

Město Český Brod

Zápis

15. řádná schůze rady města, konaná dne 12. května 2021
od 16:00 hod. formou videokonference ZOOM

Přítomni: Bc. Jakub Nekolný, Mgr. Tomáš Klinecký, Mgr. Pavel Janík, Ing. Filip Ulík, Ing. Milan Majer, Tomáš Charvát, Pavel Kvasnička

Omluveni:

Přítomní přizvaní: JUDr. Jana Marková - právnička města, Ing. Aleš Kašpar - tajemník MěÚ, Mgr. Hana Dočkalová - vedoucí OR, Ing. Šárka Jedličková – vedoucí FO

Předsedající: Jakub Nekolný

Zapsal: Petronela Matějková

Příloha zápisu: Usnesení rady města č. 193/2021 - 215/2021

Volební komise:

Návrhová komise:

Ověřovatelé zápisu: Ing. Filip Ulík

Zahájení (16:01 hod) – pan místostarosta Mgr. Tomáš Klinecký zahájil 15. řádnou schůzi RM a přivítal přítomné členy RM. Jednání proběhlo formou videokonference ZOOM. Pan místostarosta konstatoval, že je přítomno všech sedm radních, tudíž je zasedání usnášeníschopné.

Mgr. Klinecký se dotázal radních, zda má někdo připomínky k dnešnímu programu, na kterém je předloženo 26 bodů a informací. Radní k programu výhrady neměli.

Pan místostarosta ukončil diskuzi k programu. Nechal hlasovat o předloženém programu jednání.

Schválení upraveného programu jednání.

Schváleno Pro: 7, Proti: 0, Zdržel se: 0

Jmenování ověřovatele zápisu – ověřovatelem dnešního zápisu je Ing. Filip Ulík.

Schváleno Pro: 7, Proti: 0, Zdržel se: 0

Jmenování zapisovatele zápisu – zapisovatelkou dnešního zápisu je P. Matějková.

Zápis ze 14. řádné schůze rady města byl ověřen Tomášem Charvátlem.

Program pro - 15. řádné jednání rady města

1. Smlouva o podpoře - Dětský lesní ráj na Vrátkově
2. Ekocentrum Vrátkov - kalkulace
3. Pravidla pro provoz Městských lesů Český Brod od 1. 7. 2021
4. Městské lesy - prodej dřevní hmoty, 2. čtvrtletí 2021
5. Dodatek č. 1 ke kupní smlouvě č. 5826/21 na prodej vlákniny se společností Wood &

Paper a.s. - Štětí

6. Dodatek č. 1 ke kupní smlouvě č. LW21-411 na prodej kulatiny se společností Wood & Paper a.s. - 2021, do Labe Wood s.r.o., Štětí
7. Dodatek č. 3 ke SoD na akci Stavební úpravy vstupních prostor v čp. 56 - I. etapa
8. Vyhlášení VZ "Zateplení budovy městského úřadu č.p. 56 v Českém Brodě "
9. Vyhlášení VZ "Renovace schodiště s balustrádami, podlahy a ostění v budově čp. 70 v Českém Brodě"
10. Záměr na prodej kovového příslušenství v areálu ZZN
11. Vyhodnocení nabídek záměru na pronájem prostor sloužících k podnikání v č. p. 202 - areál ZZN
12. Vyhodnocení nabídek záměru na pronájem prostor sloužících k podnikání v budově č. p. 620, Žižkova ulice, Český Brod.
13. Výběr zhotovitele VZ Intenzifikace ČOV Český Brod
14. Vyhlášení záměru - pozemek 263/120 v k.ú. Český Brod
15. Záměr na změnu rozsahu nájmu OPTIK JAS s.r.o.
16. Záměr na výpůjčku movitého majetku automat na duše Schwalbe a veřejná pumpa umístěné na parkovišti B+R v prostorách nádraží Český Brod
17. Porovnání kalkulace vodného a stočného za rok 2020 - provozovatel VH majetku 1.SčV, a.s.
18. Porovnání kalkulace vody pitné předané za rok 2020 - Vodovody a kanalizace Nymburk, a s.
19. CVIK - souhlas s podáním žádosti o dotaci na projekt "Knihovna - místo setkávání dospívajících členů (nejen) čtenářské komunity"
20. Odmítnutí dotace na pořízení elektrovozidla pro technické služby
21. Provoz farmářských trhů, Prodejní a provozní řád farmářských trhů
22. Výsledky participativního rozpočtu Broďáci Brodu 2020/2021
23. Jmenování členů konkurzní komise pro MŠ Český Brod - Liblice, Lstibořská 183
24. Jmenování nového člena redakční rady měsíčníku Českobrodský zpravodaj
25. Informace - Zápis z kulturní komise ze dne 29. 4. 2021
26. Informace - Kontrola plnění usnesení a úkolů z rady města a další informace

1. Smlouva o podpoře - Dětský lesní ráj na Vrátkově

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Rozhodnutím o poskytnutí dotace č. OPZ/2.3/047/0015921 byla městu přidělena dotace na projekt Dětský lesní ráj na Vrátkově registrační číslo CZ.03.2.65/0.0/0.0/16_047/0015921, kterou jsou hrazeny vybrané aktivity (především příměstské tábory) na terénní základně pro ekologickou a polytechnickou výchovu dětí a mládeže Vrátkov (nově Ekocentrum Vrátkov). Podmínkou dotace je uzavírání smluv s rodiči dětí o poskytnutí podpory. Poskytovatel dotace žádný vzor smlouvy nepředkládá.

Děti se na jednotlivé akce hlásí přihláškou a nelze operativně zabezpečit, aby každá smlouva s rodičem byla včas projednávána RM.

Navrhujeme proto pověření starosty města podpisem těchto smluv bez konkrétního určení druhé smluvní strany.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

OSVŠ doporučuje uzavření smluv.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Příjmy, vyplývající ze smlouvy pokrývají v plné výši náklady, které nemohou být kryty dotací (např. stravování).

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

Projekt má vazbu na následující strategické dokumenty města.

- V souladu se **Strategickým plánem města Český Brod do r. 2022**

Cíl: 8.5.3 Realizovat společné projekty v oblasti vzdělávání

- V souladu s **Lokální strategií rozvoje výchovy a vzdělávání ve správním obvodu ORP Český Brod do r. 2025**

Strategický cíl: 1-III Rozvíjet mimoškolní činnosti včetně celoživotního vzdělávání

Specifické cíle: 1.3.2 Rozvíjet mimoškolní činnosti pro nadané a talentované děti

1.3.3 Zvyšovat nabídku a rozmanitost kroužků pro děti, včetně polytechnického vzdělávání ...

1.3.4 Rozvíjet alternativní způsoby mimoškolní práce s dětmi, např. lesní družinu

1.3.5 Pořádat příměstské tábory v době prázdnin

- V souladu s **Místním akčním plánem výchovy a vzdělávání ve správním obvodu ORP Český Brod**, schváleným dne 4. 10. 2017 (str. 106)

Priorita VI.: Rozvíjet mimoškolní a neformální vzdělávání.

Cíl VI.3: Zvyšovat nabídku a rozmanitost kroužků včetně polytechnického vzdělávání a rozvoj pohybových aktivit dětí.

Aktivita. VI.3 C2: Vybudování základny pro environmentální výchovu ve Vrátkově.

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Irelevantní.

Mgr. Klinecký předal úvodní slovo vedoucí odboru sociálních věcí a školství.

Bc. Fejfarová uvedla bod dle důvodové zprávy a dodala, že znění smlouvy bylo konzultováno s JUDr. Markovou.

Mgr. Klinecký zahájil diskuzi.

Mgr. Janík vznesl dotaz, zda je hotová monitorovací zpráva, kde byl termín dokončení 31. 3. 2021.

Bc. Fejfarová odpověděla, že pan Ehrlich zprávu odevzdával, ale není připojena k aktivitě, ale doplnění zajistí.

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 1)

Usnesení č. 193/2021

Rada města

I. schvaluje

uzavření smluv o podpoře mezi městem Český Brod a zákonným zástupcem / zákonnými zástupci dítěte v rámci projektu Dětský lesní ráj na Vrátkově, registrační číslo CZ.03.2.65/0.0/0.0/16_047/0015921, jejichž vzor je nedílnou přílohou originálu zápisu k tomuto usnesení.

II. pověřuje

starostu města Český Brod Bc. Jakuba Nekolného podpisem jednotlivých smluv.

2. Ekocentrum Vrátkov - kalkulace

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Radě města jsou předloženy dvě kalkulace ohledně činnosti v Ekocentru Vrátkov. Jedna se týká ceny režijních nákladů, které budou účtovány v případě pořádání školení a dalších akcí. Druhá kalkulace se týká spoluúčasti v případě "Příměstských táborů".

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

3) Dopady řešení na rozpočet města

Žádné.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Mgr. Klinecký předal úvodní slovo vedoucí finančního odboru.

Ing. Jedličková osvětlila bod dle důvodové zprávy a dodala, že materiál navazuje na předchozí bod. Dvě navržené kalkulace vzešly z konzultací s Ing. Vodičkou a Ing. Kopáčkem, v případě, že by návrhy nebyly vyhovující, je samozřejmě upravíme.

Mgr. Klinecký zahájil diskusi.

Ing. Ulík podotknul, že v příloze kalkulace příměstského tábora není uvedeno, za kolik dnů přesně je cena 800 Kč, zda je to standardně 5 dnů.

Ing. Jedličková potvrdila, že se jedná o 5 dnů, jelikož jde o tábor příměstský, počet dnů do kalkulace doplní.

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 7, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 194/2021

Rada města

I. schvaluje

kalkulaci ceny režijních nákladů v Ekocentru Vrátkov.

II. schvaluje

kalkulaci ceny na "Příměstský tábor" v Ekocentru Vrátkov.

Mgr. Klinecký se dotázal radních, zda mají ještě dotazy na Bc. Fejfarovou, nikdo otázky neměl, proto pan místostarosta paní vedoucí poděkoval za účast.

3. Pravidla pro provoz Městských lesů Český Brod od 1. 7. 2021

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Vzhledem k tomu, že smlouva s Kolínskou lesní, spol. s.r.o. končí k 30. 6. 2021, bylo nutné vyřešit další fungování Městských lesů (dále ML). Na minulých radách města Český Brod toto téma bylo několikrát probíráno s tím, že středisko ML setrvá nadále hospodářským střediskem pod odborem OŽPZ, a nadále se nebude vypisovat dlouhodobé výběrové řízení s předkupním právem na dřevní hmotu.

Hospodářské středisko bude fungovat tedy tzv. ve vlastní režii a princip hospodaření upravují "Pravidla pro provoz ML". Ty jsou v zásadě koncipovány v souladu se směrnicí na zadávání zakázek malého rozsahu tak aby bylo možné, podle finančního objemu prací, určit konkrétní postup zadávání pro konkrétní lesnickou činnost.

Další důležitý dokument, který je součástí Pravidel pro provoz ML, je "Směrnice pro prodej dřevní hmoty".

