

Město Český Brod

Zápis

30. řádné jednání rady města, konané dne

13. října 2021 v 17:00 hod.

v místě: Sál v přízemí IC v čp.1

Přítomni: Bc. Jakub Nekolný, Mgr. Tomáš Klinecký, Pavel Kvasnička, Ing. Milan Majer, Tomáš Charvát, Mgr. Pavel Janík

Omluveni: Ing. Filip Ulík

Přítomni přizvaní: JUDr. Jana Marková - právnička města, Mgr. Hana Dočkalová - vedoucí OR, Ing. Jan Kopáček - vedoucí ML, Ing. Šárka Jedličková - vedoucí FO, Ing. Miroslav Kruliš - ředitel TS

Předsedající: Jakub Nekolný

Zapsal: Štěpán Korenec, Pavlína Králová

Příloha zápisu: Usnesení rady města č. 461/2021 - 480/2021

Volební komise:

Návrhová komise:

Ověřovatelé zápisu: Tomáš Charvát

Začátek 17:02 hod. – pan starosta Bc. Jakub Nekolný zahájil 30. řádnou schůzi RM a přivítal přítomné členy RM a ostatní hosty. Pan starosta konstatoval, že je přítomno šest radních, Ing. Ulík se omluvil z pracovních důvodů, zasedání je tudíž i tak usnášeníschopné. Na program k projednání 26 bodů a informací.

Pan starosta otevřel diskuzi k navrženému programu jednání rady. Poté navrhl předřazení bodu č. 12 na začátek programu jako bod č. 1.

Hlasování o upraveném programu (6/0/0)

Ověřovatel dnešního zápisu: Tomáš Charvát

Hlasování o ověřovateli (6/0/0)

Zapisovatelé Štěpán Korenec, Pavlína Králová.

Program pro - 30. řádné jednání rady města

1. Informace - Přehled zapisovatelů výborů zastupitelstva a komisí rady města Český Brod
2. Vnitřní předpis: Využívání ICT města Český Brod
3. Úprava ceníku a podmínek inzertních služeb v měsíčníku Českobrodský zpravodaj
4. Dlažba kolem pomníku Prokopa Holého v Českém Brodě - realizace
5. Nákup systému parkování v Českém Brodě
6. Vyhodnocení VZ "Sdružená dodávka zemního plynu pro město Český Brod a jeho příspěv. organizace na rok 2022"
7. Vyhlášení VZ "Zateplení budovy městského úřadu č. p. 56 v Českém Brodě "
8. Smlouva o přeložce inženýrské sítě, vodovod - most přes Bušinec
9. Informace - Návrh na stanovení změny záplavového území vodního toku Šembera
10. Návrh na schválení záměru pořízení kloubového nakladače pro výrobu palivového dřeva
11. Smlouvy o dílo na těžební činnost s Dominikem Lomosem a Zdeňkem Kadlecem

12. Informace - Kontrola zápisu z jednání 29. RM
13. ANNA ČESKÝ BROD - Schválení dodatku č. 2 k veřejnoprávní smlouvě o dotaci na rok 2021
14. Změna závazných ukazatelů - ZŠ Tyršova, ZŠ Žitomířská
15. ZŠ Tyršova - žádost o čerpání rezervního fondu
16. ZŠ Žitomířská - souhlas s čerpáním investičního fondu
17. TS - čerpání FRIM
18. Doplněný návrh personálních, provozních a ekonomických opatření k plnění úkolů příspěvkové organizace Technické služby Český Brod
19. Žádost o prodloužení termínu podání vyúčtování dotací z Programu podpory sportu, kultury a volného času
20. Obměna členství v komisi pro školství
21. Pronájem modulárního pumptracku pro město Český Brod
22. Revokace usnesení rady města č. 459/2021 ze dne 29. 9. 2021
23. Uzavření smlouvy o nájmu dopravního prostředku - náhradní vozidlo
24. Informace - Cukrovar - vyjádření investora MBFG invest a.s.
25. Informace - Zápis z kulturní komise ze dne 30. 9. 2021
26. Informace - Kontrola plnění usnesení a úkolů z rady města a další informace

1. Kontrola zápisu z jednání 29. RM

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Protože bod Kontrola plnění usnesení a úkolů z rady města a další je až na konci jednání a zpravidla již "dochází" síly, zařazují na začátek jednání bod Kontrola zápisu z jednání předcházející RM, ze kterého vyplývají nesplněné úkoly a mylné informace. Chci tím také předejít zkresleným informacím pro zastupitele a veřejnost, které zajímá, jakým způsobem je řízen úřad a jak se plní zadané úkoly, protože jiný zdroj informací v LN nemají.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

3) Dopady řešení na rozpočet města

Určitě ušetříme i na provozních a mzdových nákladech

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

Především na politické proklamace TOP a Starostů o otevřeném úřadu.

KO9: Řízení rozvoje, správa města a spolupráce.

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Bc. Nekolný předal slovo Mgr. Janíkovi, který shrnul informace dle důvodové zprávy.

Připomínky - bod 6) – plán sportu, ve výročních zprávách informace nedohledal

bod 14) – nebyl zadán úkol pro tajemníka

Bc. Nekolný žádá, aby kontrola zápisu z předchozí RM byl vždy jako první bod na každém jednání RM. Dále uvedl, že samotná kontrola úkolů bude řešena v samostatném bodě.

K zápisu již nebyly další připomínky a bylo přistoupeno k dalšímu bodu jednání.

2. Přehled zapisovatelů výborů zastupitelstva a komisí rady města Český Brod

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Pro informaci členům rady města předkládáme přehled zapisovatelů výborů zastupitelstva a komisí rady města Český Brod. Vzhledem k personálnímu vývoji v městském úřadu Český Brod (zapracování nových zaměstnanců, popřípadě jejich odchod či soustředění na jiné povinnosti) došlo na přelomu 3. a 4. kvartálu roku 2021 k několika změnám. Změny byly

konzultovány jak s předsedy výborů a komisí, tak s vedením města a vedoucími pracovníky úřadu. Pan místostarosta současně navrhne i drobné úpravy ve složení některých komisí. Zapisovatelé byli poučeni o komunikačních standardech a nástrojích a budou nadále průběžně školeni při jejich osvojování.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

3) Dopady řešení na rozpočet města

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Bc. Nekolný předal slovo Ing. Kašparovi, který shrnul informace dle důvodové zprávy. Sdělil, že všechny komise mají přidělené zapisovatele a byli poučeni o správném zadávání pozvánek, úkolů a používání sdíleného kalendáře.

Následně byla otevřena diskuze.

Mgr. Janík podotkl, že je třeba dokumenty související s činností výborů a komisí zadávat do sdíleného kalendáře (pozvánka a zápis). Ing. Kašpar sdělil, že pokud dojde ke zjištění nesrovnalostí, aby se na něj členové orgánů, případně RM obraceli, obratem zajistí nápravu. K bodu již nebyly další připomínky a bylo přistoupeno k dalšímu bodu jednání.

3. Vnitřní předpis: Využívání ICT města Český Brod

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Vnitřní předpis Využívání ICT města Český Brod byl přepracován a doplněn o řadu aktualizovaných příloh. Příloha číslo 3 Pravidla optimální frekvence používání modulů IS pro vnitřní integraci úřadu (HCL Notes) skupinami zaměstnanců MěÚ Český Brod je naplněním zadaného úkolu. Protože se však jedná o komplexní problematiku, byla zasazena do patřičného kontextu. V oblasti ICT se Městský úřad Český Brod v následujícím období bude muset vyrovnat zejména s požadavky zákona č. 261/2021 Sb., kterým se mění některé zákony s další elektronizací postupů orgánů veřejné moci (DEPO), jehož součástí bude vedle mnoha dalších úkolů zajistit pro občany elektronické podání žádostí o správní úkony. K tomu bude nezbytné dále rozvíjet stěžejní moduly a aplikace IS města Český Brod, zejména pak systém elektronické spisové služby a jeho související moduly. Tento rozvoj průběžně konzultujeme s dodavatelem IS Ginis (společností Gordic). Většina připomínek a komentářů byla zapracována, případné odpovědi zatím ponechány v postranním sloupci. Po projednání a schválení budou z konečného znění vypuštěny.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Doporučuji ke schválení.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Přijetí vnitřního předpisu nevytváří žádné náklady z rozpočtu města.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

9.4.1. Zajistit odbornou způsobilost a soustavný růst odborné úrovně zaměstnanců VS

9.4.2. Zajistit elektronizaci VS

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Irelevantní.

