

Město Český Brod

Zápis

2. řádná schůze rady města, konané dne
19. ledna 2022 v 17:00 hod.
v místě: Sál v přízemí IC v čp.1

Přítomni: Ing. Milan Majer, Mgr. Tomáš Klinecký, Pavel Kvasnička, Tomáš Charvát, Mgr. Pavel Janík, Ing. Filip Ulík

Omluveni: Bc. Jakub Nekolný, Ing. Šárka Jedličková, Ing. Aleš Kašpar

Přítomni přizvaní: JUDr. Jana Marková, Mgr. Hana Dočkalová, Mgr. Klára Uldrichová, MPA

Předsedající: Jakub Nekolný

Zapsal: Pavlína Králová

Příloha zápisu: Usnesení rady města č. 19/2022 - 35/2022

Ověřovatelé zápisu: Ing. Filip Ulík

Zahájení v 17:04 hod. – pan místostarosta Mgr. Tomáš Klinecký přivítal přítomné členy rady města a ostatní hosty zahájil 2. řádnou schůzi rady města, konstatoval, že je přítomno šest radních, Bc. Nekolný se omluvil, tudíž je zasedání usnášeníschopné.

Na program k projednání je 19 bodů a informací.

Následně pan místostarosta otevřel diskuzi k navrženému programu jednání rady.

Navrhl předřadit doplněný bod č. 19 jako bod č. 18.

Hlasování o upraveném programu (6/0/0).

Ověřovatel dnešního zápisu: Ing. Filip Ulík.

Hlasování o ověřovateli (6/0/0).

Zapisovatelkou byla jmenována Pavlína Králová.

Program pro - 2. řádná schůze rady města

1. Prodloužení nájemní smlouvy, byt č. 3, Arnošta z Pardubic 25, Český Brod
2. Záměr na snížení nájemného dle smlouvy o nájmu nebytových prostor v č. p. 12, nám. Arnošta z Pardubic, paní Eva Stejskalová - květiny
3. Záměr na prodej movitého majetku - pila kotoučová bubnová Quatromat SAT4-700
4. Smlouva o nájmu pozemku (Evolution Films, s.r.o.)
5. Smlouva o vypořádání závazků (M&M buildservis s.r.o.)
6. Odkup pozemku v k.ú. Liblice u Českého Brodu (M. H.)
7. Směna (částí) pozemků v k.ú. Liblice u Českého Brodu (K. H., M. H.)
8. Oznámení ceny za čištění odpadní vody převzaté pro rok 2022 pro obec Tismice
9. Osazení a dodávka biofiltrů v ulici Palackého, Český Brod - Smlouva o Dílo 1.SčV, a.s.
10. Osazení a dodávka biofiltrů - Dohoda o finanční spoluúčasti vlastníků provozně souvisejících kanalizací s obcí Tismice
11. Nový vodojem a rekonstrukce stávajícího vodojemu Český Brod - Dohoda o předčasném užívání části díla
12. Energie AG Kolín a. s. - dodávka tepelné energie od 1. 1. 2022
13. Dodatek č. 1 ke smlouvě č. 202100364 a dodatek č. 1 ke smlouvě č. 202100365 - systém parkování MPLA
14. Vzetí na vědomí výroční zprávy dle z. 106/1999 Sb. za rok 2021
15. Jmenování hodnotící komise - jednotný vizuální styl města
16. Naplňování strategického plánu města prostřednictvím akčního plánování
17. Ustanovení koordinátorky pro MA21 a Zdravého města

18. Informace - Kontrola plnění usnesení a úkolů z rady města a další informace
19. Odvolání proti rozhodnutí o umístění stavby RD, oplocení a zpevněné plochy, Zahrady p. č.1121/2

1. Prodloužení nájemní smlouvy, byt č. 3, Arnošta z Pardubic 25, Český Brod

1) Informace o materiálu pro RM

Paní Monika Stránská má s městem Český Brod uzavřenou nájemní smlouvu č. 3/2011/FO ze dne 4. 1. 2011 na užívání bytu č. 3, na adrese náměstí Arnošta z Pardubic 25, Český Brod, na dobu určitou. Dodatkem č. 5 bylo užívání bytu prodlouženo do 31. 1. 2022. Měsíční nájemné činí 9.000 Kč. Nyní paní Monika Stránská žádá o prodloužení nájemní smlouvy. Nájemné platí řádně. Byt paní Stránská obývá se svým postiženým synem, který trpí oboustrannou hluchotou.

Žádost paní Stránské a návrh dodatku č. 6 jsou přílohou tohoto materiálu.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

3) Dopady řešení na rozpočet města

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Mgr. Klinecký shrnul informace dle důvodové zprávy.

Následně byla otevřena diskuze.

-Ing. Majer dodal, že by se měla provést aktualizace nájmu v městských bytech.

-Mgr. Janík se dotázal, zda i u nebytových prostor.

-Mgr. Klinecký odpověděl, že u nebytových prostor se vyhlašuje záměr, ceny jsou u nich v pořádku.

ÚKOL: aktualizace nájmu v městských bytech – do 28. 2. 2022.

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 19/2022

Rada města

I. souhlasí

s uzavřením dodatku č. 6 k nájemní smlouvě č. 3/2011/FO s paní Monikou Stránskou. Dodatkem č. 6 se prodlužuje doba užívání bytu č. 3, nám. Arnošta z Pardubic 25, Český Brod na dobu od 1. 2. 2022 do 31. 1. 2023. Návrh dodatku č. 6 je přílohou originálu zápisu k tomuto usnesení.

II. pověřuje

starostu města Bc. Jakuba Nekolného podpisem výše uvedeného dodatku.

2. Záměr na snížení nájemného dle smlouvy o nájmu nebytových prostor v č. p. 12, nám. Arnošta z Pardubic, paní Eva Stejskalová - květiny

1) Informace o materiálu pro RM

Dne 29. 11. 2021 byla na podatelnu doručena žádost s č. j. MUCB 67179/2021. Jedná se o žádost paní Stejskalové, IČO: 69017816, která je nájemce nebytových prostor v budově č. p. 12, nám. Arnošta z Pardubic, Český Brod - Květinářství, nebytové prostory o velikosti 70 m². Paní Stejskalová požádala RM o snížení nájemného. RM svým usnesením č. 6/2022 souhlasila se snížením na částku 10.000 Kč měsíčně bez energií [Notes Link](#). Předkládáme RM záměr, který bude zveřejněn na úřední desce.

2) Návrh odboru na řešení

OR doporučuje vyhlásit záměr

3) Dopady řešení na rozpočet města

Výnos z nájemného je příjmem na hospodářském středisku Bytové hospodářství.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Mgr. Klinecký shrnul informace dle důvodové zprávy.

Následně byla otevřena diskuze.

Bez dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 20/2022

Rada města

I. vyhlašuje záměr

na snížení nájemného za užívání nebytových prostor v budově č. p. 12, náměstí Arnošta z Pardubic, 282 01 Český Brod, nájemci, paní Evě Stejskalové, IČO: 69017816. Jedná se o nebytové prostory o celkové výměře 70 m² v budově č. p. 12, která je součástí pozemku st. p. č. 23, k. ú. Český Brod. Snížené nájemné bude činit 10.000 Kč měsíčně, tj. 120.000 Kč ročně.

