Rada města

I. souhlasí

s pronájmem bytu č. 5, náměstí Arnošta z Pardubic 25, 282 01 Český Brod panu Štěpánovi Korencovi od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2023 za cenu 9 500 Kč/měsíčně.

Původní návrh usnesení:

II. nesouhlasí - n e p ř i j a t o !!!

s pronájmem bytu č. 5, náměstí Arnošta z Pardubic 25, 282 01 Český Brod panu Štěpánovi Korencovi.

6. Zásady řízení příspěvkových organizací města Český Brod

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Radě města předkládáme ke schválení aktualizované znění vnitřního předpisu "Zásady řízení příspěvkových organizací města Český Brod", který by s účinností od 1. 12. 2021 nahradil stávající "Směrnici pro příspěvkové organizace zřizované Městem Český Brod" ze dne 1. 6. 2011. Vedle úpravy finančních vztahů byly nově doplněny zásady řízení organizací, jejich hospodaření s majetkem a další.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Doporučujeme schválit vnitřní předpis.

3) Dopady řešení na rozpočet města

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Nerelevantní

Bc. Nekolný uvedl, že se jedná o aktualizaci vnitřního předpisu zpracovaného vnitřní auditorkou města, který reaguje na nové právní předpisy. Dodal, že zahrnutí příspěvkových organizací fungujících ve školství do zásad je možné. Záleží na radě města, zda budou zásady platit pro všechny PO anebo jen pro ty „neškolské“. Zdůraznil, že jde spíše o technickou záležitost, kdy na základě prověřování vnitřních předpisů vnitřní auditorkou dochází k jejich optimalizaci.

Mgr. Janík uvedl, že se mu nelíbí postup, kdy se to k radním dostane k připomínkování až jako materiál do rady a ne v procesu vytváření. Dle jeho názoru vydání předpisu nehoří, lze jej stáhnout a upravit pro PO a školy, navíc tam není vymezeno zadávání úkolů z rady ve funkci zřizovatele.

Bc. Nekolný zdůraznil, že nejde o námět k diskuzi, ale o tom vymezit fungování PO dle požadavků zřizovatele.

JUDr. Marková upozornila na fakt (viz přílohy), že směrnice z 1. 6. 2011 byla schválena v určité podobě a týkala se všech PO včetně základních škol a nyní je předložen skutečně materiál, který nahrazuje původní, který odpovídal tehdejší legislativě a teď to odpovídá zase legislativě současné. Dodala, že jde o technický manuál řízení PO v základních rysech pro město a specifika, která platí pro školská zařízení se s těmito zásadami „nebijí“. Zdůraznila, že jde pouze o nahrazení starého předpisu novým.

Ing. Ulík se dále dotázal, zda tento dokument není nástrojem, kde by bylo možné zavést omezené funkční období pro ředitele PO nebo se tato záležitost řeší jinde.

Ing. Kašpar odpověděl, že u ředitelů školských zařízení se funkční období řeší zákonem a u neškolských platí zákoník práce, kde je omezení na dvakrát tři roky.

Bc. Nekolný dodal, že město má dvě neškolské PO, kde je ředitel zatím pověřen řízením, se u konkursního řízení můžou podmínky omezeného funkčního období nastavit. U technických služeb a penzionu Anna jsou ředitelé jmenováni na neurčito, ale záleží na radě města, která má právo jmenovat ale odvolat ředitele. Dodal, že je možné ředitele odvolat, ale do nového výběrového řízení, se může opět přihlásit.

Ing. Ulík se dotázal, zda se může rada usnést na nějakém obecném předpisu, že ředitelé PO jsou vybíráni na dobu x let a každé další VŘ by se takto automaticky vyhlašovalo. Říct si, zda tuto otázku chceme v budoucnu řešit, aby platilo nějaké obecné pravidlo.

P. Kvasnička souhlasil s návrhem Ing. Ulíka, kdy by z dokumentu vyplynulo, jakým způsobem se bude rada chovat. Když uplyne např. doba 5 let, ředitel PO bude moci očekávat nové VŘ.

Bc. Nekolný uvedl, že by bylo lepší deklaratorní usnesení RM, jako podklad pro konkursní řízení, kde se určí, na jak dlouho se nový ředitel PO bude jmenovat, ale teď bych to zde netvořil. U stávajících ředitelů jmenovaných na neurčito je odvolání trochu riskantní, jelikož se může stát, že se stávající ředitel nepřihlásí a bude problém pozici obsadit.

Mgr. Janík upozornil, že by zde muselo být uvedeno, že se omezení netýká škol, u kterých je funkční období šest let ze zákona, i proto by bylo dobré předpis dopracovat. Dále uvedl, že postrádá od rady hodnocení ředitelů PO, jejich řízení se směrnicí o LN a další věci, které popsal v připomínkování.

Bc. Nekolný doporučil předpis schválit, jelikož nahrazuje starý, již neaktuální, jak říkala JUDr. Marková.

Mgr. Klinecký uvedl, že by se měl předpis schválit a doplnit jej samostatným předpisem.

Ing. Majer souhlasil se schválením předloženého předpisu a navrhl zadat **ÚKOL** - *pro Ing. Tůmovou, do konce ledna 2022 - připravit samostatný předpis PO, kde bude definováno funkční období ředitelů neškolských PO a vztah mezi zřizovatelem a ředitelem PO a jejich zpětná kontrola.*

Radní s tímto řešením souhlasili.

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 5, Proti: 0, Zdržel se: 1)

Rada města

I. schvaluje

vnitřní předpis Zásady řízení příspěvkových organizací města Český Brod s účinností od 1. 12. 2021. Znění předpisu je přílohou originálu zápisu k tomuto usnesení.

7. Doporučení schválení úpravy pravidel pro čerpání sociálního fondu

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Město Český Brod zřídilo sociální fond v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a dále dle zákona č. 128/2000 Sb.

o obcích, ve znění pozdějších předpisů. Příspěvky ze sociálního fondu jsou používány k péči o zaměstnance města Český Brod v pracovním poměru a o uvolněné členy zastupitelstva města. Čerpání ze sociálního fondu se řídí Pravidly, která schvaluje zastupitelstvo města.

Navržené úpravy pravidel pro rok 2022 nemění stávající strukturu příspěvků. Ke změně dochází u příspěvku na stravování, který by měl být poskytován formou stravenkového paušálu. Přejít ke stravenkovému paušálu neboli převedení stravného do výplat zaměstnanců města a odměn uvolněným zastupitelům města sleduje dva hlavní cíle: Zjednodušení administrativy na finančním odboru a pokladně MěÚ Český Brod a dále možnost výběru stravovacího zařízení včetně možnosti využití služeb Školní jídelny se speciální nabídkou pro zaměstnance. Příspěvek je navržen ve výši 70 Kč, tj. navýšení o 5 Kč, které by bylo pokryto z rozpočtu města.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Navrhujeme doporučit schválení upravených pravidel.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Příspěvek na stravování zaměstnanců z rozpočtu (orj. 50) navýšení maximálně o 50.000 Kč.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Nerelevantní

Bc. Nekolný předal úvodní slovo panu tajemníkovi.

Ing. Kašpar uvedl, že se jedná pouze o drobnou změnu, resp. úlevu v administrativě – zrušení papírových stravenek a výplatu stravného do mzdy. Plus navýšení příspěvku na stravu o 5 Kč ze sociálního fondu. Upřesnil, že nyní je příspěvek zaměstnavatele 65 Kč na 100, od nového roku bude 70 Kč.

Bez dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Rada města

I. doporučuje

zastupitelstvu města schválit Pravidla pro čerpání sociálního fondu s účinností od 1. 1. 2022, jejichž znění je přílohou originálu zápisu k tomuto usnesení.

8. Nařízení města Český Brod č. 4/2021

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Na základě pokynu vedení města, úkolu č. UK-2021-0026 a č. UK-2020-0043 a s ohledem na závěry pracovní skupiny je radě města předloženo Nařízení města Český Brod č. 4/2021. Zásadní změna je v navázání oprávnění na registrační značku zaparkovaného motorového vozidla pro dlouhodobá parkovací oprávnění (rezidentní) i pro krátkodobá parkovací oprávnění s rozšířenými možnostmi online platby (parkovací automat, pomocí SMS, elektronické platby a zakoupením rezidenčního parkování online), automatického schválení oprávnění hned po zaplacení a bez nutnosti vydávání papírové parkovací karty, vše ve vnitřním elektronickém systému města.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

3) Dopady řešení na rozpočet města

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Bc. Nekolný uvedl, že následující body 8-12 se týkají parkování, proto navrhl spojit diskuzi a po ní by se hlasoval každý bod zvlášť.

Mgr. Klinecký uvedl, že zásadní změnou v nařízeních je v navázání parkovací karty na registrační značku zaparkovaného vozidla pro dlouhodobá i krátkodobá parkovací, u krátkodobých parkovacích oprávnění s rozšířenými možnostmi online platby (parkovací automat, pomocí SMS, elektronické platby a zakoupením rezidenčního parkování online).