Bc. Nekolný předal slovo Ing. Kašparovi, který shrnul informace dle důvodové zprávy. Dále uvedl, že pokud jsou připomínky nebo doporučení, uvítá návrhy na zlepšení. Shrnul, že v

předpisu jsou uvedeny stěžejní informační systémy a jejich pravidla používání.

Následně byla otevřena diskuze.

Mgr. Janík podotkl, že nedostal odpověď na připomínky, postrádá pravidla a kompetence pro konkrétní uživatele. Dále chtěl znát bližší informace o vzniku předpisu, spojoval podobnost s dokumentem Akademického gymnázia ve Štěpánské ulici v Praze.

Ing. Kašpar odvětil, že se na tvorbě předpisu podílelo větší množství lidí a dále byl konzultován s pověřencem pro ochranu osobních údaj. Data využití jednotlivých systémů jsou monitorována prostřednictvím vedoucích odborů přímo na úřadě. Dokument má pro úřad velký přínos.

Metodika je dle Mgr. Janíka zkopírována, považuje ji za plagiát a odmítá pro schválení hlasovat.

Bc. Nekolný oponoval, že jsme orgán státní správy a musíme dodržovat pravidla, údaje se opakují, proto se může zdát, že je dokument stejný.

JUDr. Marková uvedla, že se jedná o vzor, který je daný legislativou dle metodiky. Systém musí být stejný a musí se dodržovat.

Radní Kvasnička se ohradil proti výtkám Mgr. Janíka s tím, že úkolem tajemníka nebylo sepsání „Harryho Pottera“, ale vytvoření dokumentu naplňujícího zákonné požadavky.

Bc. Nekolný doplnil, že se jedná o vnitřní předpis a lze jej upravovat dle potřeb města a aktuální situace.

Mgr. Janík dále poznamenal, že jeho revize byly smazány, považuje zadaný úkol za nesplněný.

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 4, Proti: 1, Zdržel se: 1)

Usnesení č. 461/2021

Rada města

schvaluje

vnitřní předpis Zásady pro používání ICT města Český Brod. Znění vnitřního předpisu je přílohou originálu zápisu k tomuto usnesení.

4. Úprava ceníku a podmínek inzertních služeb v měsíčníku Českobrodský zpravodaj

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Město Český Brod vydává měsíčník Českobrodský zpravodaj. Jeho vydávání se řídí několika dokumenty: Směrnicí o vydávání ČBZ a inzertních službách, kterou schválilo ZM usnesením 25/2013 ze dne 15. 3. 2013. Na základě této směrnice byly stanoveny podmínky pro vysoutěžení dodavatele. Stala se jím společnost Profi-tisk z Olomouce, s níž máme dlouhodobě vynikající spolupráci. Také ekonomika vydávání ČBZ díky realizovaným inzertním službám vychází dlouhodobě ve srovnání s obdobnými městy velmi dobře (viz příložená excelovská tabulka, do které ve spolupráci s FO doplníme chybějící údaje za některé měsíce let 2018 a 2019), proto nebyl důvod využít možnost změn ceníku (uvedenou v bodech 3.3 a 3.4 Směrnice). Ceník, přijatý RM usnesením č. 159/2013 ze dne 28. 5. 2013 se tak měnil jen usnesením č. 30/2020 ze dne 15. 1. 2020, kde se pouze doplňovala cena za řádkovou inzerci a upřesňovaly se položky exkluzivní inzerce (oba ceníky jsou přílohy). Vzhledem ke změnám vstupních podmínek při výrobě ČBZ byl vydavatel osloven dodavatelem (viz příložená žádost ve wordovém souboru) s návrhem na úpravu ceníku a podmínek inzertních služeb v měsíčníku Českobrodský zpravodaj, a to konkrétně bodu 3.2. Dodavatel navrhuje upravit výši odměny z realizované inzerce z 30 % na 50 %, čímž by si pokryl finanční ztráty z činností souvisejících s předtiskovou přípravou a samotným tiskem ČBZ

specifikované v žádosti, vyčíslené cca na 5.000 - 6.000 Kč na jedno vydání ČBZ. Variantně lze uvažovat i s navýšením ceny inzerce o 5-10 % a odměnou z realizované inzerce v rozmezí 40-45 %.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Doporučuji variantu odměny z realizované inzerce ve výši 45 % a navýšení ceny inzerce o 5 %.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Do konce roku 2021 cca 10.000 až 15.000 Kč v roce 2022 cca 40.000- 55.000 Kč

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Bc. Nekolný předal slovo Ing. Kašparovi, který shrnul informace dle důvodové zprávy. Došlo ke zdražení všech vstupů. Dle vítězné nabídky nelze hýbat s cenou, ale je možné navýšit cenu inzerce, což znamená menší provize pro město. Lze od smlouvy odstoupit a vysoutěžit nabídku novou, ale tento návrh osobně nedoporučuje.

Následně byla otevřena diskuze.

Mgr. Klinecký poznamenal, že se do usnesení doplní formulace: „Rada města schvaluje ceník a podmínky...“.

Ing. Majer navrhl, že by zdrazil inzerce jako odpověď na inflaci i o 20 %.

Mgr. Klinecký byl proti skokovému nárůstu, navýšení bude postupné jako kompromisní varianta.

Bc. Nekolný navrhl schválit návrh usnesení, aby do nové úpravy mohlo být zahrnuto již listopadové vydání ČBZ.

Ing. Kašpar sdělil, že se množství inzerentů navyšuje a v dalším souhlasí s Mgr. Klineckým.

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o upraveném návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 462/2021

Rada města

schvaluje

ceník a podmínky inzertních služeb v měsíčníku Českobrodský zpravodaj s účinností od 1. listopadu 2021. Znění ceníku a podmínek inzertních služeb je přílohou originálu zápisu k tomuto usnesení.

5. Dlažba kolem pomníku Prokopa Holého v Českém Brodě - realizace

Na základě požadavků vedení města na nahrazení odstraněného asfaltu dlažebními kostkami kolem pomníku Prokopa Holého a sjednocení dlažby i na Husově náměstí směrem k sídlu PČR (nyní se zde komunikace skládá z nesourodého asfaltu a dlažby) nechal odbor rozvoje vypracovat cenovou nabídku na položení dlažby kolem pomníku a části komunikace. Vypracovány byly dvě nabídky na zádláždění bez dodání materiálu a s dodáním materiálu. V průběhu přípravy bylo zjištěno, že město nedisponuje dostatečným množstvím patřičného materiálu na položení dlažby kolem pomníku, v úvahu pak připadaly jen nabídky na položení dlažby včetně dodání materiálu - malých kostek. Velké kostky na zadláždění komunikace má

město v dostatečném množství. Odbor rozvoje získal cenové nabídky od společností AVE Kolín s.r.o., a CE-DA servis s.r.o. Společnost AVE později od své nabídky odstoupila. Odbor rozvoje předkládá radě města návrh smlouvy o dílo se společností CE-DA servis s.r.o., IČO: 6184502, v částce 333.431,61 Kč včetně DPH.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Odbor rozvoje doporučuje radě města podepsat smlouvu o dílo se společností CE-DA servis s.r.o., na položení dlažby kolem pomníku Prokopa Holého a části komunikace.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Akce bude zařazena do rozpočtového opatření č. 4.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

7.2.7 Regenerovat MPZ Český Brod a Štolmíř jako urbanistické celky.

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

v souladu se směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu.

Bc. Nekolný předal slovo Mgr. Dočkalové, která shrnula informace dle důvodové zprávy. V úvahu přichází společnost CE-DA servis s.r.o., která nyní rekonstruuje ulici K Vysílači a je schopna provést rekonstrukci okolo pomníku do konce října 2021. Současně popsala spolupráci se společností AVE Kolín, a. s., jako problematickou.

Následně byla otevřena diskuze.

Mgr. Klinecký předložil historickou fotografii pomníku. Přimluvil se za vydláždění okolí pomníku velkými kostkami, zmínil, že malé kostky nejsou použity nikde na náměstí.

Ing. Majer podotkl, že neodpovídá zadaná výměra, souhlasí s Mgr. Klineckým a dodal protinávrh na úpravu okolí pomníku pouze směrem od služebny Policie ČR.