3. Záměr na prodej movitého majetku - pila kotoučová bubnová Quatromat SAT4-700

1) Informace o materiálu pro RM

V návaznosti na usnesení RM č. 252/2021 ze dne 9. 6. 2021 [Notes Linka](#) předkládáme RM záměr na prodej kotoučové bubnové pily Quatromat SAT4-700 z majetku hospodářského střediska městské lesy. Pila byla pořízena v roce 2016 v rámci dotačního titulu Státního zemědělského intervenčního fondu za cenu 291.375 Kč, výše transferu byla 145.687,50 Kč. Udržitelnost dotace byla 5 let, tj. do července 2021, s majetkem je možno v současné době nakládat, např. prodat. RM souhlasila s prodejem za minimální nabídkovou cenu 200.000 Kč bez DPH, tj. 242.000 Kč vč. DPH. Záměr na prodej již schválila RM [Notes Link](#), do tohoto záměru ani do dalšího vyhlášeného záměru č. usnesení 540/2021 ze dne 24. 11. 2021 [Notes Link](#) nebyla podána žádná nabídka. Nový záměr bude zveřejněn na úřední desce a na internetu na serveru Bazoš.cz, dále na FB na Marketplace.

2) Návrh odboru na řešení

OR doporučuje RM vyhlásit záměr na prodej.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Výnos z nájemného bude příjmem na hospodářském středisku Městské lesy.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Mgr. Klinecký shrnul informace dle důvodové zprávy. Doplnil, že se jedná o opakované vyhlášení záměru.

Následně byla otevřena diskuze.

Bez dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 21/2022

Rada města

I. vyhláší záměr

na prodej kotoučové bubnové pily Quatromat SAT4-700, technické údaje: počet komor: 4, hmotnost: 700 kg, maximální průměr kruhového polene: 160 mm, maximální průměr půlkruhového polene: 270 mm, řezná délka: 250 - 500 mm, maximální počet polen za minutu: 27, pohon: elektromotorem, nebo přívodovou hřídelí traktoru, objem čerpadla: 11 cm³, délka pásu: 5 m, maximální výška pásu: 2,60 m, rychlost pásu: plynule nastavitelná, délka x šířka x výška: 2680 x 1593 x 2307 mm, do provozu uvedeno 29. 7. 2016. Forma prodeje se určuje obálkovou metodou. Minimální nabídková cena je 200.000 Kč bez DPH, tj. 242.000 Kč vč. DPH.

4. Smlouva o nájmu pozemku (Evolution Films, s.r.o.)

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Na odbor rozvoje byla doručena žádost od společnosti Evolution Films, s.r.o., IČO: 27563481, zastoupená Ing. Nejedlovou, o nájem části technického areálu (bývalé ZZN) za účelem umístění zázemí filmového štábu dne 24. 1. 2022 a 5. 2. 2022. Evolution Films, s.r.o. bude v Českém Brodě na různých místech natáčet film s pracovním názvem H.I.P. Na ostatní plochy, které budou potřebovat na natáčení, si zajišťují zábor části pozemků na odboru dopravy.

Filmařům jsme pronajímali část technického areálu i v roce 2019, společnosti SILVERSHOT s.r.o., IČO: 28375521, také v zastoupení Ing. Nejedlové.

Za nájem plochy o výměře cca 300 - 400 m² v technickém areálu (bývalé ZZN) nabízejí 6.000 - 7.000 Kč za 1 den natáčení, k částce bude připočteno DPH.

Možná uvítají přístup k pitné vodě a elektrické energii, bude řešeno s Ing. Nejedlovou a s panem Jeníkem.

Ing. Nejedlová byla informována, že vjezd do areálu již není možný od velké křižovatky u nádraží, ale ze zadní části areálu a musí zde zůstat prostor pro průjezd ostatních automobilů z a do areálu a přístup pro pěší k pumptracku.

Finální verze smlouvy včetně přílohy bude vložena po odsouhlasení JUDr. Markovou i Ing. Nejedlovou.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Odbor rozvoje doporučuje souhlasit s uzavřením Smlouvy o nájmu pozemku.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Nájemné bude příjmem do střediska OHČ.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

X

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

X

Mgr. Klinecký shrnul informace dle důvodové zprávy.

17:14 příchod Mgr. Dočkalové

Bez dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 22/2022

Rada města

I. souhlasí

s uzavřením smlouvy o nájmu pozemku týkající se části pozemku p. č. 172/3, ostatní plocha, o výměře cca 400 m², v obci a k. ú. Český Brod, na dny 24. 1. 2022 a 5. 2. 2022, se společností Evolution Films, s. r. o., IČO 27563481. Návrh smlouvy o nájmu pozemku je přílohou originálu zápisu k tomuto usnesení.

II. pověřuje

starostu města Bc. Jakuba Nekolného podpisem výše uvedené smlouvy o nájmu pozemku.

5. Smlouva o vypořádání závazků (M&M buildservis s.r.o.)

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Město Český Brod objednávkou 202100179/BH ze dne 9. 7. 2021 objednalo u společnosti M&M buildservis s.r.o., IČO 07038526, odstranění objektu garáží v technickém areálu města (bývalé ZZN) v Českém Brodě.

Faktura za tyto práce byla uhrazena 23. 9. 2021.

Objednávka byla z důvodu technických problémů zveřejněna až 26. 11. 2021.

Vzhledem k tomu, že byla uhrazena faktura dříve, než zveřejněna objednávka, musí být uzavřena Smlouva o vypořádání závazků.

Smlouva byla JUDr. Markovou odsouhlasena.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Odbor rozvoje doporučuje souhlasit s uzavřením Smlouvy.

3) Dopady řešení na rozpočet města

X

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

X

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

X

Mgr. Klinecký předal slovo vedoucí odboru rozvoje Mgr. Dočkalové, která shrnula informace dle důvodové zprávy. Doplnila, že se nejedná o chybu na naší straně, ale při zveřejnění vznikl technický problém v registru smluv. Nyní je nutné uzavřít smlouvu o vypořádání závazků.

Následně byla otevřena diskuze.

Bez dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 23/2022

Rada města

I. souhlasí

s uzavřením smlouvy o vypořádání závazků se společností M&M buildservis s.r.o., IČO: 07038526. Návrh smlouvy o vypořádání závazků je přílohou originálu zápisu k tomuto usnesení.

II. pověřuje

starostu města Bc. Jakuba Nekolného podpisem výše uvedené smlouvy.