Ta nám přesně specifikuje, v jakém režimu lze dříví prodávat v konkrétním finančním objemu. Lze se i rozhodnout pro vyšší kategorii zakázky, a to hlavně v případech, kdy by bylo tímto postupem docíleno vyššího zpeněžení. Také je možné prodávat dříví prostřednictvím dřevařské burzy a aukce.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Doporučujeme RM tyto pravidla pro provoz Městských lesů schválit.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Jedná se o rozpočet ML.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Mgr. Klinecký předal úvodní slovo vedoucímu odboru životního prostředí a správci městských lesů.

Ing. Vodička uvedl, že končí desetiletá smlouva s Kolínskou lesní, spol. s r.o., shrnul informace k materiálu dle důvodové zprávy a dodal, že proces přípravy pravidel hospodaření ML probíhal pod dohledem JUDr. Markové.

Ing. Kopáček doplnil, že pravidla provozu ML vychází z pravidel veřejné zakázky malého rozsahu, mají důležitou přílohu pro prodej dřeva, která se také řídí směrnicí.

JUDr. Marková potvrdila, že se vycházelo z materiálů, kdy se připravoval desetiletý cyklus provozu lesů a také z pravidel o zadávání zakázek malého rozsahu.

Mgr. Klinecký otevřel diskuzi.

Ing. Majer se dotázal na spolupráci např. se Šemberskými stezkami.

Mgr. Klinecký odpověděl, že pokud ke spolupráci dojde, v budoucnu je možné toto do pravidel doplnit, udělat vazbu na provoz Ekocentra Vrátkov či Šemberské stezky.

JUDr. Marková zdůraznila, že v tomto materiálu se jedná pouze o základní pravidla, dle kterých bude středisko fungovat, o další vazby zatím nejde.

Ing. Ulík položil dva dotazy. Jeden se týkal účtování DPH při prodeji a v druhém dotaz upozornil na chybějící srovnání roční bilance hospodaření (očekává se 1,3 mil.) s minulými obdobími.

Ing. Kopáček odpověděl, že jsou plátcí DPH, tudíž ceny uváděné v materiálech jsou bez DPH. K druhému dotazu uvedl, že veškeré kalkulace jsou orientační, jelikož v současné situaci nelze odhadnout zásadní věc, a tou je vývoj cen dřeva. Nicméně kůrovcová kalamita

by měla být na ústupu. Bilanci proti Kolínské lesní je těžko odhadnout, jelikož společnost si vždy započítává do cen režii, a když se nyní bude prodávat napřímo, výnosy by měly být několikanásobně vyšší než doposud.

Mgr. Janík upozornil, že v příloze č. 1 – Směrnice prodeje dřevní hmoty, vypadl bod č. 8 – Pravidla pro příspěvkové organizace a jiné subjekty, což Ing. Kopáček slíbil doplnit, omluvil se za výpadek odstavce.

Mgr. Janík dále upozornil, že postrádá informaci, kdo je řídicí složkou tohoto střediska, zda rada města, či odbor životního prostředí a zemědělství, chybí kontrolní mechanismus.

Dotázal se, zda tedy budou materiály ohledně prodeje dřevní hmoty dále procházet radou města a pouze „vypadne“ Kolínská lesní, spol. s r.o.

Ing. Kopáček odpověděl, že smlouvy budou procházet radou města a objednávky se budou klasicky zveřejňovat. Doplnil, že směrnice pro prodej byla vytvořena s limity zakázky malého rozsahu, tudíž do 200tis. půjde o objednávku, 200 tis. -1 mil. poptávku a nad 1 mil. veřejnou zakázku.

Mgr. Klinecký dodal, že organizační začlenění městských lesů zůstává stejné jako doposud.

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 7, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 195/2021

Rada města

I. schvaluje

pravidla pro provoz Městských lesů Český Brod od 1. 7. 2021.

4. Městské lesy - prodej dřevní hmoty, 2. čtvrtletí 2021

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Zastupitelstvo města Český Brod schválilo dne 15. 6. 2011 směrnici o hospodaření v městských lesích Český Brod (30/2011).

V uvedené směrnici o hospodaření v městských lesích je zakotveno, jakým způsobem bude zajištěno provádění prací v městských lesích a způsob prodeje dřevní hmoty.

1) Zajištění dodavatele prací v městských lesích bylo provedeno formou výběrového řízení na dodavatele prací v rámci LHC Městské lesy Český Brod dle zákona o veřejných zakázkách č. 137/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů. K zajištění pěstebních, těžebních prací a ostatní činnosti v městských lesích na období od 1. 7. 2011 do 30. 6. 2021 byla vybrána firma Kolínská lesní společnost, s.r.o.

2) Prodej dřevní hmoty

V souladu se směrnicí o hospodaření v městských lesích Český Brod bude mít vítěz výběrového řízení na dodavatelskou činnost lesnických prací právo na koupi dřevní hmoty za cenu, která bude v daném místě a čase nejvýhodnější. Proto se musí stanovit aktuální ceny pro firmu Kolínská lesní spol. s.r.o., jejichž výpočet je popsán níže a tyto ceny jsou pak brány jako ceny minimální pro přímý prodej ostatním odběratelům.

Stanovení ceny dřevní hmoty na období od 13. 5. 2021 do 30.6. 2021:

1) Byly osloveny všechny vybrané dřevozpracující firmy se žádostí o poslání oficiálních ceníků s uvedením kupních cen na nabízený sortiment jednotlivých dřevin na čtvrté čtvrtletí 2020.

- Wood & Paper a.s.

- Jilos Horka, s.r.o.

- Školní lesní podnik v Kostelci nad Černými lesy
- Pila Štipoklasy
- Pila Kamenná
- Dřevozpracující družstvo
- DEBLICE – lesy s.r.o.
- Stora Enso Wood Products Ždírec s.r.o.

Ceník předložila firma Wood & Paper a.s.

2) Byly zpracovány tabulky, které jsou přílohou této zprávy a v nich provedena kalkulace na jednotlivé dřeviny a sortimenty vyráběné v městských lesích s ohledem na zařazení sortimentu do kvalitativní třídy, tloušťkových stupňů a přiřazením nabízených cen jednotlivých dřevozpracujících firem. Výsledkem byla průměrná nabízená cena pro jednotlivé sortimenty a dřeviny od oslovených firem. Ceny jsou stanoveny na odvozním místě před manipulací.

3) Od průměrné ceny vypočtené výše uvedeným způsobem byly odečteny položky, tzn. provozní náklady a režie, které budou vynaloženy na úpravu dřevní hmoty a její přesun na místo odběratele:

- a) manipulace – dělení celých stromů na potřebné výřezy,
- b) doprava – z odvozního místa ke zpracovateli,
- c) režijní náklady – mzdové a materiální související s organizací obchodu se dřevem, manipulací a dopravou.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Navrhujeme radě města Český Brod předložený dodatek č. 39 ke kupní smlouvě ze dne 15. 8. 2011 schválit a pověřit starostu města jeho podpisem.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Jedná se o příjmy z prodeje dřeva do rozpočtu městských lesů.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

Směrnice o hospodaření v městských lesích Český Brod.

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

6) Vypořádání s připomínkami

Mgr. Klinecký předal úvodní slovo správci městských lesů.

Ing. Kopáček shrnul informace k bodu dle důvodové zprávy a doplnil, že ceny za dřevo prochází menšími úpravami, jelikož mírně stoupají a popsal ceny dle příloh.

Bez dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 7, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 196/2021

Rada města

I. souhlasí

s uzavřením dodatku č. 39 ke kupní smlouvě ze dne 15. 8. 2011 se společností Kolínská lesní společnost, s.r.o., se sídlem Hradištko I, Pobřežní 151, 280 02 Kolín, IČO: 26168693. Návrh dodatku č. 39 je přílohou originálu zápisu k tomuto usnesení.

II. pověřuje

starostu města Bc. Jakuba Nekolného podpisem výše uvedeného dodatku.

5. Dodatek č. 1 ke kupní smlouvě č. 5826/21 na prodej vlákniny se společností Wood & Paper a.s. - Štětí

1) Informace o materiálu

Tato smlouva je jedna ze tří smluv se společností Wood & Paper a.s., jedná se o dodatek na dodání 50ti atrotun (cca 110 m³) jehličnatého vlákninového dříví (pro nás surové kmeny nebo KPZ).

Cena se oproti minulému kvartálu se nemění, je tedy po přepočtu na m³ 400 Kč/m³, což je i tak dobré, protože se vozí do této papírny převážně tzv. kulatina průmyslového zpracování (KPZ), která má hnilobu, není tedy o ní větší zájem ani jako o palivo.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Doporučujeme radě města tuto smlouvu schválit.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Jedná se o rozpočet městských lesů.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

6) Vypořádání s připomínkami

Mgr. Klinecký předal úvodní slovo opět Ing. Kopáčkovi.

Ing. Kopáček požádal o spojení diskuze s bodem následujícím.

Mgr. Klinecký diskusi spojil.

Ing. Kopáček poté shrnul informace k oběma bodům dle důvodových zpráv, kde upozornil na výraznější stoupání cen o cca 300 Kč/m³, což dělá cca 1800 Kč/m³ u zdravé kulatiny.

Bez dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 7, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 197/2021

Rada města

I. souhlasí

s uzavřením dodatku č. 1 ke kupní smlouvě č. 5826/21 na prodej vlákniny, na 2. čtvrtletí roku 2021, se společností Wood & Paper a.s., se sídlem Hlína 138, 664 91 Ivančice, IČO: 26229854. Návrh dodatku č. 1 je přílohou originálu zápisu k tomuto usnesení.

II. pověřuje

starostu města Bc. Jakuba Nekolného podpisem výše uvedeného dodatku.

6. Dodatek č. 1 ke kupní smlouvě č. LW21-411 na prodej kulatiny se společností Wood & Paper a.s. - 2021, do Labe Wood s.r.o., Štětí

1) Informace o materiálu

Vývoj na trhu s dřevní hmotou se začíná výrazně vylepšovat. Důkazem toho je i ceník na pilu Labe Wood ve Štětí. Ceny na 2. kvartál roku 2021 vzrostly poměrně skokově, i oproti již zvedlým cenám v minulém kvartálu. Cena za zdravou smrkovou hmotu (nekůrovcovou) se zvedla skoro o 300Kč/m³ a kůrovcová kulatina o 200Kč/m³.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Doporučujeme radě města tuto smlouvu schválit.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Jedná se o rozpočet městských lesů.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

6) Vypořádání s připomínkami

Na základě spojené diskuze k bodům: „*Dodatek č. 1 ke kupní smlouvě č. 5826/21 na prodej vlákniny se společností Wood & Paper a.s. – Štětí*“ a „*Dodatek č. 1 ke kupní smlouvě č. LW21-411 na prodej kulatiny se společností Wood & Paper a.s. - 2021, do Labe Wood s.r.o., Štětí*“ bylo bez dotazů a připomínek přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 7, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 198/2021

Rada města

I. souhlasí

s uzavřením dodatku č. 1 ke kupní smlouvě č. LW21-411 na dodávku smrkové kulatiny na 2. čtvrtletí 2021 se společností Wood & Paper a. s., se sídlem Hlína 138, 664 91 Ivančice, IČO: 26229854. Návrh dodatku č. 1 je přílohou originálu zápisu k tomuto usnesení.