Ing. Pohůnek dodal, že vše důležité je v důvodových zprávách, největší změny shrnul pan místostarosta.

Ing. Ulík upozornil, že v příloženém vzoru žádosti nevidí prostor k vyplnění SPZ, na kterou má být karta navázána.

Ing. Pohůnek uvedl, že vše je v pravidlech, v ceníku a nařízení už ne. Dále zmínil, že registrační značky si uživatel může měnit, např. když potřebuje místo soukromého auta parkovat služební.

Mgr. Klinecký uvedl, že kolonka pro SPZ nejspíš z formuláře vypadla.

Ing. Pohůnek uvedl, že SPZ klient nadiktuje úředníkovi, každopádně se nějaký čas budou určitě vychytávat nedokonalosti, jelikož je potřeba se naučit se systémem pracovat.

Ing. Majer uvedl, že by byl pro snížení ceny za 1. kartu na 1 000 Kč.

Mgr. Klinecký doplnil, že nyní je cena na náměstí za první kartu 2 000 Kč, ale na Švárovně by stanovené ceny ponechal.

Mgr. Janík upozornil, že radní nemají dostatečná práva na revize word dokumentů, vše jde pouze přes připomínkování.

Mgr. Klinecký uvedl, že technicky je pro zpracovatele obtížné kontrolovat a odpovídat na připomínky, krom těch klasických, ještě na další v revizích word dokumentů.

Ing. Majer souhlasil s Mgr. Janíkem, že hledání změn ve více dokumentech je časově náročné.

JUDr. Marková se dotázala, jakým způsobem se bude řešit doklad o zaplacení parkování pro starší lidi, kteří nemusí mít komunikační zařízení, na které má potvrzení dle nových pravidel chodit.

Proběhla krátká diskuze o způsobu vydávání potvrzení pro lidi bez komunikačních zařízení, o možnosti vydání kopie potvrzení v případě, že si klient dá originál do daní a bude se muset při kontrole něčím prokázat. Radní se dohodli na DOPLNĚNÍ v článku 2 odst. 3: "Plátce obdrží potvrzení do svého komunikačního zařízení **a na vyžádání doklad o zaplacení parkování v tištěné podobě.**"

Dále se Ing. Majer dotázal, zda by parkování na Škvárovně nemohlo být stejné jako na náměstí, a ne omezené na max. dvě hodiny.

Mgr. Klinecký vysvětlil, že tento kompromis funguje a byl akceptován obyvateli Škvárovny, kteří vystupují zásadně proti režimu, jaký je na náměstí a odmítají i parkovací automat. Poté se diskutovalo o nařízení č. 4 a ceníku č. 5, kde se probíralo možné snížení ceny parkování pro rezidenty, nevýhody snížení ceny parkování pro podnikatele, kde by mohl dojít k volnému přihlašování většího množství aut. Z diskuze vyplynula ÚPRAVA - změna v článku 2 LOKALITA I. B, b) parkování fyzické osoby - po změně 1000 Kč za 1. auto, u podnikatelů se ceny nemění.

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení s doplněním nařízení dle diskuze.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 510/2021

Rada města

I. vydává

nařízení města Český Brod č. 4/2021.

9. Ceník č. 5/2021

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Na základě pokynu vedení města, úkolu č. UK-2021-0026 a č. UK-2020-0043 a s ohledem na závěry pracovní skupiny je radě města předložen Ceník č. 5/2021. Zásadní změna je v navázání oprávnění na registrační značku zaparkovaného motorového vozidla pro dlouhodobá parkovací oprávnění (rezidentní) pro konkrétní osobu jejího držitele, včetně krátkodobého s rozšířenými možnostmi online platby (pomocí SMS, elektronické platby atd.), automatického schválení oprávnění hned po zaplacení a bez nutnosti vydávání papírové parkovací karty, vše ve vnitřním elektronickém systému města.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

3) Dopady řešení na rozpočet města

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Na základě spojené diskuze k bodům „8. Nařízení města Český Brod č. 4/2021“, „9. Ceník č. 5/2021“, „10. Nařízení města Český Brod č. 6/2021“, „11. Ceník č. 7/2021“ a „12. Pravidla pro dlouhodobá parkovací oprávnění“ bylo bez dotazů a připomínek přistoupeno k hlasování

o předložených návrzích usnesení se změnou ceníku dle diskuze.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 511/2021

Rada města

I. vydává

ceník č. 5/2021.

10. Nařízení města Český Brod č. 6/2021

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Na základě pokynu vedení města, úkolu č. UK-2021-0026 a č. UK-2020-0043 a s ohledem na závěry pracovní skupiny je radě města předloženo Nařízení č. 6/2021. Zásadní změna je v navázání oprávnění na registrační značku zaparkovaného motorového vozidla pro dlouhodobá parkovací oprávnění (rezidentní) pro konkrétní osobu jejího držitele s rozšířenými možnostmi online platby, automatického schválení oprávnění hned po zaplacení a bez nutnosti vydávání papírové parkovací karty, vše ve vnitřním elektronickém systému města.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

3) Dopady řešení na rozpočet města

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Na základě spojené diskuze k bodům „8. Nařízení města Český Brod č. 4/2021“, „9. Ceník č. 5/2021“, „10. Nařízení města Český Brod č. 6/2021“, „11. Ceník č. 7/2021“ a „12. Pravidla pro dlouhodobá parkovací oprávnění“ bylo bez dotazů a připomínek přistoupeno k hlasování o předložených návrzích usnesení se změnou ceníku dle diskuze.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 512/2021

Rada města

I. vydává

nařízení města Český Brod č. 6/2021.

11. Ceník č. 7/2021

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Na základě pokynu vedení města, úkolu č. UK-2021-0026 a č. UK-2020-0043 a s ohledem na závěry pracovní skupiny je radě města předložen Ceník č. 7/2021. Zásadní změna je v navázání oprávnění na registrační značku zaparkovaného motorového vozidla pro dlouhodobá parkovací oprávnění (rezidentní) pro konkrétní osobu jejího držitele, včetně krátkodobého s rozšířenými možnostmi online platby (pomocí SMS, elektronické platby), automatického schválení oprávnění hned po zaplacení a bez nutnosti vydávání papírové

parkovací karty, vše ve vnitřním elektronickém systému města.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

3) Dopady řešení na rozpočet města

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Na základě spojené diskuze k bodům „8. Nařízení města Český Brod č. 4/2021“, „9. Ceník č. 5/2021“, „10. Nařízení města Český Brod č. 6/2021“, „11. Ceník č. 7/2021“ a „12. Pravidla pro dlouhodobá parkovací oprávnění“ bylo bez dotazů a připomínek přistoupeno k hlasování o předložených návrzích usnesení se změnou ceníku dle diskuze.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 513/2021

Rada města

I. vydává

ceník č. 7/2021.

12. Pravidla pro dlouhodobá parkovací oprávnění

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Na základě pokynu vedení města, úkolu č. UK-2021-0026 a č. UK-2020-0043 a s ohledem na závěry pracovní skupiny jsou radě města předložena Pravidla pro dlouhodobá parkovací oprávnění. Zásadní změna je v navázání oprávnění na registrační značku zaparkovaného motorového vozidla pro dlouhodobá parkovací oprávnění (rezidentní) pro konkrétní osobu jejího držitele s rozšířenými možnostmi online platby, automatického schválení oprávnění hned po zaplacení a bez nutnosti vydávání papírové parkovací karty, vše ve vnitřním elektronickém systému města.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

3) Dopady řešení na rozpočet města

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Na základě spojené diskuze k bodům „8. Nařízení města Český Brod č. 4/2021“, „9. Ceník č. 5/2021“, „10. Nařízení města Český Brod č. 6/2021“, „11. Ceník č. 7/2021“ a „12. Pravidla pro dlouhodobá parkovací oprávnění“ bylo bez dotazů a připomínek přistoupeno k hlasování o předložených návrzích usnesení se změnou ceníku dle diskuze.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 514/2021

Rada města

I. vydává

pravidla pro dlouhodobá parkovací oprávnění.

13. Stanovení výše pachtovného za pronájem vodohospodářského majetku pro rok 2022

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Na základě uzavřené Smlouvy o provozování vodovodu a kanalizace v majetku města Český Brod, dále jen "Koncesní smlouva", konkrétně dle Čl V Pachtovné a jeho platba, odst. 5 Vám předkládáme tento materiál na jednání Rady města Český Brod. Pro rok 2022 doporučujeme odsouhlasit částku pachtovného 12,0 mil. Kč v souladu s Přílohou č. 4 "Koncesní smlouvy" pro rok 2022. Pro informaci uvádíme, že v případě, že by se uvažovalo o zvýšení nájemného, tak je nutné odeslat žádost na Ministerstvo financí s podrobným odůvodněním navýšení a očekávat, zda bude schváleno, či nikoli. Dále pak navýšená částka oproti částce uvedené v "Koncesní smlouvě" musí být účtována zvlášť. Částka pachtovného pro rok 2022 ve výši 12,0 mil Kč bude také uvažována v kalkulaci vodného a stočného pro rok 2022.