6. Odkup pozemku v k.ú. Liblice u Českého Brodu (M. H.)

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Odbor rozvoje řeší narovnání vlastnických vztahů v Liblicích u pozemků ve vlastnictví Hrdličkových. V minulých letech se dořešilo duplicitní vlastnictví pozemků č. 34/2 a č. 35/2. S Hrdličkovými byl po konzultaci s JUDr. Markovou domluven následující postup:

1) směna

34/2 (dříve duplicita) **20.201 Kč**

35/2 (dříve duplicita) **34.829 Kč**

373 díl "b" **9.055 Kč**

650/3 díl "a" **33.435 Kč (celkem 97.520 Kč)**

(pozemky sousedí s pozemky ve spoluvlastnictví M. Hrdličky a K. Hrdličky)

- do vlastnictví pana M. Hrdličky a pana K. Hrdličky

za 34/1 díl "c" **773 Kč**

35/4 (oddělen z pozemku 35/1) **4.123 Kč (celkem 4.896 Kč)**

- do vlastnictví města Český Brod

- rozdíl v cenách doplatí pan M. Hrdlička a pan K. Hrdlička **(92.624 Kč)**

2) odkup pozemku č. 650/2 (o nové výměře) od pana M. Hrdličky do vlastnictví Města Český Brod (19.841 Kč).

Nyní předkládáme 2) odkup pozemku do vlastnictví města Český Brod. Návrh Smlouvy byl odsouhlasen JUDr. Markovou i M. Hrdličkou.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Odbor rozvoje navrhuje souhlasit s narovnáním vlastnických vztahů a podpisem Kupní smlouvy.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Kupní cena bude hrazena z rozpočtu města.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

Jedná se o narovnání vlastnických vztahů.

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

x

Mgr. Klinecký navrhl sloučit diskuzi společně s bodem č. 7 a předal slovo vedoucí odboru rozvoje Mgr. Dočkalové, která shrnula informace dle důvodových zpráv. Dodala, že směna i prodej se řeší již 2 roky. V materiálech je přiložena přehledná tabulka.

Následně byla otevřena diskuze.

Bez dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 24/2022

Rada města

I. doporučuje

zastupitelstvu města souhlasit s uzavřením kupní smlouvy týkající se odkupu pozemku KN p. č. 650/2, dle geometrického plánu č. 547-95/2020 vyhotoveného Ing. Milanem Hlaváčkem o nové výměře 77 m², z vlastnictví M. H. do vlastnictví města Český Brod za cenu 9.841 Kč. Návrh kupní smlouvy je přílohou originálu zápisu k tomuto usnesení.

II. doporučuje

zastupitelstvu města pověřit starostu města Bc. Jakuba Nekolného podpisem výše uvedené kupní smlouvy.

7. Směna (částí) pozemků v k. ú. Liblice u Českého Brodu (K. H., M. H.)

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Odbor rozvoje řeší narovnání vlastnických vztahů v Liblicích u pozemků ve vlastnictví K. a M. Hrdličkových. V minulých letech se dořešilo duplicitní vlastnictví pozemků č. 34/2 a č. 35/2. S Hrdličkovými byl po konzultaci s JUDr. Markovou domluven následující postup:

1) směna

34/2 (dříve duplicita) **20.201 Kč**

35/2 (dříve duplicita) **34.829 Kč**

373 díl "b" **9.055 Kč**

650/3 díl "a" **33.435 Kč (celkem 97.520 Kč)**

(pozemky sousedí s pozemky ve spoluvlastnictví M. Hrdličky a K. Hrdličky)

- do vlastnictví pana M. Hrdličky a pana K. Hrdličky

za 34/1 díl "c" **773 Kč**

35/4 (oddělen z pozemku 35/1) **4.123 Kč (celkem 4.896 Kč)**

- do vlastnictví města Český Brod

- rozdíl v cenách doplatí pan M. Hrdlička a pan K. Hrdlička **(92.624 Kč)**

2) odkup pozemku č. 650/2 od pana M. Hrdličky do vlastnictví města Český Brod (19.841 Kč).

Předkládáme 1) směnu částí pozemků.

Rada města na jednání dne 27. 10. 2021 přijala usnesení č. 486/2021, kterým vyhlásila záměr na směnu (částí) pozemků v k. ú. Český Brod a k. ú. Liblice u Českého Brodu a to pozemku KN p. č. 34/2, pozemku KN p. č. 35/2, část pozemku KN p. č. 373 a to část oddělena geometrickým plánem č. 547-95/2020 vyhotoveným Ing. Milošem Němcem, a označena jako díl „b“ o výměře 13 m² a část pozemku KN p. č. 650/3 a to část oddělena geometrickým plánem č. 547-95/2020 vyhotoveným Ing. Milošem Němcem, a označena jako díl „a“ o výměře 48 m², které jsou ve vlastnictví města Český Brod, celkem hodnota (částí) pozemků 97.520 Kč, za část pozemku KN p. č. 34/1 a to část oddělena geometrickým plánem č. 547-95/2020 vyhotoveným Ing. Milošem Němcem, a označena jako díl „c“ o

výměře 3 m² a část pozemku KN p. č. 35/1 to část oddělena geometrickým plánem č. 547-95/2020 vyhotoveným Ing. Milošem Němcem, a označena jako pozemek 35/4 o výměře 16 m², které jsou ve vlastnictví M. H. a K. H., celkem hodnota částí pozemků 4.896 Kč. Rozdíl v hodnotách směřovaných pozemků ve výši 92.626 Kč bude uhrazen od M. H. a K. H. Záměr byl na úřední desce vyvěšen 3. - 22. 11. 2021. Nebyly přijaty žádné připomínky.

Návrh Směnné smlouvy odsouhlasen JUDr. Markovou i Hrdličkovými.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Odbor rozvoje doporučuje souhlasit s uzavřením Smlouvy směnné

3) Dopady řešení na rozpočet města

Doplatek ceny bude příjmem do rozpočtu města.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

Jedná se o narovnání vlastnických vztahů.

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

x

Spojená diskuze s bodem č. 6.

Bez dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 25/2022

Rada města

I. doporučuje

zastupitelstvu města souhlasit s uzavřením směnné smlouvy týkající se směny (částí) pozemků v k. ú. Český Brod a k. ú. Liblice u Českého Brodu, a to pozemku KN p. č. 34/2, pozemku KN p. č. 35/2, části pozemku KN p. č. 373 oddělené geometrickým plánem č. 547-95/2020 vyhotoveným Ing. Milošem Němcem, a označené jako díl „b“ o výměře 13 m², a části pozemku KN p. č. 650/3 oddělené geometrickým plánem č. 547-95/2020 vyhotoveným Ing. Milošem Němcem, a označené jako díl „a“ o výměře 48 m², vše ve vlastnictví města Český Brod, celkem hodnota (částí) pozemků 97.520 Kč, za část pozemku KN p. č. 34/1 oddělenou geometrickým plánem č. 547-95/2020 vyhotoveným Ing. Milošem Němcem a označenou jako díl „c“ o výměře 3 m² a část pozemku KN p. č. 35/1 oddělenou geometrickým plánem č. 547-95/2020 vyhotoveným Ing. Milošem Němcem a označenou jako pozemek KN p. č. 35/4 o výměře 16 m², které jsou ve vlastnictví M. H. a K. H., celkem hodnota částí pozemků 4.896 Kč. Rozdíl v hodnotách směřovaných pozemků ve výši 92.626 Kč bude uhrazen M. H. a K. H. ve prospěch města. Návrh směnné smlouvy je přílohou originálu zápisu k tomuto usnesení.