Mgr. Klinecký dodal, že podmínkou NPÚ je rekonstrukce celého okolí pomníku. Dále se zeptal na důsledky nesplnění podmínky, zda je nasnadě uložení pokuty.

Mgr. Dočkalová odvětila, že městu již za práce na pomníku byla v minulosti udělena pokuta ve výši 30.000 Kč.

Bc. Nekolný řekl, že by město mělo být „hezke“ a upravil by chodníky kolem dokola. Dále zmínil, že velké kostky jsou uloženy v deponii a je zbytečné kupovat něco, co máme k dispozici, akorát je potřeba přepočítat výměru a připravit materiál k dalšímu zpracování. Navrhl stažení bodu z projednávání.

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o stažení bodu z projednávání.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0). Bod byl stažen.

6. Nákup systému parkování v Českém Brodě

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Dle dohody ze schůzky konané v pondělí 13. 9. 2021 nám byla zaslána upřesněná cenová nabídka pro městský parkovací systém od společnosti MPLA. Nově byl nabídnut modul webshopu pro dlouhodobá parkovací oprávnění.

Dále byly zaslány i návrhy 3 smluv k celému parkovacímu systému, a to:

- smlouva o zřízení a provozování centrálního systému, rezidentního modulu a enforcement aplikace pro kontrolu úhrady parkovného,
- smlouva o zřízení a provozování systému pro placení parkovného prostřednictvím internetového platebního systému MPLA,
- smlouva o zřízení a provozování městského webového parkovacího portálu.

Do smluv jsou doplněny dohodnuté položky, modul webshopu je ještě ke schválení/zvážení.

Předsmluvní podmínky jsou pouze informativním dokumentem a jsou určeny pouze k akceptaci městem. Systém jako celek je možno zprovoznit na základně objednávky města nebo podepsané smlouvy/smluv do 30-ti dnů.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Nabídka byla zaslána Ing. Pohůnkovi a p. Horovi, kteří nevyjádřili připomínky.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Hrazeno bude z OHČ, domnívám se, že by to nemělo spadat pod OR.

CiS centrální systém, integruje všechna data, platby, karty a rezidenty měsíčním poplatek ve výši:

1. 2.000 Kč bez DPH za centrální systém;
2. 1.500 Kč bez DPH za rezidentní modul;
3. 290 Kč bez DPH za každý přístroj, na kterém je provozována aplikace pro enforcement s funkcí automatického načtení RZ.

Jednorázový implementační poplatek ve výši:

1. 17.500 Kč bez DPH za centrální systém;
2. 12.500 Kč bez DPH za rezidentní modul;
3. 1.900 Kč bez DPH za každý přístroj, na kterém je provozována aplikace pro enforcement s funkcí automatického načtení RZ.

MPLA - na aplikace mobilní plateb pro koncové zákazníky:

a. Odměna dodavatele bude tvořena jednorázovým implementačním poplatkem ve výši 12.500 Kč bez DPH a dále měsíčním poplatkem ve výši 2.000 Kč bez DPH. Z parkovného dále hradí odběratel dodavateli transakční poplatky maximálně 3 % v případě platební karty VISA, MasterCard a 3 % v případě palivových karet. K odměně bude připočtena DPH ve výši platné sazby v den uskutečnění zdanitelného plnění.

Webové stránky umožňující komunikaci mezi městem a zákazníky integruje funkce (proklikem) - přímá platba, objednání rezidentního parkování:

a. Odměna dodavatele za provozování a správu webového portálu bude tvořena měsíčním poplatkem ve výši 1.500 Kč bez DPH a dále jednorázovým implementačním poplatkem ve výši 15.000 Kč bez DPH.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Bc. Nekolný předal slovo Mgr. Dočkalové, která shrnula informace dle důvodové zprávy.

Následně byla otevřena diskuze.

Ing. Majer vytkl zmatenost předložených dokumentů, nejsou jasné platby, chybí ceny (instalace systému).

Mgr. Dočkalová – v materiálech jsou údaje ze tří smluv, neřešila nabídky. Předmětem smluv není funkcionalita rezidentního modulu.

JUDr. Marková shrnula, že předloženy jsou tři smlouvy na tři částky, nebyly kompletní, byla doplněna garance.

Ing. Majer dále uvedl, že se řešili hlavně rezidenti a u nich není uvedena částka. Vyjádření dodavatele v připomínkách je nedostatečné.

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Rada města

I. bere na vědomí

předsmluvní informace poskytnuté společností MPLA, s.r.o., IČO: 24852333, se sídlem Slezská 2310/115, 130 00 Praha 3.

II. souhlasí

s uzavřením smlouvy o zřízení a provozování centrálního systému, rezidentního modulu a enforcement aplikace pro kontrolu úhrady parkovného se společností MPLA, s.r.o., IČO: 24852333, se sídlem Slezská 2310/115, 130 00 Praha 3.

III. souhlasí

s uzavřením smlouvy o zřízení a provozování systému pro placení parkovného prostřednictvím internetového platebního systému MPLA se společností MPLA, s.r.o., IČO: 24852333, se sídlem Slezská 2310/115, 130 00 Praha 3.

IV. souhlasí

s uzavřením smlouvy o zřízení a provozování městského webového parkovacího portálu se společností MPLA, s.r.o., IČO: 24852333, se sídlem Slezská 2310/115, 130 00 Praha 3.

V. pověřuje

starostu města Bc. Jakuba Nekolného podpisem předsmluvní informace a výše uvedených smluv o zřízení a provozování centrálního systému, rezidentního modulu a enforcement aplikace pro kontrolu úhrady parkovného, o zřízení a provozování systému pro placení parkovného prostřednictvím internetového platebního systému MPLA a o zřízení a provozování městského webového parkovacího portálu.

7. Vyhodnocení VZ "Sdružená dodávka zemního plynu pro město Český Brod a jeho příspěv. organizace na rok 2022"

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Na základě usnesení č. 397/2021 ze dne 1. 9. 2021 byla vyhlášena podlimitní zakázka s názvem "Sdružená dodávka zemního plynu pro město Český Brod a jeho příspěvkové organizace na rok 2022" dle zákona č. 134/2016 Sb., zákon o zadávání veřejných zakázek. Současným dodavatelem zemního plynu je Pražská plynárenská, a. s. (IČO: 60193492). Výzva a zadávací dokumentace byla uveřejněna na profilu zadavatele (https://ezak.cesbrod.cz/contract_display_67.html) a zároveň bylo osloveno 6 dodavatelů. Ve lhůtě pro podání nabídek byly podány pouze 2 nabídky. Předmětem hodnocení byla ekonomická výhodnost nabídky - celková nabídková cena v Kč bez DPH při stanoveném předpokládaném odběru 2 703 MWh/rok. V rámci hodnocení byla

hodnocena pouze nabídka uchazeče Microenergy s.r.o., IČO: 08516570, uchazeč Pražská plynárenská, a.s., IČO: 60193492, odstoupil ze zadávacího řízení z důvodu nestability trhu s komoditami.

Nabídka:

Microenergy s.r.o., IČO: 08516570, se sídlem Rybná 682/14, Staré Město, 110 00 Praha 1, Celková nabídková cena 3.346.314 Kč bez DPH/jednotková nabídková cena 1.238 Kč/1 MWh bez DPH.

Protokol o otevírání obálek a hodnocení nabídek je přílohou tohoto bodu.

Vítězný dodavatel dle stanovených dílčích kritérií: **Microenergy s.r.o., IČO: 08516570.**

Navýšení ceny komodity bude mít vliv na navýšení potřebných finančních prostředků z rozpočtu města a z rozpočtu jednotlivých příspěvkových organizací.

Odkaz na podaktivitu: [Notes Link](#)

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Odbor OR doporučuje uzavřít smlouvu s vítězným dodavatelem.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Hrazeno z rozpočtu města. Navýšení ceny komodity bude mít vliv na navýšení potřebných finančních prostředků z rozpočtu města a z rozpočtu jednotlivých příspěvkových organizací.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

VZ dle zákona č. 134/2016 Sb., zákon o zadávání veřejných zakázek - zjednodušené podlimitní řízení.

Bc. Nekolný předal slovo Mgr. Dočkalové, která shrnula informace dle důvodové zprávy.

Došlo k velkému navýšení, v nabídce není nikdo jiný, kdo by mohl cenu garantovat.

Následně byla otevřena diskuze.

Ing. Majer zmínil, že se jedná o neznámou společnost s tím, že existuje důvodné riziko, že zkrachuje. Dále se dotázal, zda je možné přejít k vlastníku distribuční soustavy (Innogy ČR a.s.).