Výše nájemného v minulých letech:

rok 2010	částka	5 000 000 Kč
2011		5 300 000 Kč
2012		6 300 000 Kč
2013		7 000 000 Kč
2014		7 000 000 Kč
2015		7 000 000 Kč
2016		7 500 000 Kč
2017		8 000 000 Kč
2018		8 500 000 Kč
2019		9 000 000 Kč pro vodu pitnou 3,327 mil. Kč a vodu odpadní 5,673 mil.
2020		10 500 000 Kč pro vodu pitnou 3,881 mil. Kč a vodu odpadní 6,618 mil.
2021		14 000 000 Kč (navýšení oproti "Koncesní smlouvě" pro rok 2021-2028)

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Odbor rozvoje doporučuje souhlasit s částkou pachtovného pro rok 2022 ve výši 12,0 mil. Kč.

3) Dopady řešení na rozpočet města

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

6) Vypořádání s připomínkami

Bc. Nekolný požádal o slovo paní vedoucí odboru rozvoje, zejména o odůvodnění snížení pachtovného ze 14 mil. na 12 mil.

Mgr. Dočkalová zdůraznila, že snížení ceny není svévole odboru rozvoje, ale po diskuzích s provozovatelem, paní finanční ředitelka řekla, že město neoprávněně navýšilo cenu, dle jejího vyjádření má město podle koncesní smlouvy, kde byla předpokládaná výše nájemného, naplánováno na rok 2021 11 mil., na 2022 12 mil. a údajně nelze jít výš. Jinak by město muselo požádat Ministerstvo financí o souhlas s navýšením nájemného, plus se do toho promítá plán obnovy majetku, který městu pomáhá tvořit 1. SčV a tam je kalkulace na potřebnou obnovu 9,7 mil.

Bc. Nekolný se dotázal, zda by na rok 2023 bylo navýšení na 13 mil.

Mgr. Dočkalová odpověděla, že ano, každý rok bylo v osmiletém vývoji plánováno navýšení o milion. Dodala, že 1. SčV má problém, jak ceny nakalkulovat, 14 mil. nechce vůbec zavést do kalkulací a bude kalkuloval s 12 mil. dle koncesní smlouvy.

Bc. Nekolný uvedl, že by při zmíněných problémech nechal cenu na 12 mil.

Mgr. Klinecký doplnil, že ve smlouvě je, že pachtovné je stanoveno jednostranně vlastníkem, navíc je předpokládáno, že fixní, a nikde ve smlouvě není, že by město jakožto vlastník nemohlo cenu měnit. Zdůraznil, že mu vadí, že se konají schůzky mezi provozovatelem a městem a takto zásadní záležitost tam otevřena nebyla. Zásadní i z toho důvodu, že město zvedlo pachtovné na letošní rok na 14 mil. kvůli tomu, aby mělo dostatek prostředků na obnovu vodohospodářského majetku. Dodal, že je schopen se podřídit argumentací zákona a metodiky Ministerstva financí, ale vadí mu přístup provozovatele, když ve smlouvě je jasně napsáno, že cenu určuje vlastník.

Bc. Nekolný uvedl, že je potřeba dbát na koncesní listinu, celou částku nájemného ani město nevyčerpalo a v neposlední řadě, na vodohospodářském fondu má město našetřené peníze, které mělo město v plánu použít na velké vodohospodářské akce, čili pokud bude docházet každoročně k navyšování o milion, finance na další opravy vodohospodářského majetku budou ve fondu přibývat. Zdůraznil, že co se týče fondu, město na to není špatně a dostává se do fáze spolufinancování oprav.

Poté proběhla krátká diskuze, zda trvat na navýšení na 14 mil., které nechce provozovatel zapracovat, o možnosti stažení bodu z jednání a vyslechnutí argumentů provozovatele, proč to nejde, nebo ponechání plánované částky 12 mil. Většina radních byla pro, aby si město stálo za navýšením, v případě, že nepadne rozhodnutí, zůstává loňská částka 12 mil., usnesení v případě potřeby lze revokovat.

Nakonec Mgr. Janík vznesl PROTINÁVRH – stanovit částku pachtovného na 14 mil.

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o doplněném návrhu usnesení dle protinávrhu Mgr. Janíka.

s c h v á l e n o (Pro: 5, Proti: 1, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 515/2021

Rada města

I. stanovuje

částku pachtovného za užívání vodohospodářského majetku města Český Brod pro rok 2022 ve výši 14 mil. Kč.

Odchod v 18:14 hod. Ing. Pohůnek

14. Aktualizace Plánu financování obnovy VH majetku ve vlastnictví města Český Brod pro roky 2022-2031

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Provozovatel VH majetku ve vlastnictví města Český Brod, firma 1. SčV, a.s., nám zaslal k odsouhlasení aktualizaci Plánu obnovy VH majetku ve vlastnictví města Český Brod pro roky

2022 až 2031, dále jen "PFO"...

Aktualizace PFO vycházejí ze zákonné povinnosti vlastníka k tvorbě finančních prostředků na obnovu vodohospodářského majetku ve vlastnictví obce. Tato povinnost platí již od roku 2008, ale MZe připravilo dle výše citovaných předpisů zpřísnění kontrol, tak aby PFO bylo 100% plněno již v roce 2022. Cílem je intenzivnější obnova stávajícího vodohospodářského majetku obcí. Finanční prostředky na obnovu budou čerpány z ceny vodného a stočného a nikoliv jako doposud z převážné většiny z rozpočtu města. Na základě předpisů MZe převzalo vykazování kalkulace vodného a stočného MF, které zintenzivní kontroly plnění PFO počínaje rokem 2022. Proto předkládáme ke schválení tento materiál na jednání rady města. V příloze je také původně odsouhlasený PFO z roku 2016 pro roky 2017-2026.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Odbor rozvoje doporučuje souhlasit s aktualizací Plánu financování obnovy VH majetku ve vlastnictví města Český Brod pro roky 2022-2031.

3) Dopady řešení na rozpočet města

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Bc. Nekolný předal úvodní slovo paní vedoucí odboru rozvoje
Mgr. Dočkalová přednesla informace k materiálu dle důvodové zprávy.

Bez dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 516/2021

Rada města

I. doporučuje

zastupitelstvu města Český Brod souhlasit s aktualizací plánu financování obnovy (PFO) vodohospodářského majetku ve vlastnictví města Český Brod dle nového metodického pokynu MZe 14000/2020-15132-1 a metodického pokynu MZe 9353/2020-15132, dle zákona 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a vyhlášky č. 428/2001 Sb. Aktualizovaný plán financování obnovy vodohospodářského majetku je přílohou originálu zápisu k tomuto usnesení.

15. VZ Sdružená dodávka zemního plynu pro město Český Brod a jeho příspěvkové organizace na rok 2022

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Usnesením č. 464/2021 ze dne 13. 10. 2021 byl vybrán dodavatel Microenergy s.r.o. v rámci VZ "Sdružená dodávka zemního plynu pro město Český Brod a jeho příspěvkové organizace na rok 2022". Vítězný dodavatel však doručil dne 26. 10. 2021 odstoupení ze zadávacího řízení, ve kterém odmítl uzavřít smlouvu (viz příloha bodu). V rámci dané zakázky byla podána ještě jedna nabídka, ale dodavatel také doručil před vyhodnocením nabídek odstoupení ze zadávacího řízení (dle uvedené nabídkové ceny by byla tato nabídka na 2.

místě). Důvodem odstoupení u obou uchazečů jsou mimořádné změny na trhu se zemním plynem.

Radě města předkládáme k odsouhlasení oznámení o zrušení zadávacího řízení. Důvodem je odstoupení všech uchazečů ze zadávacího řízení a odmítnutí uzavřít smlouvy vítězným dodavatelem.

Nyní je situace na trhu se zemním plynem velmi nepřehledná a nelze predikovat další vývoj. Z komunikace s dodavatelem zemního plynu vyplývá, že dodavatelé nyní nedokáží držet nabídnutou cenu delší časové období, proto nechtějí nyní vstupovat do vypsání veřejných zakázek. Nabídnutou cenu garantují jen cca 1-2 dny, poté dochází k přepočtům a aktualizaci dle vývoje cen komodity na trhu.

Možná řešení dané situace:

1. varianta: Vypsání nové obdobné veřejné zakázky ve zjednodušeném podlimitním řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., zákon o zadávání veřejných zakázek

Vypsání další veřejné zakázky se jeví ale jako nereálné z důvodu dodržení zákonných lhůt, neochotě dodavatelů vstupovat do VZ a nemožnosti fixovat cenu na delší časové období.

2. varianta: Nákup zemního plynu na komoditní burze PXE (POWER EXCHANGE CENTRAL EUROPE, a.s, IČO: 27865444)

Obchodem na komoditní burze splňujeme podmínky nákupu dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů - Jednací řízení bez uveřejnění § 64 písm. c)

S komoditní burzou PXE máme uzavřenou Smlouvu o vzniku oprávnění k uzavírání obchodů na trhu PXE pro konečné zákazníky (202000125/OR) na dobu neurčitou, kde máme uhrazenou vstupenku na burzovní shromáždění. V roce 2020 byla na burze nakupována elektřina na období 2020-2021.