II. pověřuje

starostu města Bc. Jakuba Nekolného podpisem výše uvedeného dodatku.

Mgr. Klinecký se dotázal radních, zda mají ještě dotazy na Ing. Vodičku či Ing. Kopáčka, nikdo další otázky neměl, proto pan místostarosta oběma poděkoval za účast.

7. Dodatek č. 3 ke SoD na akci Stavební úpravy vstupních prostor v čp. 56 - I. etapa

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Město Český Brod uzavřelo dne 8. 12. 2020 smlouvu o dílo na akcie Stavební úpravy vstupních prostor v čp. 56 - I. etapa s panem Danielem Šperkem. Smlouva je na stavební práce spočívající ve statickém zajištění budovy č. p. 56, stavebních úpravách interiéru,

dodání mobiliáře, úpravách rozvodů silnoproudu a slaboproudu. V březnu 2021 byl uzavřen dodatek č. 1 ke SoD č. 202000296/OR se změnou konečné ceny díla, v květnu 2021 byl uzavřen dodatek č. 2 se změnou termínu dokončení díla. V následujícím průběhu realizace byly zjištěny další nesrovnalosti mezi PD, soupisem prací a skutečným stavem, které musely být řešeny vícepracemi. Soupis všech prací je dán změnovými listy č. 5 - 9, které jsou součástí tohoto materiálu i dodatku č. 3 ke SoD č. 202000196/OR. Soupis ZL č. 5 - 9 činí v součtu 273.574,10 Kč bez DPH, tj. 331.024,66 Kč s DPH.

Text návrhu dodatku č. 3 ke smlouvě o dílo č. 202000196/OR byl odsouhlasen právníkem města.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

OR doporučuje Radě města uzavřít dodatek č. 3 ke SoD č. 202000296/OR.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Akce má finanční krytí v souladu s rozpočtem města. Navýšení ceny díla dodatkem č. 3 činí 331.024,66 Kč včetně DPH.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

9.3.4 Podporovat vstřícný přístup pracovníků VS ke klientům.

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Řešení je v souladu se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu.

6) Vypořádání s připomínkami

Mgr. Klinecký požádal o úvodní slovo vedoucí odboru rozvoje.

Mgr. Dočkalová uvedla bod dle důvodové zprávy a dodala, že celková cena díla byla navýšena o cca 330 tisíc.

Bez dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 7, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 199/2021

Rada města

I. souhlasí

s uzavřením dodatku č. 3 ke smlouvě o dílo č. 202000296/OR s panem Danielem Šperkem, IČO: 68992335, Budiměřice 147, 288 02 Nymburk. Návrh dodatku č. 3 je přílohou originálu zápisu k tomuto usnesení.

II. pověřuje

starostu města Bc. Jakuba Nekolného podpisem výše uvedeného dodatku.

8. Vyhlášení VZ "Zateplení budovy městského úřadu č.p. 56 v Českém Brodě "

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Zastupitelstvo města souhlasilo svým usnesením č. 107/2019 ze dne 25. 9. 2019 s realizací projektu Zateplení budovy městského úřadu č.p 56 v Českém Brodě zahrnující zateplení

fasády budovy polystyrénovými deskami, zateplení stropů formou zateplení podlah na půdách budovy a výměnu stávajících oken za okna dřevěná, typu EURO a plastová. Předpokládaná výše plnění veřejné zakázky je 4.920.000 Kč bez DPH (5.953.200 Kč včetně DPH), termín realizace je vzhledem k situaci na trhu - nedostatek polystyrenu - předpokládán v období 4-10/2022. Na stavební práce je z rozpočtu OPŽP přidělena dotace ve výši 85 % z uznatelných nákladů, tj. max. 2.219.151 Kč.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

OR doporučuje vyhlásit VZ malého rozsahu zadanou v souladu se směrnicí města Český Brod o zadávání zakázek malého rozsahu.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Dotace bude příjmem rozpočtu stejně jako výdaje až do výše dotace (předpoklad 2.219.151 Kč), spoluúcast k získané dotaci bude hrazena rozpočtu města v roce 2022 (předpoklad 3.734.049). Ceny budou upřesněny po vysoutěžení zhotovitele projektu.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

Snížit energetickou náročnost veřejných budov 1.6.4.

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

VZ je v souladu se směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu.

Mgr. Klinecký požádal opět o úvodní slovo vedoucí odboru rozvoje.

Mgr. Dočkalová uvedla bod dle důvodové zprávy.

Mgr. Klinecký otevřel diskuzi a za sebe se vyjádřil pro zateplení, jelikož okna budovy i fasáda jsou ve špatném stavu.

Ing. Majer zdůraznil, že v současné chvíli je problém s výrobou i dodávkami plastových oken, zdražuje se, tudíž dle jeho názoru není možné korektně zpracovat cenovou nabídku, která by se měla realizovat v příštím roce.

Mgr. Dočkalová uvedla, že dotace na tuto akci je příslibena již dva roky a aby město dostalo rozhodnutí o jejím přidělení, musí se vysoutěžit dodavatel a zakázka nacenit. Zdůraznila, že město žádalo o prodloužení příslibu dotace již 4x, případně lze zkusit o něj požádat ještě jednou.

Mgr. Klinecký vyjádřil názor, že naopak by mohlo být pro dodavatele atraktivní, zakázku si na příští rok „pojistit“, v případě, že by byla celková nabídnutá cena překročena, zakázku lze zrušit.

Ing. Majer uvedl, že v žádném případě nezpochybňuje potřebu okna i fasádu opravit, jen v současné situaci na trhu, nedá nikdo záruku nabídnuté ceny. Z tohoto důvodu vnesl PROTINÁVRH na stažení bodu.

Poté proběhla krátká diskuze ohledně současné situace související s požárem velké fabriky, a tím i nedostatkem materiálů na zateplování, o možné stabilizaci trhu během léta, a tedy posunutí projednávané akce na září tohoto roku.

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o protinávru Ing. Majera.

s c h v á l e n o (Pro: 7, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Bod byl stažen.

Původní návrhy usnesení:

Rada města

I. vyhláší - n e p ř i j a t o !!!

veřejnou zakázku malého rozsahu "Zateplení budovy městského úřadu č.p. 56 v Českém Brodě". Výzva k podání nabídky je přílohou originálu zápisu k tomuto usnesení.

II. jmenuje - n e p ř i j a t o !!!

hodnotící komisi výše uvedené veřejné zakázky ve složení:

Bc. Jakub Nekolný, starosta města,

Mgr. Hana Dočkalová, vedoucí OR,

Ing. Karel Zajíček, investiční technik OR,

Ing. Šárka Jedličková, vedoucí FO,

Lenka Farkasová, projektový manažer OR.

Náhradníci:

Ing. Eva Heribanová, investiční technik OR,

Mgr. Tomáš Klinecký, místostarosta města,

Martina Jelínková, pracovník FO,

Ing. Lucie Tlamichová, investiční technik OR.

III. pověřuje - n e p ř i j a t o !!!

odbor rozvoje nezbytným upřesněním zadání veřejné zakázky a zajištěním případných dodatečných informací k výše uvedené veřejné zakázce.

9. Vyhlášení VZ "Renovace schodiště s balustrádami, podlahy a ostění v budově čp. 70 v Českém Brodě"

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Zastupitelstvo města souhlasilo svým usnesením č. 20/2021 ze dne 21. 4. 2021 s přidělením dotace z rozpočtu MK ČR na projekt renovace žulového schodiště s balustrádami z pískovce a na renovaci mramorové podlahy v budově nové radnice, náměstí Husovo 70, Český Brod ve výši 334.850 Kč. Budova je kulturní památkou, zapsanou pod číslem 106220 v Ústředním seznamu kulturních památek.

Práce budou provedeny pod dohledem zástupců Národního památkového ústavu. V rámci renovace schodiště bude doplněno ostění ze Sliveneckého mramoru o jeho chybějící části. Mezi jednotlivými etapami renovace bude provedena výmalba schodiště a chodeb v celém objektu. I tyto práce budou provedeny na základě vydaných závazných stanovisek, o které je požádáno.

Předpokládaná cena obnovy činí 550.000 Kč včetně DPH. Termín realizace je vzhledem k potřebě uzavření prostoru (zalepení všech vstupních dveří do kanceláří v celé budově) z důvodu nadměrné prašnosti v době broušení schodů a čištění spár podlahy předpokládán v termínu od 25. června 2021 - 31. července 2021.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

OR doporučuje vyhlásit poptávku na VZ malého rozsahu zadanou v souladu se směrnicí města Český Brod o zadávání zakázek malého rozsahu.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Dotace bude příjmem rozpočtu stejně jako výdaje až do výše dotace (334.850 Kč), spoluúčast k získané dotaci bude hrazena z rozpočtu města 2021 (předpoklad 215.150 Kč). Ceny budou upřesněny po vysoutěžení. V rozpočtu města jsou již zahrnuty finance na výmalbu.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

1.1. Veřejná prostranství a veřejné budovy, Zajistit čistotu a pořádek na veřejných prostranstvích.

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

VZ je v souladu se směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu.

Mgr. Klinecký opět předal úvodní slovo vedoucí odboru rozvoje.

Mgr. Dočkalová uvedla bod dle důvodové zprávy, dodala, že se jedná o kulturní památku, jejíž renovace je dotovaná z ministerstva kultury a zastupitelstvo jej odsouhlasilo v rámci rozdělení přidělených finančních prostředků.

Mgr. Klinecká otevřel diskusi.

Mgr. Janík upozornil na důležitost aktualizace projektů, na které se dávají odkazy do materiálů, aby informace o projektech odpovídaly skutečnosti.

Mgr. Klinecký uvedl, že se jedná o relativně nový projekt.

Mgr. Dočkalová se dotázala Mgr. Janíka, zda mu chybí pouze finanční odhad, jelikož informace v projektu jsou ve stavu před vyhlášením VŘ, což Mgr. Janík potvrdil a Mgr. Dočkalová slíbila do projektu dodat předpokládaný odhad.

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 7, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 200/2021

Rada města

I. vyhláší

veřejnou zakázku na výběr zhotovitele projektu "Renovace schodiště s balustrádami, podlahy a ostění v budově čp. 70 v Českém Brodě". Výzva k podání nabídky je přílohou originálu zápisu k tomuto usnesení.

II. jmenuje

hodnotící komisi ve složení:

Bc. Jakub Nekolný, starosta města,
Mgr. Hana Dočkalová, vedoucí OR,
Ing. Šárka Jedličková, vedoucí FO,
Ing. Aleš Kašpar, tajemník MěÚ,
Lenka Farkasová, projektový manažer OR.

Náhradníci:

Mgr. Tomáš Klinecký, místostarosta města,
Ing. Lucie Tlamichová, projektový manažer OR,
Martina Jelínková, hlavní účetní FO,
Ing. Karel Zajíček, investiční technik OR.

III. pověřuje

odbor rozvoje nezbytným upřesněním zadání poptávky a zajištěním případných dodatečných informací k výše uvedené veřejné zakázce.