Mgr. Dočkalová poznamenala, že zde není garantována cena. Dále sdělila, že město zkoušelo i jiné nabídky a např. ČEZ nabídl cenu 1.700 Kč/MWh.

Mgr. Klinecký řekl, že by smlouvy uzavřel, případně by bylo vhodné zajištění možnosti přechodu, jelikož se jedná o „slabší hráče na trhu“.

Bc. Nekolný uzavřel diskuzi s tím, že riziko krachu společnosti tu je, ale řešil by situaci, až kdyby nastala. Nyní by návrh schválil.

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 464/2021

Rada města

I. bere na vědomí

nabídku uchazeče podanou ve veřejné zakázce "Sdružená dodávka zemního plynu pro město Český Brod a jeho příspěvkové organizace na rok 2022":

- Microenergy s.r.o., IČO: 08516570, se sídlem Rybná 682/14, Staré Město, 110 00 Praha 1, s celkovou nabídkovou cenou 3.346.314 Kč bez DPH/jednotková nabídková cena 1.238 Kč/1

MWh bez DPH.

II. určuje

vítězem veřejné zakázky "Sdružená dodávka zemního plynu pro město Český Brod a jeho příspěvkové organizace na rok 2022" dodavatele Microenergy s.r.o., IČO: 08516570, se sídlem Rybná 682/14, Staré Město, 110 00 Praha 1.

III. souhlasí

s uzavřením smlouvy o sdružených službách dodávky zemního plynu na dobu určitou od 1. 1. 2022 do 1. 1. 2023 s dodavatelem Microenergy s.r.o., IČO: 08516570. Návrh smlouvy je přílohou originálu zápisu k tomuto usnesení.

IV. pověřuje

starostu města Český Brod Bc. Jakuba Nekolného podpisem výše uvedené smlouvy.

8. Vyhlášení VZ "Zateplení budovy městského úřadu č.p. 56 v Českém Brodě "

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Zastupitelstvo města souhlasilo svým usnesením č. 107/2019 ze dne 25. 9. 2019 s realizací projektu "Zateplení budovy městského úřadu č. p. 56 v Českém Brodě" zahrnující zateplení fasády budovy polystyrénovými deskami, zateplení stropů formou zateplení podlah na půdách budovy a výměnu stávajících oken za okna dřevěná, typu EURO a plastová. Předpokládaná výše plnění veřejné zakázky je 4.920.000 Kč bez DPH (5.953.200 Kč včetně DPH), termín realizace je vzhledem k situaci na trhu - nedostatek polystyrenu - předpokládán v období 4-10/2022. Na stavební práce je z rozpočtu OPŽP přidělena dotace ve výši 85 % z uznatelných nákladů, tj. max. 2.219.151 Kč.

Vzhledem k tomu, že je podmínkou získání dotace předložení smlouvy se zhotovitelem do konce roku 2021, je třeba vyhlásit veřejnou zakázku v co nejkratším termínu, aby měli uchazeči dostatečný prostor na zpracování cenové nabídky.

Návrh na vyhlášení této VZ byl radě předložen na 15. schůzi dne 12. května 2021. Materiál týkající se vyhlášení veřejné zakázky byl radou města z projednávání stažen s odůvodněním na nárůst cen souvisejících s požárem velké fabriky a tím souvisejícím nedostatkem materiálů na zateplování, byla zmíněna možná stabilizace trhu během léta, a tedy bylo doporučeno posunutí projednávání akce na září tohoto roku.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

OR doporučuje vyhlásit VZ malého rozsahu zadanou v souladu se směrnicí města Český Brod o zadávání zakázek malého rozsahu.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Dotace bude příjmem rozpočtu stejně jako výdaje až do výše dotace (předpoklad 2.219.151 Kč), spoluúcast k získané dotaci bude hrazena rozpočtu města v roce 2022 (předpoklad 3.734.049 Kč). Ceny budou upřesněny po vysoutěžení zhotovitele projektu.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

Snížit energetickou náročnost veřejných budov 1.6.4.

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

VZ je v souladu se směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu.

Bc. Nekolný předal slovo Mgr. Dočkalové, která shrnula informace dle důvodové zprávy. Zmínila, že je v plánu realizace do konce roku 2023.

Následně byla otevřena diskuze.

Ing. Majer podotkl, že původně mělo být řešeno do konce roku 2022 a proč došlo k posunu.

p. Janík se zeptal na možnost financování z dotace z MMR. Mgr. Dočkalová odpověděla, že uznatelné náklady na zateplení můžeme v tom případě uplatnit jen do maximální výše 40 % z celkové ceny rekonstrukce budovy, ale informaci ještě ověří. Dále poznamenala, že z dotací MMR bude hrazena rekonstrukce č. p. 1.

Mgr. Janík zmínil, že pokud se nevyhlásí záměr, budou daleko vyšší ceny než nyní.

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 465/2021

Rada města

I. vyhlašuje

podlimitní veřejnou zakázku na akci "Zateplení budovy městského úřadu č. p. 56 v Českém Brodě". Výzva k podání nabídky je přílohou originálu zápisu k tomuto usnesení.

II. jmenuje

hodnotící komisi veřejné zakázky "Zateplení budovy městského úřadu č. p. 56 v Českém Brodě" ve složení:

Bc. Jakub Nekolný, starosta města,
Mgr. Hana Dočkalová, vedoucí OR,
Ladislav Sajver, investiční technik OR,
Ing. Šárka Jedličková, vedoucí FO,
Lenka Farkasová, projektový manažer OR.

Náhradníci:

Ing. Petr Čermák, investiční technik OR,
Mgr. Tomáš Klinecký, místostarosta města,
Ing. Lucie Tlamichová, investiční technik OR,
Ing. Aleš Kašpar, tajemník.

III. pověřuje

odbor rozvoje nezbytným upřesněním zadání veřejné zakázky a zajištěním případných dodatečných informací k výše uvedené veřejné zakázce.

9. Smlouva o přeložce inženýrské sítě, vodovod - most přes Bušinec

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Ředitelství silnic a dálnic plánuje opravu mostu přes potok Bušinec na silnici I/12 z důvodu zvýšení bezpečnosti a kvality provozu. Součástí stavby je mimo jiné i přeložka vodovodu, který v současné době vede v trase stavby. Předkládáme radě města ke schválení smlouvu o přeložce inženýrské sítě mezi městem Český Brod a ŘSD.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Odbor rozvoje doporučuje radě města souhlasit s uzavřením smlouvy o přeložce inženýrské sítě.

3) Dopady řešení na rozpočet města

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Bc. Nekolný předal slovo Mgr. Dočkalové, která shrnula informace dle důvodové zprávy. Následně byla otevřena diskuze.

Mgr. Klinecký se dotázal, zda se práce časově nedotknou nového přivaděče. Bc. Nekolný odpověděl, že ne, jedná se o jiné umístění.

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 466/2021

Rada města

I. souhlasí

s uzavřením smlouvy o přeložce inženýrské sítě mezi městem Český Brod, se sídlem náměstí Husovo 70, 28201 Český Brod, IČO: 00235334 a Ředitelstvím silnic a dálnic ČR, se sídlem Na Pankráci 549/56, 140 00 Praha 4, IČO: 65993390. Návrh smlouvy je přílohou originálu zápisu k tomuto usnesení.

II. pověřuje

starostu města Bc. Jakuba Nekolného podpisem výše uvedené smlouvy.

10. Návrh na schválení záměru pořízení kloubového nakladače pro výrobu palivového dřeva

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Návrh na schválení záměru pořízení malého kloubového nakladače pro výrobu palivového dřeva je plánovaný krok, jehož realizaci jsme urychlili, a to zejména s ohledem na narůstající ceny těchto strojů a příznivou ekonomickou situaci ML. Pro výrobu palivového dřeva slouží stroj UNC 060, který jsme v minulosti zakoupili za zůstatkovou hodnotu cca 60 tis. Kč od technických služeb. Tento stroj je již dávno nevyhovující a investice do jeho celkové renovace by výrazně převyšovaly jeho hodnotu. Plánem je tedy zakoupit kvalitní nový kloubový nakladač o kapacitě zdvihu 1,5-2 tuny s cenou do 1,5 mil. Kč. Tato investice se zdá vysoká, ovšem z dlouhodobého hlediska a ve spojení se štípacím procesorem se výrazně vyplatí. Také nelze pominout fakt, že tento nakladač využijeme při údržbě lesního majetku, zejména lesní sítě cest.