Uzavřená smlouva o centralizovaném zadání mezi městem a příspěvkovými organizacemi byla burzou akceptována, plná moc k nákupu je také v platnosti.

Předpokládaný poplatek za zprostředkování burzovního obchodu: Fixní poplatek 7.500 Kč za zprostředkování jedné aukce všech odběrných míst, flexibilní poplatek cca 300 Kč/odběrné místo. Celkem cca 13.200 Kč bez DPH.

Nákup by byl realizován přes aplikaci PARC (nástroj pro uzavírání obchodů) starostou Bc. Jakubem Nekolným na základě pověření rady města (viz návrh usnesení).

Pro realizaci nákupu na komoditní burze je zapotřebí nyní souhlasit:

(i) s prováděním nákupů zemního plynu pro město Český Brod a příspěvkové organizace na komoditní burze společnosti POWER EXCHANGE CENTRAL EUROPE, a.s., se sídlem Rybná 14, 110 05 Praha 1, IČO 27865444, pro období od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022, a to v souladu s § 64 písm. c) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a dále na základě Smlouvy o vzniku oprávnění k uzavírání obchodů na trhu PXE pro konečné zákazníky uzavřené mezi POWER EXCHANGE CENTRAL EUROPE, a.s. a Městem Český Brod (202000125/OR). Dále souhlasí s uzavřením veškerých smluv a činěním veškerých úkonů potřebných k realizaci tohoto bodu usnesení.

(ii) s obchodními podmínkami, které budou součástí závěrkových listů s vybraným dodavatelem (závěrkový list je výstupem burzovního obchodu a je smluvním ujednáním mezi odběratelem a dodavatelem, po uzavření aukce není již možno obchodní podmínky měnit, závěrkový list je podepsán burzovním dohodcem, není již podepisován smluvními stranami)

(iii) schválení dodatku č. 1 ke Smlouvě o vzniku oprávnění k uzavírání obchodů na trhu PXE pro konečné zákazníky uzavřené mezi POWER EXCHANGE CENTRAL EUROPE, a.s. a Městem Český Brod (202000125/OR). Předmětem dodatku je pouze přidání příspěvkové organizace Školní jídelna Český Brod do přílohy č. 1 smlouvy, na kterou by mělo být převedeno OM jídelny Bedřicha Smetany k 1.1.2022 a aktualizace kontaktů stávajících příspěvkových organizací.

3. varianta: Nákup zemního plynu napřímo od předem oslovených dodavatelů

Na základě těchto skutečností jsme si vyžádali u stávajícího dodavatele plynu společnosti Pražská plynárenská, a.s. nabídku na dodávku zemního plynu pro město Český Brod a příspěvkové organizace na období 2022. Aktuální nabídka spolu s návrhem smlouvy bude

do materiálu doplněna dne 9. 11. 2021 do 13:00 hod. Dále byla oslovena společnost Innogy, ČEZ Prodej, a ČEZ Esco, případné nabídky by byly doloženy do tohoto materiálu.

- Pražská plynárenská, a.s. (stávající dodavatel) - nabídka podaná dne 9. 11. 2021 s platností do 11. 11. 2021 8:00 cena **1 655,00 Kč/MWh** bez DPH (obchodní podmínky jsou přílohou tohoto bodu).

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

OR doporučuje radě města zvolit postup nákupu zemního plynu na komoditní burze. Pokud by poté nebyl vybrán dodavatel zemního plynu, tak oslovit na přímo stávajícího dodavatele zemního plynu.

3) Dopady řešení na rozpočet města

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Bc. Nekolný opět předal úvodní slovo paní vedoucí odboru rozvoje

Mgr. Dočkalová přednesla informace k materiálu dle důvodové zprávy. Upozornila, že v současné chvíli nabídky společností platí pouze 24 hodin, pak již nejsou schopni nabídnoutou cenu garantovat, proto OR navrhuje zkusit ceny vysoutěžit na komoditní burze, což je v tuto chvíli nejpříjemnější varianta.

Bc. Nekolný uvedl, že se přiklání k navržené variantě č. 2, což je komoditní burza jak zmínila Mgr. Dočkalová.

Bez dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení ve variantě č. 2.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 517/2021

Rada města

I. ruší

veřejnou zakázku "Sdružená dodávka zemního plynu pro město Český Brod a jeho příspěvkové organizace na rok 2022" z důvodu odstoupení všech uchazečů ze zadávacího řízení.

II. souhlasí

s variantou č. 2 - s provedením nákupů zemního plynu pro město Český Brod a příspěvkové organizace na komoditní burze společnosti POWER EXCHANGE CENTRAL EUROPE, a.s., se sídlem Rybná 14, 110 05 Praha 1, IČO: 27865444, pro období od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022, a to v souladu s § 64 písm. c) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a dále na základě Smlouvy o vzniku oprávnění k uzavírání obchodů na trhu PXE pro konečné zákazníky uzavřené mezi POWER EXCHANGE CENTRAL EUROPE, a.s. a Městem Český Brod (202000125/OR). Dále souhlasí s uzavřením veškerých smluv a činěním veškerých úkonů potřebných k realizaci tohoto bodu usnesení.

III. souhlasí

s návrhem obchodních podmínek, které budou součástí závěrkových listů na základě uskutečnění výše uvedeného obchodu nákupu zemního plynu na komoditní burze PXE.

IV. pověřuje

starostu města Bc. Jakuba Nekolného uzavřením burzovního obchodu k nákupu zemního plynu pro město Český Brod a jeho příspěvkové organizace na období od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022 na komoditní burze POWER EXCHANGE CENTRAL EUROPE, a.s.

V. souhlasí

s uzavřením dodatku č. 1 ke Smlouvě o vzniku oprávnění k uzavírání obchodů na trhu PXE pro konečné zákazníky uzavřené mezi POWER EXCHANGE CENTRAL EUROPE, a.s. (IČO: 27865444) a Městem Český Brod (číslo smlouvy 20200125/OR). Předmětem dodatku je přidání příspěvkové organizace Školní jídelna Český Brod (IČO: 09276599) do přílohy č. 1 uvedené smlouvy a aktualizace kontaktů stávajících příspěvkových organizací.

VI. pověřuje

starostu města Bc. Jakuba Nekolného podpisem výše uvedeného dodatku č. 1.

Původní návrhy usnesení:

II. souhlasí - n e p ř i j a t o !!!

s variantou č. 1 - opětovné vyhlášení veřejné zakázky s názvem "Sdružená dodávka zemního plynu pro město Český Brod a jeho příspěvkové organizace na rok 2022" v režimu otevřeného zjednodušeného podlimitního řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

16. Souhlas s investiční akcí Oprava střechy a vzduchotechniky Domov Anna, Český Brod

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Město má připravenou projektovou dokumentaci a na základě úkolu i zadávací dokumentaci VZ Oprava střechy a vzduchotechniky Domov Anna, Český Brod. Opakovaně jsme vyhledávali možnosti dotací z externích zdrojů, ale žádná výzva, která by tyto náklady spolufinancovala, nebyla vyhlášena. Do budovy DPS Anna, Žitomířská 323, dlouhodobě zatéká a město nechalo již v roce 2016 zpracovat projektovou dokumentaci na opravu střechy a vzduchotechniky. Záměr předkládáme radě města k doporučení schválení investiční akce zastupitelstvem města a formu financování z úvěrového rámce.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

3) Dopady řešení na rozpočet města

Aktualizace rozpočtu proběhla v 02/21, cena cca 21 mil. Kč, s ohledem na cenu dřeva odhaduji cca 25 mil. Kč.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Bc. Nekolný požádal o slovo Mgr. Dočkalovou.

Mgr. Dočkalová uvedla město má připravenou projektovou dokumentaci a na základě úkolu i zadávací dokumentaci VZ na opravu střechy a vzduchotechniky penzionu Anna. Dodala, že i po opakovaném vyhledávání možností získání dotace, žádná výzva, která by tyto náklady spolufinancovala, nebyla vyhlášena.

Mgr. Klinecký upozornil, že na ZM musí být akce odsouhlasena.

Ing. Ulík se dotázal na možnost získání dotace na solární střechu.

Mgr. Dočkalová uvedla, že současná dokumentace je stará a bylo by dobré se na tuto možnost zeptat.

Ing. Kašpar doplnil, že původně nebylo umístění solárních panelů možné kvůli památkové zóně, ale nyní to již lze.

Ing. Ulík navrhl předložit na ZM souhlas s investiční akcí v obecné rovině se spoluúčastí, pokud by z dotace vyšly pouze panely, ušetří do budoucna peníze za energie.