10. Záměr na prodej kovového příslušenství v areálu ZZN

1) Informace o materiálu pro RM

Na základě požadavku pana místostarosty Mgr. Klineckého předkládáme RM návrh záměru na prodej kovových součástí (příslušenství), které se nacházejí v areálu ZZN. Jedná se o sušárnu obilí instalovanou na pozemku p. č. 172/3 v k. ú. Český Brod, přístřešek instalovaný na pozemku p. č. st. 638 v k. ú. Český Brod a ocelové zásobníky instalované na pozemku p.

č. 172/3 v k. ú. Český Brod. Znalecký posudek, viz příloha, vypracoval pan Ing. Michal Dohányos.

Podle posudku se hodnota jednotlivých položek pohybuje následně:

1) sušárna: hmotnost cca 22.500 Kg, cena za prodej šrotu 12.750 Kč, demolice 97.323 Kč, výsledná cena 26.427 Kč

2) přístřešek: hmotnost cca 7.600 Kg, cena za prodej šrotu 41.800 Kč, demolice 88.539 Kč, výsledná cena -46.739 Kč

3) zásobníky: hmotnost cca 4.500 Kg, cena za prodej šrotu 24.750 Kč, demolice 33.791 Kč, výsledná cena -9.041 Kč

V případě prodeje sušárny by mohlo město při vyhlášení záměru obálkovou metodou stanovit minimální nabídkovou cenu 26.427 Kč u prodeje ostatního je podle posudku jasné, že případné odkoupení při ceně demolice je nerentabilní. Navrhujeme tedy vyhlásit záměr na prodej výše zmíněného příslušenství bez udání minimální nabídkové ceny, cenu za odkoupení bude nabízet zájemce. Podmínkou prodeje bude samozřejmě demolice, odvoz a úklid po demolici.

Na základě upozornění JUDr. Markové bylo zjištěno, že přístřešek č. 2 je zapsán v KN, jako součást budovy sila, jeho prodej a odstranění tedy bude složitější. Na demolici bude muset OVÚP vydat demoliční výměr. Na odstranění bude muset město zadat vypracování geometrický plán, na jehož základě bude moci být přístřešek odstraněn následně z KN (to jsou další výdeje města).

2) Návrh odboru na řešení

OR doporučuje RM vyhlásit záměr na prodej sušárny a zásobníků.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Výnos z prodeje bude příjmem na hospodářském středisku Bytové hospodářství.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Mgr. Klinecký požádal opět o úvodní slovo vedoucí odboru rozvoje.

Mgr. Dočkalová uvedla bod dle důvodové zprávy a dotázala se, jaká je domluva s paní Třískovou, která by měla areál využívat během posvícení.

Mgr. Klinecký odpověděl, že paní Třísková je pro demolici zmiňovaných objektů. Dodal, že problémem přístřešek č. 2, který je zapsán v katastru nemovitostí jako součást budovy sila, jeho prodej a odstranění tedy bude složitější. Na demolici bude muset OVÚP vydat demoliční výměr, nyní je tedy záměr bez tohoto přístřešku.

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 7, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 201/2021

Rada města

I. vyhlašuje záměr

na prodej kovových příslušenství v areálu ZZN, a to sušárny obilí instalované na pozemku p. č. 172/3 v k. ú. Český Brod a zásobníků na obilí instalovaných na pozemku p. č. 172/3 v k. ú. Český Brod. Podmínkou prodeje je demontáž kovového příslušenství, odvoz materiálu a úklid prostranství po demolici. Prodej je tzv. obálkovou metodou, minimální nabídková cena není stanovena.

11. Vyhodnocení nabídek záměru na pronájem prostor sloužících k podnikání v č. p. 202 - areál ZZN

1) Informace o materiálu pro RM

RM dne 7. 4. 2021 vyhlásila záměr na pronájem prostor sloužících k podnikání v budově č. p. 202 v areálu ZZN. Jedná se o pronájem nebytových prostor v budově č. p. 202, která je součástí pozemku p. č. st. 258, obec a k. ú. Český Brod, vchod z areálu ZZN. Předmětem nájmu je: v přízemí místnost č. 1 o výměře 17,79 m², místnost č. 2 o výměře 20,58 m², místnost č. 3 o výměře 36,41 m², místnost č. 4 o výměře 18,71 m², místnost č. 5 o výměře 46,30 m², místnost č. 6 o výměře 13,33 m² a místnost č. 7 o výměře 12,01 m² vč. užívání společných prostor, chodby a WC, vše za minimální nabídkovou cenu 100 Kč/m²/měsíčně. Předmětem nájmu je dále ve vedlejší budově se samostatným vchodem: sklad č. 1 o výměře 17,93 m², sklad č. 2 o výměře 18,78 m² a sklad č. 3 o výměře 17,68 m², vše za minimální nabídkovou cenu 80 Kč/m²/měsíčně. Trvání nájmu je určeno na dobu neurčitou se současně stanovenou výpovědní dobou bez uvedení důvodu v délce 6 měsíců. Záměr byl řádně zveřejněn na úřední desce dne 9. 4. 2021 a sejmut dne 27. 4. 2021. Do data sejmutí byla na podatelnu města evidována jedna žádost s číslem jednacím MUCB 21554/2021.

2) Návrh odboru na řešení

OR navrhuje posoudit nabídku.

3) Dopady řešení na rozpočet města

V případě uzavření nájemní smlouvy bude výnos z nájemného příjmem na hospodářské středisko Bytové hospodářství.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Mgr. Klinecký požádal o otevření jediné obálky s nabídkou.

Byla otevřena obálka s č.j. MUCB 21554/2021 s nabídkou od pana Jana Boháče, IČO: 71501851, který ale žádá o pronájem pouze jedné místnosti (na situačním plánu označena 1) o výměře 17,79 m² a garáže (na situačním plánu také označeno 1) o výměře 17,93 m², nabídnutá cena nájemného za výše uvedené prostory je 38 561 Kč ročně.

Mgr. Klinecký otevřel diskuzi.

Bez dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o doplněném návrhu usnesení dle přijaté nabídky.

s c h v á l e n o (Pro: 7, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 202/2021

Rada města

I. souhlasí

s uzavřením smlouvy o nájmu prostor sloužících k podnikání s panem Janem Boháčem, místem podnikání Kounice 142, 289 15 Kounice, IČO: 71501851. Znění smlouvy o nájmu prostor sloužících k podnikání je přílohou originálu zápisu k tomuto usnesení.

II. pověřuje

starostu města Bc. Jakuba Nekolného podpisem výše uvedené smlouvy o nájmu prostor sloužících k podnikání.

12. Vyhodnocení nabídek záměru na pronájem prostor sloužících k podnikání v budově č. p. 620, Žižkova ulice, Český Brod.

1) Informace o materiálu pro RM

RM dne 12. 4. 2021 vyhlásila záměr na pronájem prostor sloužících k podnikání. Jedná se o pronájem v budově č. p. 620 v přízemí vlevo, 4 místnosti vlevo, vstup hlavním vchodem z ulice Žižkova. První místnost o výměře 22,65 m², druhá místnost o výměře 25,03 m² a dvě kabinky o výměře 1,23 m² a 1,21 m², s právem užívat společné prostory a společné sociální zařízení, celková výměře prostor 50,12 m² za cenu 42.136,89 Kč, tj. 42.137 Kč ročně na dobu určitou, 5 let, tj. 840,72 Kč/m²/ročně.

Záměr byl řádně zveřejněn na úřední desce dne 12. 4. 2021 a sejmuto dne 29. 4. 2021. Do data sejmutí byla na podatelnu města evidována jedna nabídka s č. j. MUCB 21420/2021.

2) Návrh odboru na řešení

OR navrhuje posoudit nabídku a následně pověřit OR vyhotovením nájemní smlouvy.

3) Dopady řešení na rozpočet města

V případě uzavření nájemní smlouvy bude výnos z nájemného příjmem na hospodářské středisko Bytové hospodářství - fond nemocnice.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Mgr. Klinecký požádal o otevření jediné obálky s nabídkou.

Byla otevřena obálka s č.j. MUCB 21420/2021 s nabídkou od paní Zuzany Šlégrové, IČO: 76267075, která nabízí za pronájem prostor dle vyhlášeného záměru 72 500 Kč ročně.

Mgr. Klinecký otevřel diskuzi.

JUDr. Marková upozornila, že v materiálu chybí návrh smlouvy, že záměru navíc není jasné, v jakém stavu prostory jsou, tudíž není patrné, kdo bude potřebné opravy provádět.

Bc. Nekolný uvedl, že záměr byl vyhlášen na pronájem prostor ve stávajícím stavu a město opravy provádět nebude.

JUDr. Marková uvedla, že ze záměru ale není patrné, zda investice do prostor půjdou či nepůjdou proti nájmu a dodala, že měla informaci, že půjdou.

Mgr. Dočkalová uvedla, že investice proti nájmu jít neměly.

Mgr. Klinecký zdůraznil, že by usnesení měla být ve znění:

1. „RM bere na vědomí nabídku paní...“

2. „RM pověřuje OR přípravou smlouvy o nájmu prostor...“

Ing. Ulík se dotázal, zda předchozí případ nebyl stejný, v materiálu je uvedeno, že prostory jsou ve stavu způsobilém k účelu.

Mgr. Klinecký shrnul, že v obou případech město nechce, aby úpravy prostor šly proti nájmu, je potřeba to zahrnout do smlouvy. Dodal, že nyní je stav bez úprav a pokud bude chtít nájemce provádět úpravy, musí je projednat s městem.

JUDr. Marková potvrdila, že usnesením nelze pouze vzít na vědomí nabídku, ale i souhlasit s tím, že paní Šlégrová bude tím nájemcem.

Mgr. Dočkalová tedy uvedla, že druhá část usnesení bude pověření OR přípravou smlouvy s již konkrétním uchazečem, což JUDr. Marková potvrdila.

Ing. Majer ještě upozornil, že by v těchto případech měl předkládaný materiál obsahovat i původní znění záměru, aby šlo vše porovnat, což Mgr. Dočkalová potvrdila a omluvila se, že záměr zapomněla připojit.

Mgr. Klinecký ukončil diskuzi a shrnul znění obou částí usnesení, které se budou hlasovat:

1. „RM bere na vědomí nabídku paní Zuzany Šlégrové, DiS., Dentální hygiena, místem podnikání Jana Koziny 1133, 282 01 Český Brod, IČO: 76267075, na nájem prostor určených k podnikání v budově č. p. 620, Žižkova ulice, Český Brod, s nabídnutou výší nájmu 72.500 Kč/rok.“

2. „RM pověřuje odbor rozvoje přípravou smlouvy o nájmu prostor sloužících k podnikání mezi městem Český Brod a paní Zuzanou Šlégrovou, DiS., Dentální hygiena, místem podnikání Jana Koziny 1133, 282 01 Český Brod, IČO: 76267075.“

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o upravených návrzích usnesení a o jejich doplnění dle přijaté nabídky.

s c h v á l e n o (Pro: 7, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 203/2021

Rada města

I. bere na vědomí

nabídku paní Zuzany Šlégrové, DiS., Dentální hygiena, místem podnikání Jana Koziny 1133, 282 01 Český Brod, IČO: 76267075, na nájem prostor určených k podnikání v budově č. p. 620, Žižkova ulice, Český Brod, s nabídnutou výší nájmu 72.500 Kč/rok.