Starý UNC 060 by se poté prodal i s přepravním podvalníkem.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Doporučujeme RM záměr schválit.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Stroj bude financován z rozpočtu městských lesů.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Jedná se o kategorii III., tedy nad 500 tis. Kč, kdy proběhne zveřejněná zakázka.

Bc. Nekolný předal slovo Ing. Kopáčkovi, který shrnul informace dle důvodové zprávy.

Následně byla otevřena diskuze.

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 467/2021

Rada města

souhlasí

se záměrem na nákup kloubového nakladače pro výrobu palivového dřeva v rámci střediska městských lesů města Český Brod.

11. Návrh na stanovení změny záplavového území vodního toku Šembera

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Odbor rozvoje obdržel od Středočeského kraje odbor životního prostředí a zemědělství návrh na stanovení změny záplavového území vodního toku Šembera. Podklady pro stanovení změny záplavového území vodního toku Šembera jsou zde: [Podklady návrhu pro stanovení změny záplavového území vodního toku Šembera - Vodní hospodářství | Životní prostředí \(kr-stredocesky.cz\)](#), mapový prohlížeč zde: [OZP_ZUNAVRHY \(arcgis.com\)](#).

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

3) Dopady řešení na rozpočet města

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Bc. Nekolný předal slovo Mgr. Dočkalové, která shrnula informace dle důvodové zprávy. Konzultovala na odboru životního prostředí, město se může vyjádřit, podat připomínky, pokud nějaké máte.

Následně byla otevřena diskuze.

Mgr. Klinecký uvedl, že mu návrh přijde nepodložený a domnívá se, že by mohl nepříznivě ovlivnit záměry města a dalších subjektů.

Proběhla diskuze nad možností uplatnění opravných prostředků, případně obrany správní žalobou.

Mgr. Klinecký navrhl přijetí usnesení v podobě nesouhlasu s návrhem na stanovení změny záplavového území a úpravy podoby OOP.

JUDr. Marková ujasnila, že nelze podat žádný řádný opravný prostředek, lze se bránit pouze správní žalobou. Dále uvedla, že KÚ dává městu pouze na vědomí.

Bc. Nekolný požádal, aby došlo k formulaci argumentů pro případné podání žaloby.

Mgr. Dočkalová navrhla, vyzvat dotčené subjekty, aby se tyto ze své pozice případně bránili

proti vydání OOP. Informace byla projednána a současně došlo k formulaci usnesení v tomto znění: „Rada města nesouhlasí s návrhem opatření obecné povahy ke stanovení změny záplavového území vodního toku Šembera.“

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o formulovaném návrhu na usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 468/2021

Rada města

nesouhlasí

s návrhem opatření obecné povahy pro stanovení změny záplavového území vodního toku Šembera.

12. Smlouvy o dílo na těžební činnost s Dominikem Lomosem a Zdeňkem Kadlecem

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Na základě vnitřní směrnice pro zadávání zakázek malého rozsahu bylo provedeno poptávkové řízení na převážně kůrovcové mýtní a předmýtní těžby. Byly osloveny pánové Dominik Lomos, Zdeněk Kadlec a společnost Deblice lesy s.r.o. Nabídku předložily pánové Dominik Lomos a Zdeněk Kadlec. Vzhledem k předpokládané potřebě těžeb do konce roku 2021 a nabízené kapacitě výše uvedených dodavatelů služeb je zapotřebí uzavřít tuto rámcovou smlouvu s oběma subjekty.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Doporučujeme RM smlouvy schválit.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Jedná se o rozpočet ML.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Bc. Nekolný předal slovo Ing. Kopáčkovi, který shrnul informace dle důvodové zprávy. Následně byla otevřena diskuze.

Bez dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 469/2021

Rada města

I. souhlasí

s uzavřením smlouvy o dílo na těžební činnost s panem Dominikem Lomosem, Štíhlíce 52, 281 63 Kostelec nad Černými Lesy, IČO: 07802391, a s panem Zdeňkem Kadlecem, Lomená 318, Zruč nad Sázavou 285 22, IČO: 16539745. Návrhy smluv jsou přílohou originálu zápisu k tomuto usnesení.

II. pověřuje

starostu města Bc. Jakuba Nekolného podpisem výše uvedených smluv o dílo.

13. ANNA ČESKÝ BROD - Schválení dodatku č. 2 k veřejnoprávní smlouvě o dotaci na rok 2021

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Dodatkem č. 2 k veřejnoprávní smlouvě dochází k částečnému dofinancování poskytování sociálních služeb v domově seniorů a pečovatelské služby navýšením původně schválené dotace o celkovou částku 1.349.800 Kč. Čerpání státní dotace na poskytování sociálních služeb je vždy podmíněno schválením veřejnoprávní smlouvy zřizovatelem příspěvkové organizace. Ke schválení je tedy předložen dodatek č. 2 k veřejnoprávní smlouvě o dotaci na poskytování sociální služby na rok 2021 č. S-0454/SOC/2021/2, který se uzavírá mezi Středočeským krajem, IČO: 70891095 a příspěvkovou organizací města Český Brod - ANNA Český Brod, sociální služby pro seniory, IČO: 00873713, a to včetně přílohy.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Doporučujeme schválit.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Částečné dofinancování příspěvkové organizace ve výši 1.349.800 Kč, určené na pokrytí nákladů na zvýšené platy zaměstnanců. Navýšení částky bude zapracováno do návrhu rozpočtového opatření k rozpočtu organizace na rok 2021.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

Není.

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Bc. Nekolný předal slovo Ing. Jedličkové, která shrnula informace dle důvodové zprávy. Následně byla otevřena diskuze.

Bez dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 470/2021

Rada města

schvaluje

ve funkci zřizovatele dodatek č. 2 k veřejnoprávní smlouvě o dotaci na poskytování sociální služby na rok 2021 č. S-0454/SOC/2021/2 mezi Středočeským krajem, IČO: 70891095, a příspěvkovou organizací města Český Brod - ANNA Český Brod, sociální služby pro seniory, IČO: 00873713, včetně přílohy. Návrh dodatku č. 2 včetně přílohy tvoří nedílnou součást originálu zápisu k tomuto usnesení.

14. Změna závazných ukazatelů - ZŠ Tyršova, ZŠ Žitomířská

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Dne 22. 9. 2021 zastupitelstvo města schválilo rozpočtové opatření č. 3, kde součástí úspor

v rozpočtu bylo po dohodě i snížení ročních provozních příspěvků pro zřizované základní školy města Český Brod ZŠ Tyršova a ZŠ Žitomířská. Jedná se o částku 450.000 Kč u každé školy. Na základě vzájemné dohody s příspěvkovými organizacemi je nutné upravit závazné ukazatele rozpočtu. Základní školy budou snížení řešit snížením provozních nákladů PO a dále zapojením rezervního fondu ke krytí běžných výdajů.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Doporučuje schválit.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Snížení výdajů rozpočtu města.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Bc. Nekolný předal slovo Ing. Jedličkové, která shrnula informace dle důvodové zprávy. Následně byla otevřena diskuze.

Bez dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 471/2021

Rada města

I. schvaluje

ve funkci zřizovatele Základní školy Český Brod, Tyršova 68, okres Kolín, IČO: 46383514, změnu závazných ukazatelů pro rok 2021 ve znění přílohy, která je nedílnou součástí originálu zápisu k tomuto usnesení.

II. schvaluje

ve funkci zřizovatele Základní školy Český Brod, Žitomířská 885, okres Kolín, IČO: 46383506, změnu závazných ukazatelů pro rok 2021 ve znění přílohy, která je nedílnou součástí originálu zápisu k tomuto usnesení.

15. ZŠ Tyršova - žádost o čerpání rezervního fondu

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Na základě žádosti ZŠ Tyršova a předložených dokladů je předložen požadavek na čerpání rezervního fondu v celkové výši **300.000 Kč** na úhradu šatnových skříněk. Žádost je přílohou.

Stav RF k 30. 6. 2021 je 445.469,46 Kč

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Doporučuje schválit.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Finanční prostředky jsou vlastními prostředky školy.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Bc. Nekolný předal slovo Ing. Jedličkové, která shrnula informace dle důvodové zprávy. Následně byla otevřena diskuze.