Proběhla krátká diskuze, zda lze použít starou PD, o ceně prověření, zda je vůbec možné umístění, i kdyby dodatečné, solárních panelů. Z diskuze vyplynul **ÚKOL** - *pro město/OR, do konce ledna 2022 - prověřit možnosti umístění solárních panelů na střechu domova ANNA*

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 518/2021

Rada města

I. doporučuje

zastupitelstvu města souhlasit s investiční akcí Rekonstrukce střechy a vzduchotechniky na domově Anna, Český Brod.

II. doporučuje

zastupitelstvu města souhlasit s financováním investiční akce Rekonstrukce střechy a vzduchotechniky na domově Anna, Český Brod prostřednictvím investičního úvěrového rámce.

17. Poptávka "RS-odtahy, úschova vozidel a likvidace autovraků"

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Usnesením č. 389/2021 ze dne 1. 9. 2021 byla vyhlášena poptávka s názvem „Rámcová smlouva – Odtahy, úschova vozidel a likvidace autovraků“ na dobu určitou do 31. 12. 2023. Celkem bylo osloveno 5 dodavatelů, kteří se zabývají odtahem a likvidací vozidel (seznam oslovených dodavatelů viz příloha tohoto bodu). Ve lhůtě pro podání nabídek byla podána pouze 1 nabídka, která však nesplnila kvalifikační předpoklady.

Protokol o hodnocení nabídek je přílohou tohoto bodu. Tímto radě města předkládáme k odsouhlasení zrušení stávající poptávky.

Radě města zároveň předkládáme návrh na rozdělení předmětu plnění dle potřebné kvalifikace dodavatelů a tržních podmínek následovně:

1. Veřejná zakázka "Rámcová smlouva - odtah a úschova vozidel" do 31. 12. 2023

Na základě komunikace s dodavateli a možnostech nabídky na trhu byly zadávací podmínky

zakázky aktualizovány. Především došlo k úpravě kvalifikačních předpokladů, dále předmětu plnění (dodavatel by zajišťoval pouze odtah a uskladnění vozidel "nevraků" na odstavné ploše dodavatele. Případný odtah spojený s ekologickou likvidací vozidel nebo uskladnění vozidel umístěných mimo komunikace v gesci OŽPZ by byl poptán u jiné skupiny dodavatelů). Zakázka by byla vyhlášena v rámci III. kategorie Směrnice pro zadávání zakázek malého rozsahu přes e-zak z důvodu navýšení ceny dopravy apod. a dále by byla oslovena jiná cílová skupina dodavatelů. Tímto radu města žádáme o souhlas s opětovným vyhlášením aktualizované veřejné zakázky, podklady k zakázce jsou přílohou tohoto bodu.

2. Objednávky na odtah vraků včetně ekologické likvidace

Nyní je na trhu odtah včetně ekologické likvidace nabízen některými dodavateli bezplatně, ale jedná se o jinou skupinu dodavatelů, kteří nesplňují kvalifikaci pro VZ odtah a uskladnění vozidel. Z těchto důvodů by došlo k oddělení tohoto plnění a daná plnění by byla řešena objednávkou.

Ustanovení hodnotící komise:

Členové: Bc. Jakub Nekolný, Mgr. Hana Dočkalová, Ing. Klára Mazáková, Ing. Jan Pohůnek, Blanka Šarochová.

Náhradníci: Mgr. Tomáš Klinecký, Ing. Lucie Tlamichová, Lenka Farkasová, Ing. Aleš Kašpar.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

OR doporučuje vyhlásit novou VZ s názvem "Rámcová smlouva - odtah a úschova vozidel".

3) Dopady řešení na rozpočet města

V případě nespolupráce provozovatele silničního vozidla budou náklady dodavateli za odtah a úschovu uhrazeny z prostředků rozpočtu města, které budou následně po provozovateli vozidla vymáhány.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

III. kategorie, Směrnice pro zadávání zakázek malého rozsahu.

Bc. Nekolný předal úvodní slovo paní vedoucí odboru rozvoje.

Mgr. Dočkalová shrnula informace k materiálu dle důvodové zprávy a dodala, že z poptávky byla vyřazena likvidace autovraků, jelikož je lze zlikvidovat ekologicky a zadarmo. Nyní by se tedy vyhlášovala veřejná zakázka pouze na odtah vozidel na hlídané parkoviště, po přihlášení se, majitel auta zaplatí příslušnou částku.

Bez dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 519/2021

Rada města

I. ruší

poptávkové řízení s názvem "Rámcová smlouva - Odtahy, úschova vozidel a likvidace autovraků".

II. vyhlašuje

veřejnou zakázku s názvem "Rámcová smlouva - Odtahy, úschova vozidel" na dobu určitou do 31. 12. 2023.

III. jmenuje

hodnotící komisi výše uvedené veřejné zakázky ve složení:

členové: Bc. Jakub Nekolný, Mgr. Hana Dočkalová, Ing. Klára Mazáková, Ing. Jan Pohůnek, Blanka Šarochová.

náhradníci: Mgr. Tomáš Klinecký, Ing. Lucie Tlamichová, Lenka Farkasová, Ing. Aleš Kašpar.

18. Odvolání proti rozhodnutí o schválení stavebního záměru Přestavba víceúčelového objektu na bytový dům Ruská č.p. 1381, Český Brod

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Odbor rozvoje obdržel od společnosti AAmbra projekt s.r.o., která zastupuje společnost ELEKTRO SERVIS spol. s r.o. žádost o vyjádření ke změně stavby před dokončením - Přestavba na bytový dům č.p. 1381 ul. Ruská, Brod na pozemku parc. č. st. 1450, parc. č. 1011/37, parc. č. 1011/39 v k.ú. Český Brod a parc.č. 624/6 v k.ú. Liblice u Českého Brodu. Původně bylo vydáno rozhodnutí 6. 8. 2004 na víceúčelový objekt - přístavba kanceláří, bytové jednotky 2+kk pro správce objektu a skladu elektromateriálu - nově obytný dům 11 bytových jednotek. Změna stavby před dokončením byla předložena k vyjádření architektovi města panu Ing.arch. Jiřímu Pavlíčkovi, který zhodnotil předložené změny stavby jako nepřístupné a doporučil záměr opětovně přepracovat. Město Český Brod vydalo na základě doporučení pana architekta nesouhlasné stanovisko pod č.j. MUCB 47981/2019 ze dne 25. 7. 2019 a MUCB 26674/2021 ze 10. 5. 2021.

Dne 1. 11. 2021 bylo odboru rozvoje doručeno rozhodnutí, kterým je schválen stavební záměr výstavby Přestavba na bytový dům č.p. 1381 ul. Ruská Český Brod. Odbor výstavby a územního plánování města Český Brod neakceptoval nesouhlasné stanovisko města se stavbou.

Proti doručenému rozhodnutí se lze odvolat ve lhůtě 15 dnů podáním odvolání ke Krajskému úřadu Středočeského kraje proti rozhodnutí č. MUCB 61937/2021, kterým odbor výstavby a územního plánování schvaluje stavební záměr Přestavba na bytový dům č.p. 1381 ul. Ruská, Český Brod.

Zatím je předložen návrh znění odvolání - do jednání RM bude ještě upraveno.

3) Dopady řešení na rozpočet města

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

6) Vypořádání s připomínkami

Mgr. Dočkalová uvedla bod dle důvodové zprávy a zdůraznila, že i přes záporné stanovisko OR kvůli projektové dokumentaci bez parkovacích míst, která nevyhovuje současnému územnímu plánu, zejména absencí zelených ploch, či plánu kanalizace, stavební úřad povolení vydal, a proto je navrženo podání odvolání.

Ing. Majer souhlasil s odvoláním.

Proběhla diskuze ohledně nutnosti jednání s OVÚP, aby nedocházelo k vydávání povolení, které nejsou v souladu s územním plánem města, o pozdních zjištěních některých stavebníků, že potřebují i vyjádření obce, o možnosti konzultací stavebního záměru s

architektem od začátku stavebního procesu.

JUDr. Marková citovala z přílohy „Rozhodnutí“ ze strany 6 vyjádření OR: „K Vaší žádosti Vám sdělujeme, že se stavebním záměrem nesouhlasíme, a to z důvodu nerespektování stavebního záměru funkčního využití plochy smíšené a obytné určené územním plánem, které je doloženo stanoviskem městského architekta Ing. arch. Jiřího Pavlíčka, Ph.D. V příloze nesouhlasného vyjádření účastníka řízení Města Český Brod jsou objasněny městským architektem Ing. arch. Jiřího Pavlíčka, Ph.D. aspekty, díky nimž se záměr jeví jako nerespektující platné regulativy plynoucí z požadavků územního plánu respektive je s územním plánem přímo v nesouladu.“ a zdůraznila, že tuto námitku OVÚP zamítnul, napsal, že je to v souladu s územním plánem a povolení vydal.

Bc. Nekolný dodal, že na podání odvolání má město plné právo.

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 520/2021

Rada města

I. rozhoduje

o podání odvolání ke Krajskému úřadu Středočeského kraje proti rozhodnutí č. MUCB 61937/2021, kterým odbor výstavby a územního plánování schvaluje stavební záměr Přestavba víceúčelového objektu na bytový dům Ruská č.p. 1381, Český Brod.