II. doporučuje

zastupitelstvu města pověřit starostu města Bc. Jakuba Nekolného podpisem výše uvedené směnné smlouvy.

8. Oznámení ceny za čištění odpadní vody převzaté pro rok 2022 pro obec Tismice

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Obdrželi jsme oznámení ceny za čištění odpadní vody převzaté, která bude v roce 2022 účtována obci Tismice. Cena vody předané pro rok 2022 pro Obec Tismice je 35,03 Kč/m³ bez DPH (38,53 Kč/m³ vč. DPH 10 %).

V roce 2021 byla cena vody předané 35,11 Kč /m³ bez DPH (38,62 Kč /m³ vč. DPH 10 %). Oznámení je zasláno v souladu s uzavřenou smlouvou - Dohoda vlastníků mezi městem Český Brod a obcí Tismice.

Oficiální dopis - oznámení bude zasláno do pondělí 17. 1. 2022.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

3) Dopady řešení na rozpočet města

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Mgr. Klinecký předal slovo vedoucí odboru rozvoje Mgr. Dočkalové, která shrnula informace dle důvodové zprávy.

Následně byla otevřena diskuze.

Bez dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 26/2022

Rada města

I. bere na vědomí

oznámení ceny za čištění odpadní vody převzaté, která bude v roce 2022 účtována obci Tismice. Cena vody předané pro rok 2022 pro obec Tismice je 35,03 Kč/m³ bez DPH (38,53 Kč/m³ vč. DPH 10 %). Oznámení je zasláno v souladu s dohodou vlastníků uzavřenou mezi městem Český Brod a obcí Tismice.

9. Osazení a dodávka biofiltrů v ulici Palackého, Český Brod - Smlouva o Dílo 1.SčV, a.s.

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Na základě jednání zástupců města Český Brod, zástupců provozovatele VH majetku města Český Brod, firmy 1. SčV, a.s. a zástupců obce Tismice pro vyřešení úniků zápachu z jednotné kanalizace města Český Brod v ulici Palackého bylo dohodnuto, že jako opatření proti tomuto úniku budou dodány a osazeny biofiltry do revizních šachet (12 ks) a do uličních vpustí (8 ks). Předpokládá se, že dojde minimálně k omezení úniku zápachu z kanalizace. Proto předkládáme tento materiál radě města ke schválení. Návrh SoD a cenová nabídka provozovatele jsou přílohami tohoto materiálu rady města.

Současně bylo na jednáních dohodnuto, že obec Tismice se bude finančně podílet na nákladech zřízení opatření ve výši 50 % z ceny předmětu díla. Tato dohoda z jednání je předkládána RM na jednání dne 19. 1. 2022 a v případě odsouhlasení postoupena i zastupitelstvu města Český Brod (obdobně obec Tismice bude schvalovat Dohodu o finanční spoluúčasti na svém jednání).

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Odbor rozvoje doporučuje podepsat SoD s firmou 1. SčV, a.s.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Částka 396.863,- Kč bez DPH bude hrazena z 50 % z VHF a z 50 % uhradí obec Tismice na základě Dohody o finanční spoluúčasti vlastníků provozně souvisejících kanalizací, v případě jejího odsouhlasení.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

Vybudovat nové, vyměnit a opravit stávající technicky nevyhovující vodovodní sítě.

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Mgr. Klinecký navrhl sloučit diskuzi společně s bodem č. 10 a předal slovo vedoucí odboru rozvoje Mgr. Dočkalové, která shrnula informace dle důvodových zpráv. Doplnila, že po napojení na vodovod je v místě hrozný zápach a situace se řeší již skoro 2 roky. Vyzkoušela se různá opatření (ředění vody, přidávání protilátek) a nyní se osadí biofiltry. S obcí Tismice byla domluvena spoluúčast na úhradě nákladů.

Následně byla otevřena diskuze.

-Ing. Majer dodal, že není vyřešeno časové spínání. Dále dodal, že součástí filtru je uhlíkový filtr, tím se zvyšuje účinnost a životnost odhaduje na 3 – 4 roky. Dále oznámil možný střed zájmů, jelikož pro 1. SČV, a.s. dodává právě tyto filtry.

-Radní Kvasnička se zeptal, zda se řešila spoluúčast a případná výměna filtrů.

-Ing. Majer odpověděl, že provozně jde vše za městem - vodné i stočné a filtry se budou měnit dle zatíženosti.

-Mgr. Dočkalová doplnila, že vše bude osazeno na naší síti.

-Mgr. Klinecký poznamenal, zda by neměla být doplněna výjimka do usnesení.

-JUDr. Marková odpověděla, že ano.

Mgr. Klinecký požádal o doplnění do usnesení k bodu č. 9, že **rada města rozhoduje o použití výjimky dle čl. 7. 2. a 7. 3. Směrnice města Český Brod o zadávání zakázek malého rozsahu.**

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o doplněném předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 5, Proti: 0, Zdržel se: 1)

Usnesení č. 27/2022

Rada města

I. rozhoduje

o použití výjimky dle čl. 7. 2. a 7. 3. Směrnice města Český Brod o zadávání zakázek malého rozsahu.

II. souhlasí

s uzavřením smlouvy o dílo se společností 1. SČV, a.s., se sídlem Ke Kablu 971, 100 00 Praha 10, IČO: 47549793, na akci "Osazení a dodávka biofiltrů v ulici Palackého, Český Brod". Návrh smlouvy o dílo je přílohou originálu zápisu k tomuto usnesení.

III. pověřuje

starostu města Bc. Jakuba Nekolného podpisem výše uvedené smlouvy o dílo.

10. Osazení a dodávka biofiltrů - Dohoda o finanční spoluúčasti vlastníků provozně souvisejících kanalizací s obcí Tismice

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Na základě jednání zástupců města Český Brod, zástupců provozovatele VH majetku města Český Brod, firmy 1. SčV, a.s. a zástupců obce Tismice pro vyřešení úniků zápachu z jednotné kanalizace města Český Brod v ulici Palackého, bylo dohodnuto, že jako opatření proti tomuto úniku budou dodány a osazeny biofiltry do revizních šachet (12 ks) a do uličních vpustí (8 ks).

Současně bylo na jednáních dohodnuto, že obec Tismice se bude finančně podílet na nákladech zřízení opatření ve výši 50 % z ceny předmětu díla. Tato dohoda z jednání je předkládána RM na jednání, stejně tak bude odsouhlasena zástupci obce Tismice. Návrh dohody o finanční spoluúčasti vlastníků provozně souvisejících kanalizací je přílohou tohoto materiálu rady města.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Odbor rozvoje doporučuje podepsat Dohodu o finanční spoluúčasti vlastníků provozně souvisejících kanalizací s obcí Tismice.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Z celkové částky na pořízení biofiltrů ve výši 396.863,- Kč bez DPH bude hrazena obcí Tismice částka 198.431,50 Kč bez DPH.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

Vybudovat nové, vyměnit a opravit stávající technicky nevyhovující vodovodní sítě.