II. pověřuje

odbor rozvoje přípravou smlouvy o nájmu prostor sloužících k podnikání mezi městem Český Brod a paní Zuzanou Šlégrovou, DiS., Dentální hygiena, místem podnikání Jana Koziny 1133, 282 01 Český Brod, IČO: 76267075.

13. Výběr zhotovitele VZ Intenzifikace ČOV Český Brod

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Veřejná zakázka **Intenzifikace ČOV Český Brod** byla vyhlášena jako podlimitní veřejná zakázka zadaná v užším řízení. Zveřejněna byla na profilu města Český Brod a ve Věstníku veřejných zakázek.

Veřejná zakázka probíhala dvoukolově.

V prvním kole byly posuzovány kvalifikace uchazečů. Lhůta pro podání běžela do 1. 2. 2021. Ve lhůtě pro podání nabídek byly podány 2 nabídky.

Dne 12. 2. 2021 se uskutečnilo první posouzení prokázání kvalifikace k zakázce. Na základě posouzení byl uchazeč "Společnost intenzifikace ČOV Český Brod" vyzván k objasnění a doplnění předložených údajů a dokladů.

Druhé posouzení prokázání kvalifikace uchazečů probíhalo dne 23. 2. 2021. Po částečném doplnění a objasnění byl výše uvedený uchazeč opětovně vyzván k doplnění a objasnění, což učinil a tím pádem uchazeč "Společnost intenzifikace ČOV Český Brod" splnil veškeré stanovené podmínky.

Komise na základě tohoto konstatovala, že doručené žádosti o účast splňují podmínky pro stanovení v kvalifikační dokumentaci.

V druhém kole byly posuzovány nabídky účastníků k veřejné zakázce, kteří splnili podmínky prvního kola VZ. Lhůta pro podání nabídek běžela do 15. 4. 2021.

Ve lhůtě pro podání nabídek byly podány 2 nabídky, doklady k průběhu zakázky jsou v příloze dokumentu. Hodnocení proběhlo u nabídky s nejnižší nabídkovou cenou.

Účastníci byli:

A) "Společnost intenzifikace ČOV Český Brod" ve složení KUNST, spol. s.r.o., Palackého 1906, 753 01 Hranice, IČO 19010591 a SMP CZ, a.s., Vyskočilova 1566, 140 00 Praha 4, IČO 27195147, která po výzvě k doplnění nabídky svoji nabídku uspokojivě doplnil.

B) "Společnost ČOV Český Brod - T4 Building a Hakov" ve složení T 4 Building s.r.o., Třídvorská 1386, 280 02 Kolín, IČO: 04352530 a Hakov, a.s., K Nádraží 256, 753 61 Hranice, IČO 48392855, kde je Radě města předloženo doporučení k výběru tohoto vítězného zhotovitele.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Rozhodnout o vítězném účastníkovi v předloženém znění.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Bude financováno v letech 2021-2022, a to z dotace ve výši cca 12.000.000 Kč (bude upřesněno) a z rozpočtu města prostřednictvím vodohospodářského fondu, kde bude muset být použito předplacené nájemné.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

1.3.7 Klíčová oblast: Vzhled města, životní prostředí, zeleň, Podoblast: Inženýrské sítě, Specifický cíl: Efektivně využívat vodohospodářský majetek i pro okolní obce (napojení na městský vodovod a kanalizační systémy).

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Zadáno dle zákona 134/2016 Sb.

Mgr. Klinecký požádal o úvodní slovo vedoucí odboru rozvoje.

Mgr. Dočkalová uvedla bod dle důvodové zprávy.

Bez dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 7, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 204/2021

Rada města

I. bere na vědomí

nabídky účastníků ve veřejné zakázce "Intenzifikace ČOV Český Brod":
"Společnost intenzifikace ČOV Český Brod" ve složení KUNST, spol. s.r.o., Palackého 1906, 753 01 Hranice, IČO: 19010591 a SMP CZ, a.s., Vyskočilova 1566, 140 00 Praha 4, IČO: 27195147, nabídková cena ve výši 23.491.584 Kč bez DPH,
"Společnost ČOV Český Brod - T4 Building a Hakov" ve složení T 4 Building s.r.o., Třídvorská 1386, 280 02 Kolín, IČO: 04352530 a Hakov, a.s., K Nádraží 256, 753 61 Hranice, IČO: 48392855, nabídková cena ve výši 22.306.211,18 Kč bez DPH.

II. rozhoduje

o výběru dodavatele veřejné zakázky Intenzifikace ČOV Český Brod, a to uchazeče "Společnost ČOV Český Brod - T4 Building a Hakov" ve složení T 4 Building, s.r.o.,

Třídvorská 1386, 280 02 Kolín, IČO: 04352530 a Hakov, a.s., K Nádraží 256, 753 61 Hranice, IČO: 48392855, s nabídkovou cenou 22.306.211,18 Kč bez DPH.

III. souhlasí

s uzavřením smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem "Společnost ČOV Český Brod - T4 Building a Hakov" ve složení T 4 Building, s.r.o., Třídvorská 1386, 280 02 Kolín, IČO: 04352530 a Hakov, a.s., K Nádraží 256, 753 61 Hranice, IČO: 48392855. Návrh smlouvy o dílo je přílohou originálu zápisu k tomuto usnesení.

IV. pověřuje

starostu města Bc. Jakuba Nekolného podpisem výše uvedené smlouvy o dílo.

14. Vyhlášení záměru - pozemek 263/120 v k.ú. Český Brod

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Na odbor rozvoje byla doručena žádost od zemědělce Ing. Jiřího Zajíce o propachtování podílu pozemku ve vlastnictví města. Jedná se o pozemek KN p.č. 263/120 orná půda o celkové výměře 16.449 m².

Dalšími spoluvlastníky pozemku jsou Ing. Jiří Zajíc, Štefan Bachleda, Michael Halaška a Karel Němeček.

Pan Zajíc má od města propachtované pozemky v k.ú. Štolmíř, které byly dříve využity jako úložiště kalu při odbahnění rybníka ve Štolmíři. I když firma pole vyčistila, došlo k poškození pneumatiky traktoru pana Zajíce a dalších strojů. Pan Zajíc žádá o zohlednění této situace při určení pachtovného.

Pozemek má 16.449 m², podíl ve vlastnictví města je 348/720, tj. 7.950 m², tj. 0,795 ha.

Pan Zajíc nabízí pachtovné k jednání ve výši cca 6.000 Kč/ha /rok. Při ceně 6.000 Kč/ha se jedná o pachtovné ve výši 4.770 Kč/podíl pozemku/rok.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Odbor rozvoje navrhuje radě města vyhlásit záměr na pacht podílu pozemku.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Pachtovné bude příjmem střediska OHČ.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

x

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

x

Mgr. Klinecký požádal o úvodní slovo vedoucí odboru rozvoje.

Mgr. Dočkalová uvedla bod dle důvodové zprávy.

Mgr. Klinecký zmínil, že se mu nezdá pacht na podíl pozemku.

JUDr. Marková uvedla, že je to v pořádku, město má právo svůj podíl pronajmout, jako ostatní.

Mgr. Dočkalová ukázala na přiložené situaci, kde přesně se pozemek nachází, na což se dotazoval Ing. Ulík.

Radní se po krátké diskuzi shodli na doplnění usnesení – pacht podílu na dobu určitou 5 let

(od data podpisu smlouvy - 30. 9. 2026), za cenu 6 000 Kč/ha/rok nabízenou předem určeným zájemcem, panem Zajícem.

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o doplněném návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 7, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 205/2021

Rada města

I. vyhlašuje záměr

na pacht podílu 348/720 vzhledem k celku pozemku p. č. 263/120, orná půda, o celkové výměře 16.449 m² v obci a k.ú. Český Brod, registrovanému zemědělskému subjektu za účelem zemědělského využití, předem určenému zájemci Ing. Jiřímu Zajícovi, IČO: 86552406, na dobu určitou 5 let (od data podpisu smlouvy - 30. 9. 2026), za cenu 6 000 Kč/ha/rok. K částce pachtovného bude každoročně připočítána míra inflace určena Českým statistickým úřadem.

15. Záměr na změnu rozsahu nájmu OPTIK JAS s.r.o.

1) Informace o materiálu pro RM

V budově č. p. 47, nám. Arnošta z Pardubic, Český Brod disponuje město dvěma oddělenými nebytovými prostory. Oba byly v pronájmu společnosti OPTIK JAS s.r.o. Od 1. 3. 2021 je prostor oční ambulance pronajat MUDr. Stuchlíkové. Při tvorbě nájemní smlouvy bylo zjištěno, že v rozsahu nájmu nesouhlasí místnost sklad o výměře 9,4 m². Tento prostor byl podle původních plánů pronajat oční ambulancí, ale ve skutečnosti patří k prostoru oční optiky. Nyní předkládáme RM záměr na změnu rozsahu nájmu pro OPTIK JAS s.r.o., se sídlem Tucharazská 815, 28201 Český Brod, IČO: 28421752. Rozsah nájmu podle stávající smlouvy je nebytový prostor: prodejna o výměře 23 m², dílna o výměře 14 m², sklad o výměře 2 m² a sociální zařízení o výměře 2 m², to vše celkem 41 m² za cenu 98.549 Kč ročně. Skutečný rozsah nájmu je prodejna o výměře 23 m², dílna o výměře 14 m², sklad o výměře 2 m², sociální zařízení o výměře 2 m² a zázemí o výměře 9,4 m², to vše celkem 50,40 m² za cenu 121.143 Kč ročně, tj. 2.403,63 Kč/m²/ročně, podle stávající smlouvy. Výše nájemného byla od 1. 4. 2021 navýšena o inflaci. Doba nájmu zůstává podle původní nájemní smlouvy na dobu neurčitou.

2) Návrh odboru na řešení

OR doporučuje vyhlásit záměr na změnu rozsahu nájmu pro OPTIK JAS s.r.o.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Výnos z nájemného je příjmem na hospodářském středisku Bytové hospodářství.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Mgr. Klinecký požádal opět o úvodní slovo vedoucí odboru rozvoje.

Mgr. Dočkalová uvedla bod dle důvodové zprávy, dodala, že jde pouze o úpravu rozsahu nájmu.

Bez dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 7, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 206/2021

Rada města

I. vyhlašuje záměr

na změnu rozsahu pronájmu nebytových prostor v budově č. p. 47, náměstí Arnošta z Pardubic, 282 01 Český Brod, společnosti OPTIK JAS s.r.o., se sídlem Tuchorazská 815, 282 01 Český Brod, IČO: 28421752. Jedná se o pronájem v budově č. p. 47, která je součástí pozemku st. p. č. 75/1 o velikosti 5 místností v přízemí budovy, vchod z ulice, a to prodejny o výměře 23,00 m², dílny o výměře 14,00 m², skladu o výměře 2,00 m², sociálního zařízení o výměře 2,00 m² a zázemí o výměře 9,40 m², to vše o celkové výměře 50,40 m² za cenu 121.143 Kč/ročně, na dobu neurčitou.