19. České dráhy - pozemky v prostoru bývalého nákladového nádraží

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Několik let jedná Město Český Brod s Českými drahami, a.s. o pozemcích v okolí nádraží v Českém Brodě. Další částí, o kterou má město Český Brod zájem, je prostor bývalého nákladového nádraží, vstup na pozemky je z Klučovské ulice. Město má v úmyslu na této ploše vybudovat další parkoviště nebo parkovací dům typů P+R. Jedná se o pozemek KN p.č. st. 265 zastavěná plocha o výměře 1.631 m², jehož součástí je stavba č.p. 478 a pozemek KN p.č. 709/28 ostatní plocha o výměře 3.667 m² v obci a k.ú. Český Brod. Domníváme se, že budou probíhat schvalovací jednání k prodeji uvedených nemovitostí i na straně Českých drah a k odkupu nemovitostí dojde nejdříve v roce 2022.

Zastupitelstvo města na jednání dne 16. 6. 2021 přijalo usnesení č. 57/2021, kterým I. souhlasilo s navrhovanou kupní cenou ve výši 2.680.000 Kč za odkup pozemku KN p.č. st. 265, včetně budovy č.p. 478 a pozemku KN p.č. 709/28 v obci a k.ú. Český Brod, z vlastnictví Českých drah, a. s., IČO 70994226, do vlastnictví města Český Brod a II. pověřilo starostu města Bc. Jakuba Nekolného podpisem souhlasu s navrhovanou kupní cenou za výše uvedené nemovitosti. Souhlas s kupní cenou byl odeslán.

Nyní nám byl doručen návrh Smlouvy. Ve Smlouvě v čl. IV odst. 4.4 je uvedeno, že část prouto v budově na pozemku KN p.č. st. 265 je pronajata nájemci (NS v anonymizované podobě je v příloze), v čl. 4.5, že prodávající a kupující si vzájemně deklarují připravenost jednat o vymezení části plochy pozemku 709/28 pro projekt ČD Parking spočívající v právu parkování motocyklů a osobních automobilů pro cestující Českých drah, a.s. (cca 10 % parkovacích míst) na dotčeném pozemku.

Vyjádření JUDr. Markové k návrhu Smlouvy: "Dobrý den, paní Hoffmannová, smlouva je standardní, jen nevím, jak je domluveno zpracování podání na KÚ. Ve smlouvě je platná do 10 dnů ode dne podpisu. Tam bych trochu viděla nevyváženost, že nebudeme mít přehled, zda prodávající podali smlouvu na KÚ, když budeme provádět platbu, pak nevím, zda bylo ujednáno, že věčná břemena budou zdarma a v rozsahu dle GP, to si musíte ohlídat. S pozdravem Marková."

V minulosti byl postup stejný, po podpisu Kupní smlouvy uhradilo město kupní cenu a poté byla smlouva odeslaná na katastrální úřad.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Odbor rozvoje navrhuje souhlasit s uzavřením smlouvy.

3) Dopady řešení na rozpočet města

V roce 2021 není dopad na rozpočet.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Mgr. Dočkalová uvedla bod dle důvodové zprávy a dodala, že město již má návrh smlouvy a materiál bude předložen na jednání zastupitelstva.

Bez dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 521/2021

Rada města

I. doporučuje

zastupitelstvu města souhlasit s uzavřením kupní smlouvy týkající se odkupu pozemku KN p.č. st. 265, včetně budovy č.p. 478 a pozemku KN p.č. 709/28 v obci a k.ú. Český Brod, z vlastnictví Českých drah, a. s., IČO: 70994226, do vlastnictví města Český Brod. Návrh kupní smlouvy je přílohou originálu zápisu k tomuto usnesení.

II. doporučuje

zastupitelstvu města pověřit starostu města Bc. Jakuba Nekolného podpisem výše uvedené kupní smlouvy.

20. Inventarizační komise

1) Informace o materiálu pro RM

Předkládáme RM k seznámení nové složení Hlavní inventarizační komise a Komise pro kontrolu pokladen, tyto komise nepodléhají jmenování RM. Složení Hlavní inventarizační komise ve složení: předsedkyně paní Jana Thomesová a členové: paní Editu Suchanová, Lenka Hoffmannová, Blanka Šárochová, Ing. Klára Mazáková, Lucie Kovaříková, Alena Jelínková a Petra Straková. Komise pro kontrolu pokladen: paní Jana Thomesová a Blanka Šárochová.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

OR doporučuje RM vzít na vědomí složení HIK.

3) Dopady řešení na rozpočet města

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Mgr. Dočkalová uvedla bod dle důvodové zprávy.

Bez dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 522/2021

Rada města

I. bere na vědomí

složení hlavní inventarizační komise takto: předsedkyně paní Jana Thomesová a členové: paní Edita Suchanová, paní Lenka Hoffmannová, paní Blanka Šarochová, Ing. Klára Mazáková, paní Lucie Kovaříková, paní Alena Jelínková a paní Petra Straková.

21. Změna přílohy č. 1 ke Zřizovací listině ZŠ Žitomířská p. o. a Školní jídelna p. o.

1) Informace o materiálu pro RM

Dne 26. 10. 2021 na jednání nad rozpočtem ZŠ Žitomířská na rok 2022 vedení rozhodlo, že spojení provozů školních jídelen Smetanova a Bezručova se uskuteční k 1. 1. 2022. Na základě tohoto rozhodnutí předkládáme RM přílohu č. 1 ke zřizovací listině ZŠ Žitomířská p. o. a Školní jídelna p. o. Jedná se o převod budovy školní jídelny v ulici Bedřicha Smetany s příslušnými pozemky. Hodnota budovy č. p. 1307 činí 11.717.948,86 Kč, dále se jedná o pozemky: st. p. č. 1608 o výměře 910 m², jehož hodnota je 71.100 Kč, pozemek č. 196/11 o výměře 133 m², jehož hodnota činí 26.200 Kč a pozemek č. 196/14 o výměře 219 m², jehož hodnota činí 16.152,50 Kč.

Výše zmíněný majetek budova vč. pozemků je v současné době svěřena do užívání ZŠ Žitomířská. Tato organizace vede budovy vč. pozemků v účetnictví. Po změně přílohy ke ZL bude tento majetek vyjmut z účetnictví ZŠ Žitomířská a zařazen do účetnictví Školní jídelny, tato jako vybraná účetní jednotka bude dále pokračovat v nastavených účetních odpisech budovy. V účetnictví města je tento majetek veden na podrozvahových účtech.

2) Návrh odboru na řešení

OR doporučuje RM doporučit ZM k souhlasu změny příloh č. 1 ke ZL ZŠ Žitomířská a Školní jídelna.

3) Dopady řešení na rozpočet města

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Bc. Nekolný uvedl, že se jedná o spojení PO Školní jídelna s jídelnou v ulici B. Smetany od 1. ledna 2022.

Mgr. Dočkalová doplnila, že se budova, resp. činnost jídelny vyjme z PO ZŠ Žitomířská a vloží se do PO Školní jídelna.

Bc. Nekolný dodal, že po jednání s paní vedoucí finančního odboru, se přistoupilo na termín 1. 1. 2022 a na zítra je naplánovaná schůzka s personálem nové školní jídelny.

Ing. Majer upozornil, že původně byly hlavní argumentací neslučování jídelen úvazky a dotázal se, co se změnilo.

Bc. Nekolný odpověděl, že ve „Smetance“ je jeden úvazek volný, takže o něco sice město přijde, ale ne o moc. Dodal, že v budoucnu se totiž plánuje i sloučení s jídelnou v Liblicích, kde jsou jen tři zaměstnanci, tudíž by šlo skombinovat ranní vaření v Brodě, rozvoz jídel do Přistoupimi a zpět do MŠ Liblice, nicméně ze začátku určitě propad ve mzdách bude.

Mgr. Klinecký dodal, že nejistota mezi zaměstnanci není dobrá a je potřeba situaci vyřešit kompromisem.

Bc. Nekolný uvedl, že spojení bude výhodné i pro rodiče, jelikož dojde ke sjednocení systému, bude potřeba jen vyřešit střídání se skupin dětí v jídelně. Poté navrhl spojit diskuzi s následujícím bodem č. 22, jelikož spolu souvisí.

JUDr. Marková se dotázala, zda ve zřizovací listině zůstane činnost a dojde jen k přesunu majetku a výmazu z rejstříku.

Mgr. Klinecký uvedl, že činnost zůstane, ale jídelnu jako takovou je potřeba vymazat z PO ZŠ Žitomířská a zapsat ji pod PO Školní jídelna.

JUDr. Marková uvedla, že výmaz z rejstříku není o budově, ale o činnosti.

Mgr. Klinecký uvedl, že Ing. Žídková komunikovala s krajským úřadem o celé záležitosti.

Mgr. Janík upozornil, že kromě výmazu jídelny, je také potřeba její následné zapsání pod jinou PO.