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Diskuze spojena s bodem č. 9.

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 28/2022

Rada města

I. doporučuje

zastupitelstvu města schválit podepsání dohody o finanční spoluúčasti vlastníků provozně souvisejících kanalizací s obcí Tismice, IČO 00235776 na pořízení biofiltrů ve výši 50 % z ceny díla. Návrh dohody o finanční spoluúčasti je přílohou originálu zápisu tohoto usnesení.

11. Nový vodojem a rekonstrukce stávajícího vodojemu Český Brod - Dohoda o předčasném užívání části díla

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Město Český Brod je investorem akce "Nový vodojem a rekonstrukce stávajícího vodojemu Český Brod", kterou provádí firma Metrostav a. s., IČO: 00014915. Pro předčasné užívání nové komory vodojemu a možnost sanace stávající komory je nutné předčasné užívání nové komory vodojemu. Žádost o předčasné užívání byla podána zhotovitelem na základě plné moci na odbor životního prostředí a zemědělství. K žádosti je nutné uzavřít Dohodu o předčasném užívání části díla mezi objednatelem - město Český Brod, zhotovitelem - firma Metrostav a. s. a provozovatelem VH majetku města Český Brod - firma 1. SčV, a. s., IČO: 47549793. Návrh Dohody je přílohou tohoto materiálu jednání rady města.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Odbor rozvoje doporučuje podepsat Dohodu o předčasném užívání části díla.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Žádné.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

Vybudovat nové a vyměnit a opravit stávající technicky nevyhovující vodovodní sítě.

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Mgr. Klinecký předal slovo vedoucí odboru rozvoje Mgr. Dočkalové, která shrnula informace dle důvodové zprávy. Doplnila, že kolaudace proběhne až při přední díla.

Následně byla otevřena diskuze.

Bez dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 29/2022

Rada města

I. souhlasí

s uzavřením dohody o předčasném užívání části díla se společností 1. SčV, a. s., se sídlem Ke Kablu 971, 100 00 Praha 10, IČO: 47549793, jako provozovatelem vodohospodářského majetku města Český Brod a se společností Metrostav a. s., se sídlem Koželužská 2450/4, 180 00 Praha 8 – Libeň, IČO: 00014915, která je zhotovitelem akce "Nový vodojem a rekonstrukce stávajícího vodojemu Český Brod". Návrh dohody o předčasném užívání je přílohou originálu zápisu k tomuto usnesení.

II. pověřuje

starostu města Bc. Jakuba Nekolného podpisem výše uvedené dohody.

12. Energie AG Kolín a. s. - dodávka tepelné energie od 1. 1. 2022

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Radě města předkládáme k projednání nová cenová ujednání na dodávku a odběr tepelné energie od dodavatele Energie AG Kolín a. s., IČO: 47538457, s platností od 1. 1. 2022. Předěšlá cena byla 550 Kč bez DPH/GJ, nová cena dle cenového ujednání je stanovena na 590 Kč bez DPH/GJ. Cenová ujednání jsou přílohou č. 3 ke kupním smlouvám č. 201500023 (12/05) a č. 201000022 (12/02).

U objektu Žižkova č. p. 507, Český Brod nyní dochází k přepisu odběrných míst na nové provozovatele - ZŠ Žitomířská, Žitomířská č. p. 885, Základní škola a praktická škola Český Brod. Po přepisu těchto OM bude aktualizován seznam odběrných míst.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Odbor OR doporučuje s cenovým ujednáním souhlasit.

3) Dopady řešení na rozpočet města

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Mgr. Klinecký předal slovo vedoucí odboru rozvoje Mgr. Dočkalové, která shrnula informace dle důvodové zprávy. Dodala, že se jedná o dodávky tepla pro budovy č. p. 56, příspěvkové organizace, nemocnici + nájemce, CVIK. Byl zaslán cenový návrh, mění se pouze příloha u smlouvy

Následně byla otevřena diskuze.

Bez dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 30/2022

Rada města

I. souhlasí

s cenovým ujednáním na dodávku a odběr tepelné energie dodavatele Energie AG Kolín a. s., IČO: 47538457, které je přílohou kupní smlouvy č. 201000022 a č. 201500023.

II. pověřuje

starostu města Bc. Jakuba Nekolného podpisem výše uvedených cenových ujednání.

13. Dodatek č. 1 ke smlouvě č. 202100364 a dodatek č. 1 ke smlouvě č. 202100365 - systém parkování MPLA

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Rada města rozhodla usnesením č. 463/2021 o uzavření následujících smluv:

- o zřízení a provozování centrálního systému, rezidentního modulu a enforcement aplikace pro kontrolu úhrady parkovného (č. sml. 202100364),
- o zřízení a provozování systému pro placení parkovného prostřednictvím internetového platebního systému MPLA (č. sml. 202100365),
- o zřízení a provozování městského webového parkovacího portálu (č. sml. 202100366).

Na základě jednání pracovní skupiny byla dále požadována následující služba, která je předmětem navrhovaného dodatku č. 1 ke smlouvě o zřízení a provozování systému pro placení parkovného prostřednictvím internetového platebního systému MPLA:

- zpřístupnění pro uživatele místních komunikací nebo jejich úseků ve městě Český Brod, které lze v souladu s § 23 odst. 1 písm. a) a c) zákona o pozemních komunikacích, užít k stání silničního motorového vozidla pouze za cenu sjednanou v souladu s cenovými předpisy, dle nařízení města Český Brod, v platném znění, platební systém umožňující placení parkovného:

- a dle § 23 odst. 1 písm. c) zákona o pozemních komunikacích prostřednictvím internetového obchodu (dále jen „Web-shop MPLA“),

a dále že jejich prostřednictvím bude po dobu trvání této smlouvy realizovat platební styk pro odběratele, a to včetně zúčtování plateb přijatých od uživatele (dále jen „Systém“, viz návrh dodatku č. 1).

Před předchozí schůzí rady byla v pondělí 3. 1. 2022 doručena následující nabídka, která je obsažena v návrhu dvou dokumentů - dodatek č. 1 doplnění a dodatek č. 1 CIS rezidentní systém.

Cenová nabídka

Rozšíření funkcionalit webshopu a rezidentního modulu MPLA

On-street modul	Popis funkcionality	Jednorázový poplatek (implementace)
Rezidentní modul	- Přidání polí pro zadání ID a adresy nemovitosti	20 000 Kč
a		Termín implementace = leden 2021
Web-shop		
Web-shop	Modul pro výpočet ceny za n-tou RZ. Funkce bude zakotvena v ceníku a systém bude cenu počítat vždy při schválení žádosti (eliminuje se tedy možnost uživatelské chyby při objednávce). Termín implementace = leden 2021	15 000 Kč
Rezidentní modul		Full-textové vyhledávání v nově přidaných volitelných polích (pro ID a adresu).
Jde v podstatě o komfortní funkci, ale velmi užitečnou). Termín implementace = leden-únor 2021		15 000 Kč

Výše uvedené dodatky nebyly na poslední schůzi rady přijaty s tím, že dojde ke svolání schůzky se zástupcem společnosti MPLA a zástupci města tak, aby došlo k ujasnění nabízených služeb, jejich cen a dalších souvislostí. Schůzka se uskutečnila dne 11. 1. 2022 a jejím výsledkem je opětovné předložení dodatků ke schválení radou města. Současně došlo na základě poznámky radního Majera k opravě a doplnění přiložené tabulky, která reflektuje náklady města, které jsou částečně jednorázové a částečně paušální.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Souhlasit s uzavřením navržených dodatků.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Hrazeno bude z OHČ.