16. Záměr na výpůjčku movitého majetku automat na duše Schwalbe a veřejná pumpa umístěné na parkovišti B+R v prostorách nádraží Český Brod

1) Informace o materiálu pro RM

Dne 30. 4. 2021 vypršela doba výpůjčky ke smlouvě ev. č. 202000051 mezi Městem Český Brod a Vladimírou Pažoutovou. Jedná se o smlouvu o výpůjčce věci movité, a to Automatu na duše Swalbe a pumpy na kola. Předmět výpůjčky byl zřízen na parkovišti B+R v rámci dotace, která byla poskytnuta na vybudování parkoviště. Vzhledem k udržitelnosti dotace je nutné, aby výše uvedené věci movité automat na duše a pumpa byly v provozu. Provoz těchto zařízení město nezajišťuje, a proto předkládáme RM k projednání záměr na výpůjčku těchto zařízení a to do doby ukončení udržitelnosti dotace, tj. do 30. 4. 2025.

2) Návrh odboru na řešení

OR doporučuje RM vyhlásit záměr na výpůjčku automatu na duše a pumpy na dobu od 1. 6. 2021 do 30. 4. 2025.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Nejsou.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Mgr. Klinecký požádal opět o úvodní slovo vedoucí odboru rozvoje.

Mgr. Dočkalová uvedla bod dle důvodové zprávy, dodala, že jde o ukončení udržitelnosti dotace.

Bez dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 7, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 207/2021

Rada města

I. vyhlašuje záměr

na výpůjčku movitého majetku města, a to automatu na duše Schwalbe – 6 šachet na 6

druhů duší, pumpy na kola – veřejná pumpa "Pro cyklistovu duši" umístěných na parkovišti B+R v prostorách nádraží Český Brod. Jedná se o výpůjčku na dobu určitou od 1. 6. 2021 do 30. 4. 2025.

17. Porovnání kalkulace vodného a stočného za rok 2020 - provozovatel VH majetku 1.SčV, a.s.

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Provozovatel vodohospodářského majetku města Český Brod, firma 1. SčV, a.s., zaslal porovnání všech položek kalkulace pro vodné a stočné za rok 2020. Porovnání je předloženo radě města na vědomí.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Doporučujeme vzít na vědomí.

3) Dopady řešení na rozpočet města

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Mgr. Klinecký požádal o slovo vedoucí odboru rozvoje.

Mgr. Dočkalová shrnula informace k bodu dle důvodové zprávy, dodala, že i bod následující je pouze vzetí na vědomí kalkulací, materiály od provozovatelů jsou zadane.

Bez dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 7, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 208/2021

Rada města

I. bere na vědomí

porovnání všech položek kalkulace vodného a stočného pro rok 2020, které bylo zasláno provozovatelem vodohospodářského majetku, společností 1.SčV, a.s.

18. Porovnání kalkulace vody pitné předané za rok 2020 - Vodovody a kanalizace Nymburk, a.s.

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Firma Vodovody a kanalizace Nymburk, a.s.zaslaly porovnání všech položek kalkulace pro vodu pitnou předanou za rok 2020 dle Smlouvy 256/2012/OR, místem předání ÚV Štolmíř. Porovnání je předloženo radě města na vědomí.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Doporučujeme vzít na vědomí.

3) Dopady řešení na rozpočet města

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Dle informace k předchozímu bodu bylo bez dotazů a připomínek přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 7, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 209/2021

Rada města

I. bere na vědomí

porovnání všech položek kalkulace pro vodu pitnou předanou pro rok 2020, které bylo zasláno společností Vodovody a kanalizace Nymburk, a. s.

19. CVIK - souhlas s podáním žádosti o dotaci na projekt "Knihovna - místo setkávání dospívajících členů (nejen) čtenářské komunity"

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Městská knihovna se snaží vytvářet prostor pro zajištění svých základních služeb, ale také prostor pro trávení volného času všem věkovým skupinám. Dětské oddělení plné pohádkových postaviček příliš nenaplňuje požadavky dospívajících čtenářů. Na tuto věkovou skupinu často narážíme na chodbě a schodišti naší budovy, kde mladí využívají wifi připojení, a právě pro tyto uživatele bychom rádi vytvořili bezpečný prostor, kde by dospívající měli možnost setkávání, čtení, studia, trávení volného času. Kromě toho by tento prostor byl využíván také pro pravidelné dopolední besedy se třídami ZŠ a odpolední programy (čtenářské dílny, besedy se spisovateli apod.).

V současné době je vyčleněná místnost vybavena dvěma kvalitními pracovními stoly, k dispozici jsou také tři stylová kožená klubová křesla, která však vyžadují čalounickou opravu. Nechybí zde potřebné vybavení zásuvkami a wifi připojením. V přímém sousedství této místnosti je umístěn knihovní fond žánru young adult.

Cílem projektu je 1) doplnění prostoru vhodným nábytkem – paletovým třístupňovým podiem, 2) oprava stylových klubových křesel a 3) doplnění prostoru o tři sedací vaky. Knihovna se vytvořením moderního prostoru lépe otevře dospívajícím čtenářům, věříme, že nové vybavení a více možností využití prostoru přivedou do knihovny více uživatelů této cílové skupiny.

V případě přidělení dotace bychom po realizaci celé akce rádi oslovili ke spolupráci místní ZUŠ a celý prostor dotvořili nástěnnou výmalbou, vhodnou pro daný účel.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Doporučuji schválit.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Spoluúčast k dotaci bude hrazena ze schváleného rozpočtu p. o. Centrum vzdělávání, informací a kultury na rok 2021.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Mgr. Klinecký se omluvil, že byl materiál předložen na poslední chvíli, požádala ho to Mgr. Vedralová, chtějí zkusit dotaci pro knihovnu získat. Dodal, že všechny potřebné informace jsou popsány v důvodové zprávě.

Bez dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 7, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 210/2021

Rada města

I. souhlasí

s podáním žádosti p. o. Centrum vzdělávání, informací a kultury, IČO: 46390472, o dotaci ze Středočeského fondu kultury a obnovy památek, tematické zadání Podpora základních knihoven na projekt "Knihovna - místo setkávání dospívajících členů (nejen) čtenářské komunity."

20. Odmítnutí dotace na pořízení elektrovozidla pro technické služby

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

V rámci výzvy č. 11/2019 z Národního programu životního prostředí získaly Technické služby Český Brod v roce 2020 dotaci na vozidlo na alternativní pohon (pořízení elektromobilu) ve výši 484.000 Kč. Termín dokončení projektu je do 31. 5. 2021. Do dnešního dne činily výdaje TS na získání této dotace celkem 42 350 Kč včetně DPH za získání dotace. Vozidlo chtěly technické služby pořídit z důvodu razantního snížení provozních nákladů, viz přiložené tabulky.

Technické služby měly v úmyslu pořídit multikáru s elektrickým pohonem, která by sloužila k pravidelnému svozu odpadkových košů po městě, k převážení nářadí a materiálu např. při údržbě dětských hřišť, parků apod. V současné době mají TS tři obdobná vozidla s benzínovým / naftovým pohonem, která byla pořízena v letech 2008, 2009, 2017. Tyto multikáry denně najedou cca 50-70 km, což při ceně 30,50 Kč / l představuje 244-342 Kč denně a 50 000-60 000 Kč ročně oproti 50-70 Kč denně a 12 000-16 000 Kč ročně u elektromobilu. Odhadovaná úspora provozních nákladů za dobu životnosti vozidla, která je 10 let, činí 440 000 Kč.

V případě multikáry s elektrickým pohonem je však třeba počítat s pravidelnou obměnou baterie, a to nejméně 1 x za 4-6 let v ceně 400 000 Kč. V důsledku této skutečnosti se vyrovnává výhoda úspory provozních nákladů, neboť k pořizovací ceně je nutné připočítat také náklady na výměnu baterií. S ohledem na životnost je nutné volit lithiové baterie.

Srovnání elektromobilu a Multikáry:

Předběžná cena elektromobilu

Výše dotace činí 484 000 Kč

	Cena bez DPH	DPH 21%	Cena s DPH
Goupil G4	1 204 760 Kč	253 000 Kč	1 457 760 Kč
Goupil G4 long	1 075 970 Kč	225 954 Kč	1 301 924 Kč
TPC City II	1 045 000 Kč	219 450 Kč	1 264 450 Kč

Záruka na vozidlo 24 měsíců.

Záruka na lithiové baterie 36 měsíců (na max. pokles kapacity 80%).

Spotřeba

	Spotřeba	MJ	Cena za 1 MJ
Multikára	16	litr/100 km	28,5 Kč
Elektromobil	20	kWh/100 km	5,0 Kč

Servis/opravy

Při nájezdu 10 000 km

Elektromobil	1 rok	2 rok	3 rok
Nájezd	10 000 km	20 000 km	30 000 km
Cena	2 097 Kč	11 556 Kč	3 397 Kč

V druhém a pátém roce je započtena výměna brzdového obložení a brzdové kapaliny.

	rok 2019	01.11.2020
Multikára	23 117,31 Kč	102 112,00 Kč

V případě, že by technické služby v roce 2021 elektromobil pořizovaly, bylo by třeba nalézt finanční prostředky v rozpočtu města ve výši 780.450 Kč. Vzhledem k nedostatku finančních prostředků a vzhledem k dodatečným provozním nákladům je proto nutné dotaci odmítnout. Rozhodnutí je v kompetenci PO, radě města je tato informace přikládána na vědomí.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Doporučujeme vzít na vědomí.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Bez dopadu na rozpočet města.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Mgr. Klinecký uvedl, že technické služby žádanou dotaci na pořízení elektrovozidla získaly, ale po vyhodnocení všech aspektů, se rozhodly dotaci odmítnout. Všechny kalkulace a výsledky vyhodnocení jsou detailně popsány v důvodové zprávě. Tuto skutečnost dávají radě města na vědomí. Dodal, že osobně ho odmítnutí dotace mrzí, ale situaci na základě výpočtů chápe. Otevřel poté diskuzi.

Bez dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 7, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 211/2021

Rada města

I. bere na vědomí

informaci o záměru odmítnutí dotace na pořízení elektromobilu Technickými službami Český Brod z důvodu vysokých provozních nákladů a finančních nároků na spoluúčast.

21. Provoz farmářských trhů, Prodejní a provozní řád farmářských trhů

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Po zkušenostech z předchozích let, kdy trhy pořádalo samo město, jsme oslovili několik subjektů s nabídkou provozování trhů formou dodání služby. Proběhlo i několik schůzek s cílem předložit radě města alespoň tři nabídky tak, jak to doporučila právnička města i odbor rozvoje. Našli jsme jen jednoho vážného zájemce Trhysk.cz s.r.o. Jednání s ostatními poptávanými subjekty dopadlo záporně.

S ohledem na poptávku trhů ve městě a nadcházející sezónu předkládáme radě města pouze nabídku pana Stanislava Koukolíčka z Trhysk.cz s.r.o., který letos pořádá trhy například v Kolíně. Předpokládáme, že by trhy provozoval zatím za zkoušku jednoho roku. Bude mu doporučeno, aby přednostně oslovil prodejce, kteří k nám do loňského roku jezdili. Zahájení trhů by připadlo na 26. 5. 2021, místem by bylo prostranství u zvonice a kostela sv. Gotharda na nám. Arnošta z Pardubic.