Poté proběhla ještě krátká diskuze o správném postupu celého procesu přesunu „Smetanky“ pod novou PO Školní jídelna, radní spolu s JUDr. Markovou po diskuzi zformulovali ještě jeden návrh k původně předloženému usnesení ve znění: „RM souhlasí se zápisem školní jídelny, ul. Bedřicha Smetany čp. 1307, Český Brod, do činnosti příspěvkové organizace Školní jídelna Český Brod, Bezručova 1099, 282 01 Český Brod, IČO: 09276599, v rejstříku škol a školských zařízení od 1. 1. 2022.“

Poté nechal Bc. Nekolný hlasovat o každém bodě zvlášť.

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 523/2021

Rada města

I. doporučuje

zastupitelstvu města souhlasit se změnami příloh č. 1 ke ke zřizovacím listinám příspěvkových organizací Základní škola Český Brod, Žitomířská 885, okres Kolín a Školní jídelna Český Brod.

22. Výmaz a změna zápisu školní jídelny, Bedřicha Smetany 1307 z činnosti Základní školy Český Brod, Žitomířská 885, z rejstříku škol a školských zařízení

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Školní jídelna, Bedřicha Smetany 1307, Český Brod je dosud zapsána v rejstříku škol a školských zařízení pod činností Základní školy Český Brod, Žitomířská 885, okres Kolín. Dne 1. 3. 2021 vznikla samostatná příspěvková organizace Školní jídelna Český Brod, Bezručova 1099. Po jednání s Krajským úřadem Středočeského kraje a s řediteli obou příspěvkových organizací (spolu s Ing. Jedličkovou, vedoucí finančního odboru) má město zájem, aby se

školní jídelny k 1. 1. 2022 spojily. Důvody spojení jsou především snaha ulevit Základní škole Žitomířská od školní jídelny v ul. Bedřicha Smetany a snaha sloučit veškeré stravování do jedné příspěvkové organizace.

Dosavadní školní jídelna Bedřicha Smetany bude nadále místem poskytování školských služeb, avšak pod příspěvkovou organizací Školní jídelna Český Brod, Bezručova 1099. Tato změna musí být provedena v rejstříku škol a školských zařízení.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Doporučujeme schválení tohoto bodu.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Netýká se tohoto bodu.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

Netýká se tohoto bodu.

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Netýká se tohoto bodu.

Na základě spojené diskuze k bodům „21. Změna přílohy č. 1 ke Zřizovací listině ZŠ Žitomířská p. o. a Školní jídelna p. o.“ a „22. Výmaz a změna zápisu školní jídelny, Bedřicha Smetany 1307 z činnosti Základní školy Český Brod, Žitomířská 885, z rejstříku škol a školských zařízení“ bylo bez dalších dotazů a připomínek přistoupeno k hlasování o doplněném návrhu usnesení dle diskuze.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 524/2021

Rada města

I. souhlasí

s výmazem školní jídelny, ul. Bedřicha Smetany čp. 1307, Český Brod, z činnosti Základní školy Český Brod, Žitomířská 885, okres Kolín, IČO: 46383506, v rejstříku škol a školských zařízení k 31. 12. 2021.

II. souhlasí

se zápisem školní jídelny, ul. Bedřicha Smetany čp. 1307, Český Brod, do činnosti příspěvkové organizace Školní jídelna Český Brod, Bezručova 1099, 282 01 Český Brod, IČO: 09276599, v rejstříku škol a školských zařízení od 1. 1. 2022.

23. Generel zeleně města Český Brod

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Dne 26. 8. 2021 se uskutečnila schůzka vedení města, ředitele Technických služeb Český Brod a vedoucího odboru životního prostředí se zahradním architektem města Úvaly Ing. Lukášem Šteflem (Atelier Štefloví), který působí na obdobné pozici také ve Vysokém Mýtě a v Moravské Třebové. Tato pozice je podobná pozici městského architekta, avšak se zacílením na zlepšení stavu městské zeleně, návrhy výsadeb a dalších vegetačních úprav. Zahradní architekt města konzultuje projekty města, pokud jde o zeleň a navíc dle potřeby

sám na základě objednávek navrhuje menší úpravy veřejných prostor (tzv. miniprojekty), na které město ale může využít i jiné externí spolupracovníky.

Spolupráce s městem Úvaly započala zpracováním tzv. generelu zeleně, tedy komplexního dokumentu, který podrobně zmapoval stav městské zeleně a především navrhl úpravy jednotlivých (například zanedbaných) lokalit. Dokument se zabývá jednotlivými plochami, jejich současným stavem a návrhem jejich úprav. Město Český Brod v současné době obdobným dokumentem nedisponuje, máme k dispozici pouze dílčí dokumenty (pasport stromů), popřípadě dokumenty s přesahem do oblasti veřejné zeleně (manuál veřejných prostranství), jednotlivá veřejná prostranství řešíme ad hoc - viz studie městského parku nebo nedávná úprava "Bedříšky".

Zlepšení stavu veřejné zeleně na území města je předmětem aktuální debaty na půdě rady města ve vztahu k fungování příspěvkové organizace Technické služby Český Brod.

Ing. Štefla jsme požádali o cenovou nabídku na zpracování obdobného dokumentu pro město Český Brod. Materiál je předložen jako informace s tím, že v případě vyhodnocení podobného dokumentu pro naše město jako potřebného a užitečného, bude v návrhu příštího rozpočtu vyčleněna potřebná částka.

Práce atelieru Štefl je k nahlédnutí zde: <https://ateliersteflovi.cz/verejne-prostory/>

Generel zeleně města Moravská Třebová je k dispozici zde.

<https://www.moravskatrebova.cz/cs/urad-a-samosprava/otevrena-radnice/strategicke-rozvoje-dokumenty/generel-zelene.html>

Prezentace je v příloze, cenová nabídka je v příloze.

Po dohodě s vedoucím odboru životního prostředí předkládáme materiál znovu k rozhodnutí, zda si rada přeje zpracování tohoto materiálu a zařazení položky do rozpočtu města.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Doporučujeme schválit.

3) Dopady řešení na rozpočet města

340 tis. bez DPH by bylo zapracováno do rozpočtu města. VO ODŽÚ jedná s ing. Šteflem o úpravě ceny.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

Klíčová oblast 1, Vzhled města, životní prostředí, zeleň

Specifický cíl

1.1.2. Zkvalitnit údržbu stávajících veřejných prostranství včetně mobiliáře a dále ji rozvíjet na základě Koncepce vzhledu města

1.1.5. Dokončit funkční pasport veřejných prostranství vč. mobiliáře a nastavit systém aktualizace

1.1.6. Provést analýzu stavu veřejných prostranství včetně mobiliáře, zpracovat studii rekonstrukcí stávajících veřejných prostranství a navrhnout výstavbu nových ploch (zakotvit rekreační a klidové plochy pro různé věkové kategorie a vodní prvky, místo pro farmářské trhy)

1.1.7 Realizovat návrhy na rekonstrukci a nová veřejná prostranství

1.1.8 Zvýšit podíl ploch se vzrostlou zelení

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Zadání by bylo řešeno postupem, s nímž počítá směrnice VZMR.

Mgr. Klinecký jako předkladatel uvedl bod dle příloh a důvodové zprávy, kde je vše podrobně popsáno. Dodal, že byla zpracována cenová nabídka generelu zeleně a po dohodě s vedoucím odboru životního prostředí předkládáme materiál znovu k rozhodnutí, zda si rada přeje zpracování tohoto materiálu a zařazení položky do rozpočtu města.

Bez dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 525/2021

Rada města

I. souhlasí

se zpracováním Generelu zeleně města Český Brod.

II. ukládá

finančnímu odboru zpracování potřebné částky do návrhu rozpočtu města na rok 2022.

24. Zápis z kulturní komise ze dne 14. 10. 2021

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Předkládáme zápis z jednání kulturní komise ze dne 14. 10. 2021.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Není předmětem.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Není předmětem.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Není předmětem.

Mgr. Klinecký uvedl, že je předložen zápis z jednání kulturní komise, kde se probírala zejména podoba posvícení do budoucna, proto je v materiálu i návrh usnesení na rozdělení akcí Gothardské posvícení a Lunapark Třískovi.

Bc. Nekolný dodal, že město zatím nemá stanovisko Třískových, nicméně na jejich vyjádření město čekat nemusí, doporučení kulturní komise je akce oddělit a pořádat je v jiném čase.

Mgr. Klinecký doplnil, že Mgr. Vedralová poslala již dokument k úkolu od pana Vlasáka ze zastupitelstva (Úkol pro CVIK - vytvořit hodnotící zprávu z letošního posvícení, zda se město nadále bude ubírat letošním novým trendem, nebo jinak v horizontu 5 let.), materiál bude předložen jako informace na následující ZM.

Mgr. Janík se přiklonil k návrhu komise akce rozdělit, ale navrhl bod projednat bez usnesení, které může RM kdykoliv dát.