Bez dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 472/2021

Rada města

souhlasí

s čerpáním finančních prostředků rezervního fondu Základní školy Český Brod, Tyršova 68, IČO: 46383514, ve výši 300.000 Kč na úhradu šatnových skříněk v budově základní školy v ulici Žitomířská čp. 760.

16. ZŠ Žitomířská - souhlas s čerpáním investičního fondu

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Na základě žádosti ZŠ Žitomířská je předložen návrh na projednání a souhlas s použitím částky ve výši 5.000 Kč z investičního fondu na instalaci plynového bezdrátového detektoru do objektu kotelny budovy školy Chanos. Stav investičního fondu ke dni žádosti je 319.419,62 Kč. Žádost je přílohou.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

FO doporučuje ke schválení.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Jedná se o vlastní prostředky PO.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Bc. Nekolný předal slovo Ing. Jedličkové, která shrnula informace dle důvodové zprávy. Následně byla otevřena diskuze.

Bez dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 473/2021

Rada města

souhlasí

ve funkci zřizovatele příspěvkové organizace Základní škola Český Brod, Žitomířská 885, okres Kolín, IČO: 46383506, s použitím finančních prostředků investičního fondu ve výši

5.000 Kč na nákup plynového bezdrátového detektoru.

17. TS - čerpání FRIM

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Na základě žádosti a zdůvodnění je předložen k projednání návrh čerpání FRIM ve výši 100.000 Kč na nákup strojů na likvidaci plevelů. Stav FRIM k 6. 10. 2021 je 907.633 Kč.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

FO doporučuje schválit.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Jedná se o vlastní prostředky PO.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Bc. Nekolný předal slovo Ing. Jedličkové, která shrnula informace dle důvodové zprávy. Následně byla otevřena diskuze.

Bez dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 474/2021

Rada města

souhlasí

ve funkci zřizovatele příspěvkové organizace Technické služby Český Brod, IČO: 00875180, s čerpáním finančních prostředků investičního fondu ve výši 100.000 Kč na financování nákupu strojů na likvidaci plevelů.

18. Doplněný návrh personálních, provozních a ekonomických opatření k plnění úkolů příspěvkové organizace Technické služby Český Brod

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Usnesením č. 320/2021 ze dne 28. 7. 2021 rada města vzala na vědomí zprávu ředitele příspěvkové organizace Technické služby Český Brod a vyjádřila nespokojenost se stavem údržby místních komunikací, chodníků a zeleně na území města. Dále uložila řediteli příspěvkové organizace Technické služby Český Brod neprodleně zjednat nápravu stavu údržby místních komunikací, chodníků a veřejné zeleně na území města a na příští chůzi rady města navrhnout personální, provozní a ekonomická opatření k naplňování úkolů daných zřizovací listinou.

Na základě usnesení rady města ze dne 28. 7. 2021 je opětovně předložen návrh personálních, provozních a ekonomických opatření k naplňování úkolů daných zřizovací listinou Technických služeb Český Brod (z jednání dne 18. 8. 2021 byl tento návrh stažen s tím, že bude dopracován).

Dne 10. 9. 2021 se v kanceláři starosty konalo jednání členů rady s ředitelem technických služeb, z nichž vyplynuly následující závěry:

1. na příští jednání rady města bude předložena zpráva o postupu při odstranění odumřelého

plevele z chodníků na území města po chemickém ošetření; radní požadovali, aby biologické zbytky byly v krátké době odstraněny a chodníky, zejména ty ve větší míře porostlé, byly vyčištěny;

2. zpráva o personálních, provozních a ekonomických opatřeních bude doplněna o přehled personálního zabezpečení činností technických služeb (tabulku zaměstnanců), ze které bude patrné a) kolik pracovníků na danou činnost je třeba, b) kolik pracovníků je k dispozici, c) na jaké pracovníky jsou v současné době prostředky v rozpočtu TS, d) na jaké pracovníky bude zapotřebí příp. navýšení rozpočtu.

3. Na základě požadavku radních bylo dohodnuto, že na KAŽDÉM jednání rady města bude projednána situace na úseku plnění úkolů technických služeb dle zřizovací listiny, zejména aktuální stav údržby města.

Dne 14. 9. byly oba výše zmíněné materiály zaslány a jsou nyní operativně předloženy radě města k projednání.

Z dalšího jednání rady města vyplynul požadavek přepracování tabulky zaměstnanců.

Materiál byl následně dvakrát projednán bez konkrétního závěru z důvodu nepřítomnosti ředitele TS. Je tedy předkládán znovu.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

3) Dopady řešení na rozpočet města

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Bc. Nekolný předal slovo Mgr. Klineckému, který shrnul informace dle důvodové zprávy. Sdělil, že již bylo řešeno na předešlých RM. Uvedl, že se situace zlepšila, obyvatelé města si všímají a chválí práci TS, mělo by dojít k personálnímu posílení PO, které by však mělo dopad na rozpočet města jako zřizovatele.

Následně byla otevřena diskuze.

Ing. Kruliš zmínil, že likvidaci plevelů provádějí ručním i strojovým způsobem, plán ukončení prací je listopad 2021. Bc. Nekolný dodal, že na jaře je v plánu další postřik.

Ing. Kruliš dále uvedl, že na obměnu techniky je vypracován plán do roku 2026, v příštím roce je v plánu pořídit malotraktor. Dále by rád personálně posílil středisko komunikací (silnice, kanály) a sekání trávy. Návrh na rozšíření o 4 pracovní síly v dohledné době.

Ze strany Mgr. Klineckého byl vznesen dotaz na motivaci zaměstnanců. Ing. Kruliš vysvětlil, že platy jsou limitovány tabulkami, lze řešit osobním ohodnocením, případně mimořádnou odměnou.

Mgr. Klinecký poznamenal, že je třeba personál omladit, aby měli i tito lidé o práci u TS zájem.

Ing. Kruliš informoval o zapracování nové paní ekonomky TS. Sdělil, že má potenciál a již jednala i s Ing. Jedličkovou. Dále oznámil, že by do budoucna uvítal plnohodnotného zástupce na svou funkci.

Bc. Nekolný – zvyšování nákladů města není ekonomicky reálné.

Mgr. Janík – zástupce by měl být zvolen z řad stávajících zaměstnanců, musí se proškrtat náklady. Je nutné znovu zavést pochůzky po městě pro reálnou kontrolu stavu údržby zeleně a chodníků.

Bc. Nekolný – pochůzky se plánují obnovit.

Mgr. Klinecký – zatím nelze plnit personální požadavky, je to otázka na projednávání rozpočtu města na příští rok a jednoznačně souhlasil, že zástupce by měl být ustanoven.

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 475/2021

Rada města

bere na vědomí

návrh personálních, provozních a ekonomických opatření k naplňování úkolů příspěvkové organizace Technické služby Český Brod, daných zřizovací listinou příspěvkové organizace.

19. Žádost o prodloužení termínu podání vyúčtování dotací z Programu podpory sportu, kultury a volného času

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Junák- český skaut, středisko Ing. Ládi Nováka Český Brod podal žádost o prodloužení termínu pro podání vyúčtování dotace z programu podpory sportu, kultury a volného času - Program 1 a 2.

Termín žádají prodloužit do 31. 3. 2022 z důvodu dlouhodobé nemoci účetní.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Doporučujeme žádosti vyhovět.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Bez dopadu.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

KO 10 Rekreační, sport, kultura, aktivity volného času

10.3 Financování kulturních, sportovních a volnočasových aktivit a investičních akcí

10.3.1 Naplňovat Programy pro podporu kultury, sportu a volnočasových aktivit a investičních akcí včetně jasně definovaných kritérií, priorit a finančních alokací.

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Bc. Nekolný předal slovo Mgr. Klineckému, který shrnul informace dle důvodové zprávy.

Následně byla otevřena diskuze.

Mgr. Janík uvedl, že jeho připomínka již byla vyřešena s Ing. Jedličkovou.

Bc. Nekolný sdělil, že by změnil usnesení, že bude schvalovat ZM. Pokud se shodneme na RM, tak do ZM jen na vědomí. Ing. Jedličková probere s JUDr. Markovou.

Bc. Nekolný chce doplnit do usnesení termín do 31. 3. 2022.

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o doplněném návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 476/2021

Rada města

souhlasí

s prodloužením termínu pro podání vyúčtování dotace z Programů 1 a 2 Programů podpory sportu, kultury a volného času žadateli Junák- český skaut, středisko Ing. Ládi Nováka Český Brod, IČO 61882241, do 31. 3. 2022.