PR by propagovala akci na sociálních sítích a tiskovinách tak, jako v minulých letech s cílem přilákat na trhy co nejvíce zájemců.

Předkládáme také ke schválení aktualizovaný Prodejní a provozní řád farmářských trhů/tržnice.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Doporučujeme schválení smlouvy a Prodejního a provozního řádu farmářských trhů/tržnice.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Předpokládáme, že za provozování trhů město fakturovat nic nebude. Jediné, co by se finančně řešilo je odběr energie v době pořádání trhů.

Řešením by bylo nastavení paušálu, který by provozovatel trhů platil za jednu akci.

Pokud by trhy provozoval někdo externě, mohli bychom ušetřit lidské zdroje.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

Klíčová oblast: Podnikání, zaměstnanost, služby Podoblast: Spolupráce a informace, Specifický cíl: Realizovat pravidelné městské trhy se zaměřením na místní produkty (např. slavnosti ovoce / jablek / jarmarky apod.), a to ve spolupráci s podnikateli, sadaři a dalšími 2.3.3.

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Není předmětem.

Mgr. Klinecký předal úvodní slovo panu starostovi.

Bc. Nekolný uvedl, že ze tří oslovených organizátorů farmářských trhů, se jako externí správce trhů přihlásil pouze jeden uchazeč, který ale provozuje trhy v pátek již na jiných místech, tudíž navrhl přesunout trhy v Brodě na středu, celý den. Dodal, že dle této změny, bude upraven i tržní řád.

Ing. Ulík se dotázal, proč by se nemohly konat trhy o víkendu, když jinde to funguje, např. v Čelákovících potkal na trhu i lidi z Brodu.

Bc. Nekolný odpověděl, že trhovci mají již víkendy nasmlouvané jinde.

JUDr. Marková se dotázala Ing. Jedličkové, zda je v pořádku z hlediska auditu, že externí správce trhů vybírá poplatky od trhovců sám a městu platí elektřinu, což Ing. Jedličková odsouhlasila.

Bc. Nekolný upozornil, že v předchozích letech příjmy z trhů nepokrývaly náklady a ještě měla provoz trhu na starosti referentka, technické služby úklid.

JUDr. Marková uvedla, že se jí nelíbí, že město nemá žádnou kontrolu nad výší poplatků, které budou od trhovců vybírány, ani nad tím, kdo bude na trhu prodávat. Poté na toto téma proběhla diskuze mezi radními, diskutovala se také výměna pátku za středu, zda budou

občané spokojeni, jaká bude úroveň trhů pod vedením externisty a také jaké problémy můžou nastat, kdyby to dotyčný nevedl správně, například rozsah nabízeného zboží atd. Diskutovalo se také, jak náročné bylo pro referenty dění kolem trhů zabezpečit v rámci svých dalších povinností a že by nebylo dobré vrátit se k tomuto modelu.

Poté Mgr. Klinecký vnesl PROTINÁVRH – bod stáhnout a materiál dopracovat.

Ing. Jedličková podotkla, že i externista se musí řídit tržním řádem, kde jsou limity, co se smí a nesmí prodávat.

P. Kvasnička požádal vrátit se v diskuzi před protinávrh a zdůraznil, že farmářské trhy nejsou výdělečnou činností města, ale služba lidem, určitá reprezentace města. Uvedl také, že není dobré dát někomu cizímu volnou ruku na rok, aby z trhů nebyla ostuda, pokud by je nevedl dobře a navrhl do usnesení vložit zkušební dobu např. 2-3 měsíce, aby se zbytečně začátek trhů neprodlužoval.

Mgr. Klinecký v návaznosti na P. Kvasničku stáhl svůj protinávrh.

JUDr. Marková navrhla do smlouvy doplnit větu se zkušební dobou 2-3 měsíce, kdy bude možné odstoupení od smlouvy bez udání důvodu.

Poté proběhla krátká diskuze ohledně délky zkušební lhůty, která by byla nejvýhodnější pro město, ale i trhovce.

Z diskuze vyplynulo, že se do smlouvy ustanoví zkušební doba 3 měsíce s možností odstoupení bez udání důvodu dle návrhu JUDr. Markové.

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení s úpravou smlouvy.

s c h v á l e n o (Pro: 7, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 212/2021

Rada města

I. souhlasí

s uzavřením smlouvy o pořádání farmářských trhů se společností Trhysk.cz s.r.o., U Cukrovaru 695, 273 24 Velvary, IČO: 08504342. Návrh smlouvy je přílohou originálu zápisu k tomuto usnesení.

II. pověřuje

starostu města Bc. Jakuba Nekolného podpisem výše uvedené smlouvy o pořádání farmářských trhů.

III. schvaluje

Prodejní a provozní řád farmářských trhů pro rok 2021.

22. Výsledky participativního rozpočtu Broďáci Brodu 2020/2021

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Hlasování o nejlepší návrh v participativním rozpočtu Broďáci Brodu probíhalo elektronickou formou na webu www.brodacibrodu.cz v období od 9. do 30. dubna 2021 a bylo ověřeno pomocí unikátního SMS kódu přiděleného k telefonnímu číslu hlasujícího. Hlasující mohl rozdělit své hlasy mezi libovolné návrhy. Jednomu návrhu však mohl dát maximálně jeden kladný nebo jeden záporný hlas. Záporný hlas mohl udělit jen v případě uplatnění minimálně dvou kladných hlasů. Každý hlasující vybíral z 24 zaslaných návrhů, přičemž mohl využít 8

kladných a 4 záporné hlasy. Celkově se do ankety zapojilo 885 hlasujících. Největší podporu od hlasujících získal návrh Ing. arch. Markéty Havlíčkové [Zútulnění pěších tras z Brodu na Štolmíř](#), který se zaměřil na umístění drobného mobiliáře a kultivování pěších tras z Českého Brodu do Štolmíře. Podpořilo ho 370, tzn. 42 % hlasujících. Je to jednoznačně nejlépe hodnocený návrh. Cena návrhu je stanovena na 150 tis. Kč. O využití zbývající částky participativního rozpočtu 150 tis. Kč se podělil druhý nejlépe hodnocený návrh v pořadí Petra Fořta [Park plný překvapení – projekt II. zemní trampolíny](#). S autorem tohoto návrhu jsme se dohodli na realizaci zabudování pouze dvou zemních trampolín a tím jsme ponížili původní rozpočet z 300 tis. Kč na 150 tis. Kč. Pravidla říkají, že “pokud finanční prostředky nebudou dostačovat na realizaci následujícího návrhu v žebříčku, bude autorovi nabídnuto realizovat návrh s omezeným rozpočtem”. (viz příloha) Na základě místního šetření dnes 11. 5. 2021 jsme došli s navrhovatelem k dohodě, že kolotoč zatím zůstane na původním místě, jen se vymění prkna. Zemní trampolíny se budou instalovat místo stávajícího pískoviště. Konceptně se budeme věnovat tomuto místu pro využití starších dětí. Trampolín by mělo být v budoucnu 6-8 ks, k tomu lanová pyramida. Počítá se také s úpravou povrchu kolem stávajících laviček v blízkosti zemních trampolín. V příloze předkládáme výsledkovou listinu hlasování.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Radě města doporučujeme vzít na vědomí výsledky hlasování dle výsledkové listiny.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Na realizaci návrhů je počítáno s částkou 300.000 Kč.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

Klíčová oblast rozvoje města: KO9: Řízení rozvoje, správa města a spolupráce.

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Bc. Nekolný na úvod shrnul výsledky hlasování obyvatel Českého Brodu a krátce popsal dva projekty, které se nakonec budou realizovat. Dodal, že v parku, kde mají být umístěné trampolíny, proběhla schůzka ohledně odstranění, či ponechání kolotoče, který nakonec v parku zatím zůstane. Vyjádřil zájem dále postupně realizovat i další z projektů, jelikož návrhy občanů města byly opravdu skvělé.

Ing. Majer uvedl, že byl vůči participativnímu rozpočtu skeptický, uznal, že udělal špatný úsudek.

P. Kvasnička sdílel také spokojenost a zdůraznil, že je nadšený, jak angažované obyvatele město má a kolik se jich do projektu zapojilo, v participativním rozpočtu by se mělo nadále pokračovat. Navrhl nějakým způsobem všem, kdo se na projektu podíleli, poděkovat.

T. Charvát vyjádřil souhlas a dodal, že doufá, že se příště částka na projekty ještě navýší.

Ing. Ulík upozornil, že vše dopadlo dobře, proto je v tuto chvíli velice důležité, občany nezklamat a dotáhnout vítězné projekty dokonce.

Bc. Nekolný nakonec uvedl, že v ČBZ bylo otištěno i poděkování všem, kdo se do participativního rozpočtu zapojili.

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o předloženém návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 6, Proti: 0, Zdržel se: 1)

Rada města

I. bere na vědomí

výsledky hlasování o nejlepší návrh participativního rozpočtu "Broďáci Brodu" a ukládá odboru rozvoje zajistit realizaci vybraných návrhů dle schváleného rozpočtu.

23. Jmenování členů konkurzní komise pro MŠ Český Brod - Liblice, Lstibořská 183

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Rada města Český Brod vyhlásila dne 28. 4. 2021 konkurzní řízení na obsazení místa ředitele/ky příspěvkové organizace MŠ Český Brod - Liblice, Lstibořská 183, okres Kolín (usnesení č. 191/2021).

V souladu s vyhláškou č. 54/2005 Sb., o náležitostech konkurzního řízení, ve znění vyhlášky č. 107/2019 Sb., je třeba, aby zřizovatel příslušné právnické osoby jmenoval předsedu a další členy konkurzní komise pro posuzování uchazečů, a to nejpozději 30 dní před konáním konkurzu.

Členy komise jsou v případě konkurzního řízení na vedoucí pracovní místo ředitele právnické osoby vykonávající činnost školy zřizované obcí jmenováni:

- a) 2 členové určení zřizovatelem
- b) 1 člen určený krajským úřadem
- c) 2 členové určení Českou školní inspekcí /dále jen ČŠI/ - odborník v oblasti státní správy, organizace a řízení ve školství, personalista nebo psycholog
- d) 1 člen určený pedagogickou radou
- e) 1 člen - školní inspektor ČŠI
- f) 1 člen školské rady zvolený zákonnými zástupci nezl. žáků.

Dle metodicko-výkladové příručky MŠMT k problematice konkursních řízení na vedoucí pracovní místa ředitelů škol a školských zařízení - připadá člen školské rady v úvahu jen u škol, při nichž se podle školského zákona zřizuje školská rada (u mateřských škol ne).

Členové komise budou tedy jmenováni pouze dle písm. a) - e).

Komise zahájí svou činnost bezodkladně po svém jmenování zřizovatelem.

Organizačně a administrativně zabezpečuje jednání komise tajemník komise, který není členem komise. Tajemník komise bude Ing. Olga Žídková.

Zřizovatel, příp. komise se souhlasem zřizovatele, může přizvat k jednání komise v případě potřeby další odborníky s hlasem poradním, kteří nejsou členy komise.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Jmenování členů konkurzní komise je nezbytným krokem v náležitostech konkurzního řízení.