V případě přijetí dodatků bude částka plnění za první 4 roky činit 526.820 Kč (409.920 Kč paušál + 116.900 Kč za implementaci jednorázově) + 3 % transakční poplatky z parkovného v případě úhrady kartou (vše bez DPH),
za každé další 4 roky pak bude částka plnění činit 409.920 Kč + 3 % transakční poplatky z parkovného v případě úhrady kartou (vše bez DPH).

Odměna dodavatele nad rámec uzavřených smluv bude tvořena:

na základě dodatku ke smlouvě č. 202100364 - jednorázově částkou celkem 35.000 Kč bez DPH za rozšíření funkcionalit rezidentního modulu,
na základě dodatku ke smlouvě č. 202100365 - jednorázově částkou 22.500 Kč bez DPH za Web-shop MPLA a jeho rozšíření o výpočet n-té RZ, a dále měsíčním poplatkem ve výši 1.250 Kč bez DPH za Web-shop MPLA.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Mgr. Klinecký předal slovo vedoucí odboru rozvoje Mgr. Dočkalové, která shrnula informace dle důvodové zprávy. Doplnila, že se jedná o opětovné předložení materiálů na RM po schůzkách, kde byly upraveny podmínky modulů.

Následně byla otevřena diskuze.

-Ing. Majer dodal, že v kalkulaci byla chyba, byly zaměněny částky, úřad chtěl složitý systém a na úpravy budou vynaloženy další náklady.

-Mgr. Dočkalová uvedla, že za 4 roky bude částka přes 500 tisíc Kč a doplnila, že je potřeba rozhodnout o použití výjimky dle směrnice.

-Radní Kvasnička sdělil, že by záležitost neprotahoval a požádal o výjimku, tlačí nás čas, nemůžeme si dovolit zařadit zpátečku.

-Mgr. Klinecký požádal o doplnění do usnesení k bodu č. 13, že **rada města rozhoduje o použití výjimky dle čl. 7. 2. a 7. 3. Směrnice města Český Brod o zadávání zakázek malého rozsahu.**

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém doplněném znění usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 31/2022

Rada města

I. rozhoduje

o použití výjimky dle čl. 7. 2. a 7. 3. Směrnice města Český Brod o zadávání zakázek malého rozsahu.

II. souhlasí

s uzavřením dodatku č. 1 ke smlouvě č. 202100365 o zřízení a provozování systému pro placení parkovného prostřednictvím internetového platebního systému MPLA a dodatku č. 1 ke smlouvě č. 202100364 o zřízení a provozování centrálního systému, rezidentního modulu a enforcement aplikace pro kontrolu úhrady parkovného, vše se společností MPLA s.r.o., se sídlem Slezská 2310/115, Praha 3, 130 00 Praha 3, IČ: 24852333. Návrhy dodatků jsou přílohou originálu zápisu k tomuto usnesení.

III. pověřuje

starostu města Bc. Jakuba Nekolného podpisem výše uvedených dodatků.

14. Vzetí na vědomí výroční zprávy dle z. 106/1999 Sb. za rok 2021

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Každý povinný subjekt musí vždy do 1. 3. zveřejnit výroční zprávu za předcházející kalendářní rok o své činnosti v oblasti poskytování informací dle z. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím. Za rok 2021 je tato dle pokynu tajemníka sestavena a radě města předložena ke vzetí na vědomí. Výroční zpráva je přílohou tohoto materiálu.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Vzít na vědomí výroční zprávu.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Žádný.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

Není.

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Není.

Mgr. Klinecký shrnul informace dle důvodové zprávy.

Následně byla otevřena diskuze.

Bez dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém znění usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 32/2022

Rada města

I. bere na vědomí

výroční zprávu za rok 2021 o činnosti v oblasti poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, která je přílohou originálu zápisu k tomuto usnesení.

15. Jmenování hodnotící komise - jednotný vizuální styl města

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Město Český Brod nemá v tuto chvíli jednotný vizuální styl pro externí a interní komunikaci a pro propagaci města. Vzhledem k tomu vedení města oslovilo pět profesionálních grafických studií, z nichž tři odevzdala zpracované zadání, jehož výstupem jsou návrhy na logo města včetně manuálu jednotného vizuálního stylu města Český Brod, který zahrnuje také grafický manuál. Radě města je předložen návrh na jmenování hodnotící komise, jejímž cílem je výběr finálního návrhu. Přílohou tohoto materiálu je zadání pro předložení návrhu.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

3) Dopady řešení na rozpočet města

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Mgr. Klinecký shrnul informace dle důvodové zprávy. Dodal, že se jedná o povinnost, která nás čeká – rekonstrukce webu (modernější forma). Byla oslovena grafická studia. Po zpracování návrhů se uskuteční prezentace, kam budou radní přizváni. Inspirovali jsme v Úvalech. Navržená komise je z oboru, byla přizvána i opozice.

Následně byla otevřena diskuze.

-Radní Kvasnička souhlasí a dotázal se, zda návrhů potřebujeme 5. Je spokojen s návrhem komise.

-Mgr. Klinecký odpověděl, že ano, město oslovilo 5 studií, nabídku máme od 3 studií, hledáme další, aby celkem bylo 5 návrhů.

-Mgr. Janík dodal, že mu v komisi chybí zastoupení PR manažerky a tajemníka MěÚ.

-Mgr. Klinecký odpověděl, že jsou členy pracovní komise a podílejí se na zpracování, za radu je v komisi p. Charvát.

-Mgr. Janík se zeptal, zda by nebylo jednodušší oslovit a zapojit i veřejnost.

-Ing. Ulík odpověděl, že veřejnost bude zapojena formou výstavy po vybrání návrhu.

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém znění usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Rada města

I. jmenuje

členy hodnotící komise pro výběr návrhu jednotného vizuálního stylu města v následujícím složení:

- MgA. Lucie Ulíková,
- Ing. Darina Doškářová,
- BcA. Kateřina Čechová,
- Karolína Davidová - grafická designerka,
- Ing. Klára Tesaříková,
- Tomáš Charvát,
- Ing. arch., M. Arch. Jiří Pavlíček, PhD.,
- Ing. arch. Markéta Havlíčková.

16. Naplňování strategického plánu města prostřednictvím akčního plánování

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

V souladu se strategickým plánem města je realizováno akční plánování. Akční plán města obsahuje projekty a aktivity naplňující cíle ve strategickém plánu.