20. Obměna členství v komisi pro školství

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Dle článku 13 jednacího řádu rady města může rada zřídit jako své iniciativní a poradní orgány komise. Svá stanoviska a náměty předkládají komise radě. Do komisí volí rada jejich předsedy, členy a podle potřeby další odborníky a experty. Komise rady pracují zpravidla po celé volební období. Komise plní úkoly, kterými je pověřila rada, a ze své činnosti jsou odpovědné radě, jsou minimálně tříčlenné a řídí se zákonem o obcích a svým jednacím řádem. Z jednání komisí je pořizován zápis, který podepisuje předseda a je k dispozici u osoby pověřené k zajištění vedení administrativy komise. Zápis z jednání předkládají komise radě na její nejbližší schůzi. Zápis se následně zveřejní na webových stránkách města. Komise je způsobilá se usnášet při účasti nadpoloviční většiny členů komise. Usnesení komise je platné, jestliže s ním vysloví souhlas nadpoloviční většina všech členů komise. Dle čl. 4 odst. 1 jednacího řádu rady má předseda komise rady právo předkládat návrhy k zařazení na program schůze rady.

V souvislosti se změnou v obsazení pozice ředitele Základní školy Tyršova navrhujeme obměnu také v komisi školství. Namísto Mgr. Martina Duška navrhujeme zvolit Mgr. Jitku Majerovou. Dále navrhujeme zvolit vedoucí odboru sociálních věcí a školství Bc. Martinu Fejfarovou, která dosud působila jako zapisovatelka. Zapisovatelkou komise bude nově Ing. Olga Žídková.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Doporučujeme schválit.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Bez dopadu.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Bc. Nekolný předal slovo Mgr. Klineckému, který shrnul informace dle důvodové zprávy.

Následně byla otevřena diskuze.

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 477/2021

Rada města

I. odvolává

Mgr. Martina Duška z funkce člena komise pro školství.

II. volí

Mgr. Jitku Majerovou a Bc. Martinu Fejfarovou, DiS, členkami komise pro školství.

21. Pronájem modulárního pumptracku pro město Český Brod

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Zastupitelstvo souhlasilo s přípravou projektu skateparku a pumptracku v Českém Brodě, který měl dle původního záměru vzniknout po změně územního plánu v lokalitě za Zvonečkem v Bylanech po obou březích Kounického potoka. Tento záměr je v současné době zpochybněn s ohledem na ochranu přírody a existenci ÚSES, které pravděpodobně realizaci tohoto projektu neumožní. Po aktivitách typu skatepark a pumptrack je však nadále ve městě poptávka.

Starosta města oslovil p. Marosiho, který nabídl možnost půlročního pronájmu modulárního pumptracku, který je přes léto umístěn ve Špindlerově Mlýně. Nájemné činí 50.000 Kč/6 měsíců, přičemž dále je třeba počítat s náklady na dopravu. Modulární pumptrack by mohl být umístěn v areálu ZZN. Radě je předloženo k rozhodnutí, zda s tímto typem aktivity souhlasí. Dalším krokem by pak bylo jednání o podmínkách nájemní smlouvy, která by následně byla předložena radě města k odsouhlasení.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Doporučujeme schválit.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Částka 50.000 Kč a další náklady by byly hrazeny z rozpočtu města.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Bc. Nekolný shrnul informace dle důvodové zprávy. Dne 14. 10. 2021 proběhne schůzka ohledně další spolupráce. Uvedl, že o zařízení mají zájem i další obce, nicméně vlastník přednostně čeká na vyjádření Českého Brodu.

Následně byla otevřena diskuze.

Mgr. Klinecký navrhl, aby usnesení na schválení smlouvy bylo řešeno až na příštím RM.

Bc. Nekolný souhlasil, pokud se dospěje k dohodě, bude předmětem příštího jednání RM.

Ing. Jedličková uvedla, že by počkala do 1. 12. 2021 do rozpočtového opatření, aby bylo hrazení zahrnuto do návrhu rozpočtu na rok 2022.

Bc. Nekolný souhlasil se situováním do příštího roku.

Radní Kvasnička souhlasil, vlastní instalaci a provoz zařízení považuje za lepší nástroj pro prezentaci než veřejná projednání. Zmínil umístění do vhodného areálu kvůli zimnímu období.

Ing. Majer – nutné zvážit umístění, v úvahu připadá ZZN, případně hala nebo hřiště.

Bc. Nekolný – umístění se ještě neřešilo, předmětem schůzky 14. 10. 2021.

Radní Kvasnička navrhl areál bývalého koupaliště.

Mgr. Janík upozornil na vandalismus a volil by bezpečnou lokalitu.

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 478/2021

Rada města

I. souhlasí

s pronájmem modulárního pumptracku pro město Český Brod na dobu 6 měsíců.

II. pověřuje

vedení města přípravou smlouvy o nájmu modulárního pumptracku.

22. Revokace usnesení rady města č. 459/2021 a jmenování ředitelky SOŠ Liblice

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Zastupitelstvo města na svém zasedání dne 22. 9. 2021 usnesením č. 78/2021 schválilo zřizovací listinu nové příspěvkové organizace Střední škola managementu a grafiky a rozhodlo o jejím vzniku k datu 1. 10. 2021. Zřizovatel je povinen podat návrh do školského rejstříku ve smyslu § 141 a násl. školského zákona. K tomu je potřeba přiložit rozhodnutí o jmenování statutárního orgánu organizace. S ohledem na hladký průběh zápisu do školského rejstříku zřizovatel dle § 166 odst. 10) školského zákona jmenuje ředitele školy na vedoucí pracovní místo bez konkurzního řízení na dobu určitou do doby jmenování ředitele podle odstavce 2.

Toto řešení nám bylo doporučeno krajským úřadem jako vhodnější než prosté pověření vedoucího pracovníka řízením příspěvkové organizace. Pověření vedením není administrací školského rejstříku preferováno. Jmenování je časově omezeno na dobu do jmenování nového ředitele příspěvkové organizace na základě výsledku konkurzního řízení dle školského zákona.

Proto navrhujeme revokaci usnesení, kterým byla Ing. Darina Doškářová pověřena řízením příspěvkové organizace Střední školy managementu a grafiky.

Z časových důvodů je materiál předložen ještě na nadcházející jednání rady, za což se omlouváme.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Doporučujeme schválení tohoto bodu.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Netýká se tohoto bodu.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

Není relevantní.

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Bc. Nekolný předal slovo Mgr. Klineckému, který shrnul informace dle důvodové zprávy. Bc. Nekolný navrhl, aby se standardní konkurz na nového ředitele školy odložil, až se situace uklidní, je možné řešit.

Následně byla otevřena diskuze.

Mgr. Janík upozornil na nedostatky v LN, navrhuje propojit aktivity (ZŠ a SŠ).

Mgr. Klinecký souhlasil, udělal pořádek a aktivity propojil.

Mgr. Janík by dále přidal body z jednání pro přehlednost (jmenování, jednání s KÚ...).

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 479/2021

Rada města

I. revokuje

usnesení č. 459/2021 ze dne 29. 9. 2021.

II. jmenuje

ve funkci zřizovatele, ve smyslu ustanovení § 102 odst. 2 písm. b) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, paní Ing. Darinu Doškářovou ředitelkou příspěvkové organizace Střední škola managementu a grafiky, IČO: 11925311, na dobu určitou do doby jmenování ředitele vybraného na základě výsledku konkurzního řízení dle § 166 odst. 2 školského zákona.

23. Uzavření smlouvy o nájmu dopravního prostředku - náhradní vozidlo

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Dne 22. 9. došlo k nehodě městského vozidla. V souvislosti s řešením pojistné události bylo městu po dobu opravy ze strany autoservisu poskytnuto náhradní vozidlo, a to standardní formou "smlouvy o nájmu dopravního prostředku". S ohledem na skutečnost, že nehodu zavinilo cizí vozidlo, bude částka za nájem hrazena z pojistky škůdce. Náhradní automobil město využije v nadcházejících volbách a zejména pro výkon běžných agend. Z důvodu nutnosti urychleně věc řešit a dále také proto, že jde o čistě formální věc bez dopadu na prostředky města je radě smlouva předložena ke vzetí na vědomí.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Doporučujeme RM vzít předloženou smlouvu na vědomí.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Bez dopadu.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Bc. Nekolný shrnul informace dle důvodové zprávy. Dále uvedl, že účelem nebylo obcházet jednání RM, auto bylo využito kromě běžných agend také kvůli parlamentním volbám, které zrovna v tomto období proběhly a jejichž zajištění je zákonnou povinností města. Následně byla otevřena diskuze.