P. Kvasnička uvedl, že pokud chce komise znát názor RM a doporučila rozdělení akcí schválit, měla by RM přijmout navržené usnesení.

Bc. Nekolný doplnil, že by mělo být z usnesení jasné, že rozdělením akcí se myslí jejich konání v různém čase.

Poté proběhla diskuze radních o variantách termínů pořádání poutě, o možném přesunu lunaparku zpět na náměstí v případě jarního/letního termínu, dále se diskutovalo o pořádání Gothardského posvícení pouze v režii P. Fořta dle jeho požadavků, a také se někteří radní s JUDr. Markovou shodli, že náměstí by si zasloužilo více akcí.

Z diskuze vyplynula formulace dvou návrhů usnesení ve znění:

1. „RM souhlasí s pořádáním Gothardského posvícení příspěvkovou organizací Centrum

vzdělávání, informací a kultury, nám. Arnošta z Pardubic 1, 282 01 Český Brod, IČO: 46390472.“

2. „RM souhlasí s pořádáním pouťových atrakcí v jiném termínu.“

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o upraveném návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 526/2021

Rada města

I. souhlasí

s pořádáním Gothardského posvícení příspěvkovou organizací Centrum vzdělávání, informací a kultury, nám. Arnošta z Pardubic 1, 282 01 Český Brod, IČO: 46390472.

II. souhlasí

s pořádáním pouťových atrakcí v jiném termínu.

25. Kontrola plnění usnesení a úkolů z rady města a další informace

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Obvyklou součástí programu jednání orgánů města je bod: kontrola plnění usnesení rady (zastupitelstva) města. Na jednání RM 16. 1. 2019 bylo dohodnuto, že součástí programu bude také bod kontrola plnění usnesení a úkolů z rady města. Bod bude opětovně zařazen jako poslední na pořadu jednání rady.

Úkoly jsou zadávány vždy po jednání rady města a všichni radní mají do těchto úkolů přístup jako zúčastněné osoby přes filtr DZR. Zobrazit lze také úkoly po termínu, úkoly lze zobrazit dle zadávající i odpovědné osoby.

Kontrola plnění usnesení může probíhat průběžně vždy na dalším jednání, popřípadě přes jedno jednání rady (měsíčně), či formou souborných zpráv za určité období, například 1/4 roku. Předkladatel navrhuje vhodný model kontroly přijatých usnesení projednat na jednání rady.

Přehled usnesení přijatých na jednání rady města v DZR, vyhledat příslušné jednání rady, záložka usnesení.

Je vhodné projít úkoly zadané v uplynulých měsících postupně tak, aby rada zaujala stanovisko k jejich dosavadnímu plnění či výsledkům a rozhodla o dalším postupu.

Rovněž je nutné při zadání úkolu dbát na přesné znění úkolu, požadovaný výstup a termín a při řešení úkolu jasně formulovat stanovisko rady města. Z tohoto důvodu se mi jeví usnesení rady jako nejlepší způsob, aby nedocházelo k nedorozuměním a nejasnostem ohledně postoje rady k výstupům z úkolů.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Bez návrhu na usnesení.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Není relevantní.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

Není relevantní.

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Není relevantní.

Mgr. Klinecký uvedl, že funguje zavedená praxe, že zapisovatel/ka po jednání RM pošle úkoly, ty jsou místostarostou zadány do LN, kde mají všichni radní přístup. Dodal, že z minulé rady byly čtyři úkoly, dva jsou zadány (viz úkoly v LN), u některých úkolů je technický problém s propojením. Doplnil informaci o připojení obyvatel Zahrad na vodu – úkol byl zadán vedoucí OR, vyšel článek v ČBZ a informace dostanou lidé i do schránek.

Ing. Majer a Mgr. Janík upozornili na nedostatečné, neúplné či pozdní zadávání úkolů, nevypřádávání připomínek v materiálech, na nedoplněné, či neaktualizované úkoly, načež Mgr. Klinecký uvedl, že ve většině úkolů jsou řešení přímo napsané, v některých jsou pouze prolinky a propojení s projekty, není možné v tom objemu práce například na OR vyplňovat tři různé dokumenty, či tabulky navíc.

Ing. Ulík upozornil na nedostatečné odstranění dopravní značky v Masarykově ulici technickými službami, kdy byl na místě ponechán sloupek.

Mgr. Janík zdůraznil, že by RM měla schvalovat dokončené úkoly, Mgr. Klinecký uvedl, že některé úkoly již dokončené jsou, proto se spolu s Mgr. Dočkalovou domluvili, že do úkolů souvisejících s projekty, se bude zadávat „řešeno v projektu“, prolink na projekt a úkol tím je považován za dokončený a potřebné informace si radní můžou dohledávat v konkrétních projektech. Poté došlo ke shrnutí úkolů:

- stezka okolo Kutilky – dopracovávání studie
- ulice K Vysílači, zajištění odvodnění – ředitel TS dostal úkol k dopracování
- odstranění sloupků po značkách vyhrazeného parkování – úkol vrácen řediteli TS k přepracování
- příprava návrhu na zavedení aplikace ODŽÚ – úkoly pro Ing. Pohůnka projednány, dokončeno
- reklama ve městě – připravit vyhlášku, zrušení betonových laviček na zastávkách – připravit materiál a předložit jej na RM.

Informace byla radou města projednána.

OBECNÁ ROZPRAVA

Bc. Nekolný otevřel obecnou rozpravu.

Na podnět Ing. Majera proběhla krátká diskuze k možnému odkupu dalších pozemků potřebných k budování obchvatu, o výkupu pozemků v Průmyslové ulici a o fázích celé akce. Poté pokračoval s úkoly:

- ulice k Vysílači – Mgr. Dočkalová popsala dle projektu
- lítající plechy v ZZN – lítající části byly odstraněny, chybějící plechy budou doplněny na základě objednávky od p. Sklenáře
- upozornil na potřebu revize části ZZN, kde se nachází nyní sportoviště – revize skateparku budou zabezpečeny do 2 měsíců
- odbagrování svahu na Vrátkov – urgováno u p. Kukury, bude svolaná schůzka
- dohledání starých usnesení k předplacenému nájemnému – vyhledat 3 roky od 2003-2005, Mgr. Dočkalová podotkla, že od 2010 se hodně dělaly vodovody, kanalizace
- předložení tabulky akcí k investičnímu úvěrovému rámci do ZM – tabulka akcí byla odeslána do VŘ, finální tabulka se projedná až s vítěznou bankou, půjde do ZM 1. 12.
- studie „odkanalizování Zahrad“ – není zadáno ani v úkolech, není studie ani v ÚP, kanalizace je otázkou cca 8 let

Mgr. Janík

- úkol ze 14. RM-aktualizace projektů, jejich stavů a doplnění – co bylo doplněno, bohužel po aktualizaci LN zmizelo, projekty budou rozděleny na: „v realizaci“, „v realizaci a definici“ a „v realizaci, definici a záměru“

Ing. Majer

- Liblické předměstí zadat do změny č. 3 ÚP – Ing. arch. Myška nechce, jelikož poté nebude možné použít „zkrácené řízení“; zvýší se tím i nároky na kapacitu škol – počítáno s navýšením kapacity až do roku 2035 vč. Liblického předměstí dle počtu bytů, část žáků bude v rámci svazkové školy chodit do Brodu a část do Doubravčic
 - příspěvek na infrastrukturu – začínají se stavět domy se 2-3 byty, což je problém, mělo by se platit za každou bytovou jednotku – JUDr. Marková uvedla, že problém je v tom, že v době podání stavebního povolení je žádost na 1 bytovou jednotku a po kolaudaci jsou tam jednotky 2
 - úprava dopravní situace v ul. Sportovní – bohužel i přes namalované čáry k parkování, auta stojí po obou stranách; zadání **ÚKOLU** pro MP- prověřit situaci
 - doprava v klidu – vyřešena u ZŠ Žitomířská, u MŠ Kollárova vyřešena není, potřeba řešit i ulice Boženy Němcové, či Svatopluka Čecha, dále potřeba vyřešení parkování resp. otáčení se aut po vybudování nové školy, případně řešit potřebu odkoupení pozemků, které by mohly budoucí dopravní situaci u školy vylepšit.
- ÚKOL** pro vedení/vedoucí OR: možnost zahrnutí financí do rozpočtu na dopravní studii do 31. 12. 2021
- chodník Štolmíř – **ÚKOL** pro vedení/vedoucí OR, termín posunut do konce ledna 2022
 - skatepark, provizorní v jarním termínu – Mystic Contruction zřejmě špatně pochopily zadání, ještě je zkontaktujeme kvůli nové nabídce a vysvětlíme lépe zadání

Mgr. Janík

- žádal doplnit projekt „stezka do Štolmíře“

Jelikož nikdo z radních již žádné podněty a připomínky nevznesl, Bc. Nekolný uzavřel obecnou rozpravou, poděkoval přítomným za účast a ukončil jednání. Jednání bylo ukončeno v 20:56 hod.

Jakub Nekolný
starosta města

Mgr. Pavel Janík
ověřovatel zápisu