Radě a zastupitelstvu města je předloženo vyhodnocení akčního plánu za období roku 2021 a návrh akčního plánu na období 2022 - 2023.

Poznámka k Akčnímu plánu na období 2022 - 2023: sloupce "Zasmluvněno, Uhrazené faktury" se generují automaticky z programu Ginis a u faktur jsou generovány pouze faktury zaplacené v roce 2021. Poslední přenos dat mezi Ginis x Lotus proběhl k 7. 1. 2022.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Doporučuje souhlasit s doporučením zastupitelstvu města vzít na vědomí vyhodnocení AP za období roku 2021 a souhlasit s návrhem AP 2022 - 2023.

3) Dopady řešení na rozpočet města

AP je provázán na rozpočet města. Návrh rozpočtu na rok 2022 - viz aktivita Finanční plánování města, podaktivita Rozpočet 2022 - [Notes Link](#)

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

KO 9 Řízení rozvoje, správa města a spolupráce / podoblast 9.5 Řízení rozvoje / SC 9.5.1 Vytvořit podmínky a zajistit naplňování cílů Strategického plánu (SP).

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Mgr. Klinecký předal slovo vedoucí odboru rozvoje Mgr. Dočkalové, která shrnula informace dle důvodové zprávy. Doplnila, že projekty byly vytaženy z LN, dále se řeší úkoly, projektové dokumentace.

Následně byla otevřena diskuze.

-Mgr. Klinecký poznamenal, že již minule se na jednání RM vedla debata o předložení plánu investičních akcí, stálo by za to plán aktualizovat

-Mgr. Janík dodal, že pro připomínky potřebuje více času, dále mu chybí kolonka rozpočet, která by šla připojit.

-Mgr. Dočkalová odpověděla, že je to sporné, jelikož spousta věcí nebude dokončena v tomto roce, včetně dotací.

-Mgr. Janík oponoval, aby tedy bylo prezentováno jako vize s plánem rozpočtu. Dále požadoval, aby byl vložen vždy jeden dokument, kde může připomínkovat, z toho důvodu nestihl projít a připomínkovat materiál.

-Mgr. Dočkalová navrhla stažení bodu a požadovala ukončení připomínek do příští středy (26. 1. 2022), aby se včas vypořádaly a bod mohl být na další jednání RM předložen.

-Radní Kvasnička ocenil zpracování, částky nevyžaduje, s termínem na připomínky souhlasí.

-Ing. Majer upozornil na nesrovnalosti v částkách (př. Svazková škola), dodal, že částky by měly být uvedeny, alespoň odhadem.

-Mgr. Janík dodal, že se řešilo již před třemi lety, kdy byl zadán úkol p. tajemníkovi na zpracování projektů.

-Radní Charvát doplnil, že by jako podklad pro ZM nedával s částkami, je to pak zkreslené.

-Mgr. Janík dodal, že se jedná o plán, ne o dogma, stav se mění až při realizaci. Plán by se mu líbil jako příloha k rozpočtu.

-Mgr. Klinecký dodal, že připomínky bude možné přidat do 26. 1. 2022.

-Radní Kvasnička sdělil, že je nutné upřesnit zadání, chceme zjistit, co je na OR rozpracované a v jaké fázi.

-Ing. Majer dodal, že pokud je schválená dotace, měla by být uvedena, tam částku známe.

-Mgr. Dočkalová vysvětlila zpracování tabulky, jedná se o export z LN, kam jsou dopisovány čísla.

-Mgr. Klinecký navrhuje stažení bodu.

ÚKOL: IT vyexportuje pro OR tabulku se zadanými údaji z LN, aby se odbourala ruční práce – IT ve spolupráci s p. tajemníkem, termín zpracování je 31. 1. 2022.

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o stažení bodu z jednání.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Rada města

I. doporučuje - n e p ř i j a t o !!!

zastupitelstvu města vzít na vědomí vyhodnocení akčního plánu za období roku 2021.

II. doporučuje - n e p ř i j a t o !!!

zastupitelstvu města schválit návrh akčního plánu na období 2022 - 2023, který je nedílnou součástí originálu zápisu k tomuto usnesení.

Diskuze mezi body jednání, která se týkala:

- software IBM Lotus Notes – jeho nedostatky a problémy při práci referentů
- řešení a případně dopady nesplněných úkolů

ÚKOL: schůzka v učebně IT na budově č. p. 56 – IT strategie města – pozvat i radní a zaslat podklady ke schůzce předem – tajemník MěÚ a IT.

Následně bylo přistoupeno k dalšímu bodu jednání.

17. Ustanovení koordinátorky pro MA21 a Zdravého města

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

K 31. 12. 2021 předala Petra Ištvaníková agendu MA21 a Zdravého města Bc. Martině Vlastníkové, která bude pokračovat v práci koordinátorky projektu. Pro naplnění kritéria 1.2 Ustanovení koordinátora pro MA21 v databázi České informační agentury životního prostředí

(CENIE), kde jsme i za rok 2021 obhájili kategorii C, je nutné doložit scan usnesení rady města s informací o ustanovení koordinátorky MA21 pro město Český Brod.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Doporučujeme schválit návrh usnesení.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Není předmětem.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

Strategický plán - Klíčová oblast 9: Řízení rozvoje, správa města a spolupráce.

5) Soulad se Směnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Není předmětem.

Mgr. Klinecký shrnul informace dle důvodové zprávy.

Následně byla otevřena diskuze.

-Mgr. Janík doplnil, že jak již zapsal do připomínek, mělo by být i ukončení práce předchozí koordinátorky.

-JUDr. Marková dodala, že doplněné usnesení bude ve znění: „Rada města bere na vědomí ukončení činnosti Petry Ištvaníkové jako koordinátorky pro MA21 a Zdravého města.“

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém doplněném znění usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 34/2022

Rada města

I. bere na vědomí

ukončení činnosti Petry Ištvaníkové jako koordinátorky místní Agendy 21 a Zdravého města Český Brod.

II. schvaluje

ustanovení Bc. Martiny Vlastníkové jako koordinátorky místní Agendy 21 a Zdravého města Český Brod.

18. Odvolání proti rozhodnutí o umístění stavby RD, oplocení a zpevněné plochy, Zahrady p.č.1121/2

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Odbor rozvoje obdržel žádost o vyjádření ke stavbě rodinného domu, oplocení a zpevněné plochy Český Brod na pozemku na parc. č. 1121/2 v k. ú. Český Brod. Jednou z podmínek před vydáním územního rozhodnutí bylo uzavření dohody o finančním příspěvku na infrastrukturu dle schválených Zásad pro poskytování příspěvků. (Zásady pro poskytování příspěvků byly schváleny zastupitelstvem města dne 5. 6. 2019 usnesením č. 80/2019). Dne 11. 11. 2021 bylo odboru rozvoje doručeno oznámení o zahájení společného řízení, proti kterému odbor rozvoje dne 23. 11. 2021 podal podnět k přezkumnému řízení. Městský úřad v Českém Brodě, odbor výstavby a územního plánování podmínku a nesouhlas města Český Brod neakceptoval, vyhodnotil, že stavba je v souladu s právními předpisy a povolení ke stavbě vydal. Proti rozhodnutí bylo možné se ve lhůtě 15 dnů odvolat, jelikož lhůta končila.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Není, v případě uzavření dohody o příspěvku by se jednalo o příjem fondu infrastruktury.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

Zásady pro poskytování příspěvků byly schváleny zastupitelstvem města dne 5. 6. 2019 usnesením č. 80/2019.