19:32 hod. odchod Mgr. Klinecký.

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 5, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 480/2021

Rada města

bere na vědomí

uzavření smlouvy o nájmu dopravního prostředku mezi městem Český Brod a společností Group Sanders s.r.o., IČO: 24167258. Obsah uvedené smlouvy je nedílnou součástí originálu zápisu k tomuto usnesení.

24. Cukrovar - vyjádření investora MBFG invest a.s.

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Radě města je pro informaci předložen dopis investora k projektu Liblické předměstí - Cukrovar, společnosti MBFG invest a.s.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

3) Dopady řešení na rozpočet města

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

19:33 hod. příchod Mgr. Klinecký.

Bc. Nekolný shrnul informace dle důvodové zprávy. Informace ve vyjádření investora se neshodují s výsledky dosavadních jednání, předloženo RM k seznámení a případnému vyjádření. Dále informoval, že bude svolána schůzka s vlastníkem objektu i s městským architektem pro vyjasnění nesrovnalostí.

Následně byla otevřena diskuze.

Mgr. Klinecký měl připomínku k vyjádření městského architekta. Požadoval by příspěvek na infrastrukturu (pozemek, stavba), dojde k navýšení počtu obyvatel.

JUDr. Marková má vyjádření za nereálné, návrh není podložen, nepovažuje za relevantní podklad pro jednání.

Ing. Majer souhlasil s výše uvedeným, materiál je zavádějící.

Mgr. Klinecký také souhlasil, v dalším developerském projektu je reciprocně vyjednána rekonstrukce Kounické ulice, využil by jako precedens.

Ing. Majer by uvítal seminář zastupitelů, aby došlo ke shodě napříč celým politickým spektrem.

Bc. Nekolný navrhl nejdříve jednání a dohodu s vedením města a RM. Projednání na ZM až následně.

Následovala diskuse v duchu nastavení vyjednávacího procesu a zapojení zastupitelstva.

Radní Charvát – na projektu se nic nedělo, odvolávají se na nekonkrétní věci, není se k čemu vyjádřit, zakrývají skutečné záměry.

Bc. Nekolný – je rozpracovaná studie, její kvalita klesá, má za to, že cílem investora je co možná nejvíce území vytěžit.

Radní Kvasnička – neskočit do pastí; mylné, nerelevantní a zavádějící informace. Formálně by odmítl zaslané vyjádření.

Bc. Nekolný – upřednostnil by osobní jednání s cílem získání konkrétních informací pro seminář zastupitelů. Rada města bere informaci na vědomí.

25. Zápis z kulturní komise ze dne 30. 9. 2021

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Předkládáme zápis z jednání kulturní komise ze dne 30. 9. 2021.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Není předmětem.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Není předmětem.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Není předmětem.

Bc. Nekolný předal slovo Mgr. Klineckému, který shrnul informace dle důvodové zprávy. Probíralo se zejména pojetí letošního posvícení, CVIK zpracuje zprávu pro ZM.

Bc. Nekolný – podoba tradičního posvícení ve spojení s lunaparkem není pro komisi akceptovatelná do budoucna, a to ani v případě, kdy je pouť situována do areálu ZZN. Chtěli by pouť uskutečnit v jiném termínu – přísluší RM, návrh na svátek sv. Gotharda 10. května. Paní Třísková nesouhlasí, nechce měnit, nicméně z osobních důvodů je schopna dále jednat až v lednu 2022. Vedení města se snažilo obhájit letos nastavený model.

Následně byla otevřena diskuze.

Mgr. Janík – pouť dříve bývala v květnu, asi by byl pro rozdělení poutě a posvícení.

Radní Charvát – rozdělení by znamenalo další akci navíc, která má potenciál, ale je nutné ošetřit nedostatky (občerstvení...), kolotoče v jiném termínu neodeberou návštěvníky. Pan Fořt je schopen pro akci zajistit výhodné ceny stánků a dalšího vybavení.

Radní Kvasnička – rozdělení akcí nedává smysl.

Bc. Nekolný – p. Fořt chce akce rozdělit, jinak odmítá účast, vyšší náklady pro město. Rada města bere informaci na vědomí.

26. Kontrola plnění usnesení a úkolů z rady města a další informace

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Obvyklou součástí programu jednání orgánů města je bod: kontrola plnění usnesení rady (zastupitelstva) města. Na jednání RM 16. 1. 2019 bylo dohodnuto, že součástí programu bude také bod kontrola plnění usnesení a úkolů z rady města. Bod bude opětovně zařazen jako poslední na pořadu jednání rady.

Úkoly jsou zadávány vždy po jednání rady města a všichni radní mají do těchto úkolů přístup jako zúčastněné osoby přes filtr DZR. Zobrazit lze také úkoly po termínu, úkoly lze zobrazit dle zadávající i odpovědné osoby.

Kontrola plnění usnesení může probíhat průběžně vždy na dalším jednání, popřípadě přes jedno jednání rady (měsíčně), či formou souborných zpráv za určité období, například 1/4 roku. Předkladatel navrhuje vhodný model kontroly přijatých usnesení projednat na jednání rady.

Přehled usnesení přijatých na jednání rady města v DZR, vyhledat příslušné jednání rady, záložka usnesení.

Je vhodné projít úkoly zadané v uplynulých měsících postupně tak, aby rada zaujala stanovisko k jejich dosavadnímu plnění či výsledkům a rozhodla o dalším postupu.

Rovněž je nutné při zadání úkolu dbát na přesné znění úkolu, požadovaný výstup a termín a při řešení úkolu jasně formulovat stanovisko rady města. Z tohoto důvodu se mi jeví usnesení rady jako nejlepší způsob, aby nedocházelo k nedorozuměním a nejasnostem ohledně postoje rady k výstupům z úkolů.

Některé odkazy:

Kontrola plnění úkolů z rady města [Notes Link](#)

a dalších úkolů zde: [Notes Link](#)

(zvláště prosím o kontrolu dokončených úkolů - v případě, že k nim nebudou na jednání rady žádné námítky, dojde k jejich schválení)

Help desk: [Notes Link](#)

Výhled domy a byty - vložen jako příloha

Aktualizace projektové činnosti - nebude prováděna

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Bez návrhu na usnesení.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Není relevantní.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

Není relevantní.

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Není relevantní.

Bc. Nekolný předal slovo Mgr. Klineckému, který sdělil, že doplnil do přehledu poslední rady a svolal schůzku se spolkem LECCOS, další věci jsou v řešení.

Mgr. Janík zmínil, že příští týden bude úkolová rada. Dotazoval se na metodiku financování středního školství – Bc. Nekolný metodiku pošle.

Radní Charvát byl v kontaktu se zástupci města Neveklov a OA Neveklov, jejímž zřizovatelem je také město (Neveklov). Činnost této školy je s Liblicemi srovnatelná. V ČR jsou asi jen 4 SOŠ, které zřizuje město, informace se těžko shánějí. Dále dodal, že je na zvážení, zda a jakým způsobem doplnit financování provozu školy (školné).

Obecná rozprava

Ing. Majer

- skatepark – chtěl by časový plán - Mgr. Klinecký požádal o schůzku s Mystic Construction, zatím bez odpovědi – **zaurguje**,
- chodník do Štolmíře,
- chodník u sokolovny – vyjmout z projektové dokumentace pouze část,
- radar - řeší se změna dokumentace,
- odvodnění ulice K Vysílači – zjistil, že je vyčištěno k první šachtě, je žádoucí vyčistit i dál – **úkol pro ředitele TS**,
- objíždná trasa v Liblicích – likvidovat se nebude, ale nebude veřejně přístupná,
- dotace MMR – místní komunikace (ulice Za Rybníkem).

Mgr. Janík

- **žádá o vytvoření přehledů schválených a zamítnutých dotací za rok 2020 a 2021,**
- žádá odpovědi na připomínky, v dokumentu byly údajně revize smazány.

Vzhledem k tomu, že ze strany radních nebyly vzneseny další náměty a připomínky, pan starosta poděkoval zúčastněným za jednání a ukončil je.

Konec 20:57 hod.

Jakub Nekolný
starosta města

Tomáš Charvát
ověřovatel zápisu