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Mgr. Klinecký předal slovo vedoucí odboru rozvoje Mgr. Dočkalové, která shrnula informace dle důvodové zprávy.

Následně byla otevřena diskuze.

-JUDr. Marková dodala, že jsou daná pravidla, pro město je nutné vyžadovat uhrazení příspěvku, je nutné upravit znění odvolání.

-Radní Kvasnička dodal, že příspěvek má svůj jasný účel.

-Ing. Ulík doplnil, že Praha vydala nové zásady a jsou veřejně dostupné.

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém znění usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 35/2022

Rada města

I. pověřuje

odbor rozvoje podáním odvolání ke Krajskému úřadu Středočeského kraje proti rozhodnutí č. MUCB 2252/2022, kterým odbor výstavby a územního plánování schvaluje stavební záměr rodinného domu, oplocení a zpevněné plochy na pozemku p. č. 1121/2 v k. ú. Český Brod.

19. Kontrola plnění usnesení a úkolů z rady města a další informace

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Obvyklou součástí programu jednání orgánů města je bod: kontrola plnění usnesení rady (zastupitelstva) města. Na jednání RM 16. 1. 2019 bylo dohodnuto, že součástí programu bude také bod kontrola plnění usnesení a úkolů z rady města. Bod bude opětovně zařazen jako poslední na pořadu jednání rady.

Úkoly jsou zadávány vždy po jednání rady města a všichni radní mají do těchto úkolů přístup jako zúčastněné osoby přes filtr DZR. Zobrazit lze také úkoly po termínu, úkoly lze zobrazit dle zadávající i odpovědné osoby.

Kontrola plnění usnesení může probíhat průběžně vždy na dalším jednání, popřípadě přes jedno jednání rady (měsíčně), či formou souborných zpráv za určité období, například 1/4 roku. Předkladatel navrhuje vhodný model kontroly přijatých usnesení projednat na jednání rady.

Přehled usnesení přijatých na jednání rady města v DZR, vyhledat příslušné jednání rady, záložka usnesení.

Je vhodné projít úkoly zadané v uplynulých měsících postupně tak, aby rada zaujala stanovisko k jejich dosavadnímu plnění či výsledkům a rozhodla o dalším postupu.

Rovněž je nutné při zadání úkolu dbát na přesné znění úkolu, požadovaný výstup a termín a při řešení úkolu jasně formulovat stanovisko rady města. Z tohoto důvodu se mi jeví usnesení rady jako nejlepší způsob, aby nedocházelo k nedorozuměním a nejasnostem ohledně postoje rady k výstupům z úkolů.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Bez návrhu na usnesení.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Není relevantní.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

Není relevantní.

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Není relevantní.

Mgr. Klinecký sdělil, že na úkolech, které byly zadány v minulých jednáních, se pracuje.

- Skatepark – byly osloveny všechny firmy, jsou naplánované schůzky, řeší se umístění.
- Podlipanské muzeum – navržena smlouva o spolupráci, byla odeslána panu starostovi, bude svolané jednání s vedením muzea.
- Radar – v řešení, termín do 28. 2. 2022. – Ing. Ulík doplnil, že se řešilo na komisi bezpečnosti.
- Cesta od vodojemu k přivaděči:
 - radní Kvasnička dodal, že zjistil, že část cesty patří obci Přehvozdí. Upozornil na nekorektní jednání firmy a doplnil, abychom byli opatrní při dalším jednání se společností.
 - Mgr. Dočkalová dodala, že ve smlouvě je uvedeno, že cestu dají původního stavu, aby šla používat.
 - Ing. Majer sdělil, že na kontrolním dnu zjistil, že mají v paspartu fotografii původního stavu cesty, navrhoval, aby se provedla kontrola.

Rekapitulace úkolů:

Mgr. Janík

- úkoly v DZR a jejich evidence
- pozdní předkládání materiálů na RM
- IBM Lotus Notes – tajemník
- připomínky v DZR – kliknout na „reagovat“

Radní Kvasnička

- trvá na zadávání úkolů do DZR k jednotlivým jednáním

Nikdo další se do diskuze nepřihlásil, bylo přistoupeno k obecné rozpravě.

Obecná rozprava

Ing. Majer

- Návrh na odkup pozemku v Klučově (p. Martin) – zkusí se spojit s vlastníkem a domluvit schůzku.
- Pachtovní smlouvy měly by se aktualizovat.
- Mgr. Dočkalová sdělila, že jsou vedeny v aktivitě a průběžně aktualizovány. V přehledu je nutné doplnit výměru a poté by měl být přeložen na jednání RM.
- Diskuze k VRT a obchvatu města
- MPLA – systém pro kontrolu parkovného, vybrané částky jsou nižší, nadhodil, zda není na čase přehodnotit změny softwaru, že by se změna ve výsledku vyplatila.
 - Radní Kvasnička reagoval, že aktuální software, který je prakticky k ničemu, jsme získali díky dotaci. Svolal by schůzku a spojil ji s jednáním na radar. Poprosil, aby p. Přistoupilová na schůzku přizvala radní a zástupce městské policie.

20:25 odchod Mgr. Janík

Radní Charvát

- Zeptal se, zda v areálu ZZN budou kamery, dle schůzky s organizacemi a OSVŠ vyplynuly informace, že se u pumptracku stahují problémové děti, probíhá zde distribuce a užívání návykových látek i přes častější návštěvy městské policie. Považuje za nutnost situaci řešit.
- Dále dodal, že v domečku v areálu ZZN jsou elektroinstalace v dezolátním stavu

Následně byla otevřena diskuze

- Ing. Ulík sdělil nápad na přestěhování MP do budovy ZZN – výhled do budoucna.
- Mgr. Uldrichová navrhla, že je třeba pracovat s prostorem, areál by se měl více otevřít.
- Ing. Majer navrhl, aby se naplánovala schůzka a vytipovali se společnosti na osazení kamer, abychom byli připraveni.

Skatepark – komise bezpečnosti doporučila ideální umístění mezi Lidlem a Penny – dražší varianta, bude řešeno ještě na schůzkách s oslovenými společnostmi.

Radní Kvasnička upozornil na horšící se situaci kolem nádraží, stávají se incidenty, probíhá zde šikana. Více by zapojil MP.

Diskuze byla ukončena

Vzhledem k tomu, že ze strany radních nebyly vzneseny další náměty a připomínky, pan místostarosta poděkoval zúčastněným za jednání a ukončil je.

Konec 21:05 hod.

Jakub Nekolný
starosta města

Ing. Filip Ulík
ověřovatel zápisu