3) Dopady řešení na rozpočet města

- netýká se tohoto bodu

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

- netýká se tohoto bodu

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

- netýká se tohoto bodu

Mgr. Klinecký uvedl, že na minulé schůzi rady byl konkurz vyhlášen, nyní je potřeba jmenovat členy konkurzní komise.

Bc. Nekolný uvedl, že když navrhoval Mgr. Majerovou, myslel tím za sebe, za zřizovatele.

Proto by nyní udělal v navržené komisi změnu, a to, že Mgr. Majerová zůstane v komisi za

zřizovatele a T. Charvát bude předseda komise.

Proběhla krátká diskuze T. Charváta, Mgr. Klineckého a Bc. Nekolného ohledně malého nedorozumění ve složení komise. T. Charvát souhlasil s tím, že bude předsedou komise místo pana starosty.

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o upraveném návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 7, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 214/2021

Rada města

I. jmenuje

předsedu a další členy komise pro posuzování uchazečů o jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele / ředitelky Mateřské školy Český Brod - Liblice, Lstibořská 183, okres Kolín, IČO: 70997489, ve složení:

1. Tomáš Charvát - určen zřizovatelem - předseda komise,
2. Mgr. Jitka Majerová - určena zřizovatelem,
3. Bc. Kateřina Poupová - určena krajským úřadem,
4. Mgr. Renáta Burešová - určena Českou školní inspekcí,
5. Ing. Jitka Petrová - určena Českou školní inspekcí,
6. Martina Mihálová, DiS. - člen pedagogické rady,
7. Mgr. Jana Puterová - školní inspektor České školní inspekce.

24. Jmenování nového člena redakční rady měsíčníku Českobrodský zpravodaj

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Na základě diskuse na jednání ZM dne 21. 4. 2021 a souhlasu pana Hájka s členstvím v redakční radě Českobrodského zpravodaje překládáme návrh na jeho jmenování.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Doporučuji schválit návrh usnesení.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Nejsou.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

STRATEGIE KLÍČOVÝCH OBLASTÍ ROZVOJE MĚSTA: KO9: Řízení rozvoje, správa města a spolupráce, 9.2 Informovanost a propagace.

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Není předmětem předloženého bodu.

Bc. Nekolný se ujal úvodního slova a upozornil, že Českobrodětům bylo několikrát nabízeno místo v redakční radě ČBZ, ale nevyužili ho, nyní v návaznosti na Ing. Petráska navrhli V. Hájka. Dodal, že za svým návrhem, aby byl někdo z opozice členem redakční rady, si stojí, a proto bude hlasovat pro a uvedl, že s panem Hájkem bude počet členů 9, lichý počet je lepší z technického hlediska.

Mgr. Klinecký vyjádřil souhlas s názorem pana starosty.

Bc. Nekolný doplnil, že pokud nyní pan Hájek získá 4 a více hlasů, bude se účastnit již příští redakční rady.

Bez dalších dotazů a připomínek bylo přistoupeno k hlasování o upraveném návrhu usnesení.

s c h v á l e n o (Pro: 7, Proti: 0, Zdržel se: 0)

Usnesení č. 215/2021

Rada města

I. jmenuje

Václava Hájka členem redakční rady Českobrodského zpravodaje.

25. Zápis z kulturní komise ze dne 29. 4. 2021

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Předkládáme zápis z jednání kulturní komise ze dne 29. 4. 2021.

Kulturní komise přijala usnesení, kterým doporučuje radě města revitalizaci parčíku kolem kostela sv. Gotharda a jeho zpřístupnění široké veřejnosti.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Není předmětem.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Není předmětem.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

Strategický plán - Klíčová oblast 9: Řízení rozvoje, správa města a spolupráce.

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Není předmětem.

Mgr. Klinecký předal slovo za kulturní komisi T. Charvátovi.

T. Charvát uvedl informace k Posvícení a Adventního průvodu světýlek dle zápisu přiloženého k materiálu, dodal, že nyní městské akce spadají pod PO CVIK ve spolupráci s P. Fořtem, který navrhl hezký 3denní program Posvícení. Upozornil, že problémem je rozpočet akcí, kdy má CVIK pouze 200 tis. na všechny, přitom Adventní průvod světýlek s klasickým programem vyjde na 150 tis. a pokud má nová koncepce Posvícení dna přilákat i lidi z okolí, musí být celá akce na náměstí důstojná a na úrovni, což vyžaduje více finančních prostředků. Doplnil, že se počítá s tím, že tento první ročník bude „zajíždějící“, ne výdělečný, ale do budoucna by již akce výdělečná určitě byla. Zmínil dále další záležitost, kterou se komise zabývala, a to revitalizace místa mezi kostelem a zvonicí, navrženo je vyhodit chodníčky, zabetonované lavičky, nástěnky a přemístit renezanční mříž, ideálně před č.p. 1 či do radniční zahrady, čím by vznikl krásný prostor u kostela, který by šlo využít při mnoha akcích i pro širokou veřejnost.

Ing. Ulík dodal, že se jednání ohledně akcí zúčastnil a Mgr. Vedralová navrhla zrušit např. Čadíky, či zjednodušit program průvodu světýlek, a tyto finance přesunout do Posvícení. Poté proběhla diskuze o způsobech revitalizace parčíku u kostela, výměně laviček a drobných úprav, které lze provést hned ve spolupráci s technickými službami atd., o správném rozhodnutí přemístit kolotoče do areálu ZZN a na náměstí udělat důstojný

program pro širokou veřejnost.

Dále se s Ing. Jedličkovou diskutovalo o důležitosti schůzky s PO CVIK, navržené na úterní dopoledne, ohledně rozpočtu městských akcí vzhledem k rozpočtu města, poté Ing.

Jedličková P. Kvasničkovi objasnila financování celého Posvícení jak ze strany města, tak ze strany Třískových. Dále T. Charvát upozornil na potřebu přesné informace ohledně možné výše financí na městské akce, jelikož je vše potřeba organizovat s velkým předstihem, např. prosincový průvod světýlek se začíná organizovat již v červnu a Posvícení hned.

Ing. Jedličková upozornila na to, že přesunem kolotočů do ZZN, přijde město o výnos do rozpočtu ve výši cca 65 tis. za pronájem náměstí, který Třískovi městu platili a šlo plus elektřinu si hradili sami.

Z diskuze vyplynulo, že v zájmu radních je ponechání dvou velkých a důležitých akcí, lidmi velice oblíbený Adventní průvod světýlek i Posvícení, s nutností navýšení finančních prostředků, k čemu se přiklonil i Ing. Majer, který zdůraznil, že Posvícení bude i jakousi „oslavou“ po dlouhém lockdownu, pro lidi, to bude velice důležité a cca 200 tis. navíc, vydaných na tuto akci, není vzhledem k celkovému rozpočtu mnoho. Bc. Nekolný na konec diskuze vše shrnul, dodal, že je potřeba dospět ke kompromisu a na příští schůzi rady předložit kompletní materiál.

Informace byla radou města projednána.

T. Charvát se v 18:30 hod. omluvil z další účasti a opustil jednání.

26. Kontrola plnění usnesení a úkolů z rady města a další informace

1) Informace o materiálu pro RM (ZM)

Obvyklou součástí programu jednání orgánů města je bod: kontrola plnění usnesení rady (zastupitelstva) města. Na jednání RM 16. 1. 2019 bylo dohodnuto, že součástí programu bude také bod kontrola plnění usnesení a úkolů z rady města. Bod bude opětovně zařazen jako poslední na pořadu jednání rady.

Úkoly jsou zadávány vždy po jednání rady města a všichni radní mají do těchto úkolů přístup jako zúčastněné osoby přes filtr DZR. Zobrazit lze také úkoly po termínu, úkoly lze zobrazit dle zadávající i odpovědné osoby.

Kontrola plnění usnesení může probíhat průběžně vždy na dalším jednání, popřípadě přes jedno jednání rady (měsíčně), či formou souborných zpráv za určité období, například 1/4 roku. Předkladatel navrhuje vhodný model kontroly přijatých usnesení projednat na jednání rady.

Přehled usnesení přijatých na jednání rady města v DZR, vyhledat příslušné jednání rady, záložka usnesení.

Je vhodné projít úkoly zadané v uplynulých měsících postupně tak, aby rada zaujala stanovisko k jejich dosavadnímu plnění či výsledkům a rozhodla o dalším postupu.

Rovněž je nutné při zadání úkolu dbát na přesné znění úkolu, požadovaný výstup a termín a při řešení úkolu jasně formulovat stanovisko rady města. Z tohoto důvodu se mi jeví usnesení rady jako nejlepší způsob, aby nedocházelo k nedorozuměním a nejasnostem ohledně postoje rady k výstupům z úkolů.

2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)

Bez návrhu na usnesení.

3) Dopady řešení na rozpočet města

Není relevantní.

4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města

Není relevantní.

5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu

Není relevantní.

Mgr. Klinecký rovnou otevřel diskuzi.

Mgr. Janík upozornil na pozdní přijetí úkolu ohledně doplnění projektů tajemníkem, jelikož doplnění má být hotové do 15. června, navíc mezi zúčastněnými mají být vedoucí odborů a projektanti. Dále podal informace, které získal z Kraje o možnostech zahraničních výměn, zda vyhledat jiné partnerské města, jelikož Francie již zájem o spolupráci nemá.

Na téma zahraničních výměn škol proběhla krátká diskuze, do které se zapojili Mgr.

Klinecký, Bc. Nekolný a P. Kvasnička, z které vyplynulo, že pokud skauti či školy samotné nemají o výměny zájem a řeší vše po vlastní ose, nemá smysl hledat nové partnerské města, jen proto, aby se jednou za čas uskutečnila návštěva zástupců města v zahraničí.

Mgr. Janík tedy radní požádal připravit na úkolovou radu oblasti, ve kterých by byl případný zájem se zahraničními městy spolupracovat, jelikož Kraj potřebuje vědět, o jaké témata je zájem, pokud by chtělo město spolupracovat.

Informace byla radou města projednána.

OBECNÁ ROZPRAVA

Mgr. Klinecký otevřel obecnou rozpravu.

Ing. Majer se dotázal, zda je zadaná nabídka na skatepark a jak to s akcí vypadá.

P. Kvasnička se omluvil, že se k tomu přes další práci nedostal, slíbil doplnění informací druhý den.

Ing. Majer dále poukázal na fakt, že Úvaly řeší PCR testy pro školy, aby nemusela pokračovat výuka rotační a dotázal se, zda je město řeší také.

Bc. Nekolný vysvětlil, že problémem jsou vysoké náklady na tyto testy a pokud se začnou používat, musí tomu tak být již do konce školního roku, což by znamenalo pro město náklady cca 100 tis. týdně (stát totiž uhradí z 350 Kč za test pouze 200), což v této situaci není možné. Dodal, že z tohoto důvodu bylo rozhodnuto zůstat u rotační výuky s využitím antigenních testů, které by se v pondělí měly opět zavázat.

Ing. Majer vznesl další dotaz ohledně studie možnosti napojení nemovitostí na vodu a blokace kapacity.

Mgr. Dočkalová uvedla, že v současné chvíli kapacita není, studie je hotová na aktuální stavby i pozemky a v každém případě bude město resp. OR první, kdo bude o novém požadavku na napojení vědět, poradník ani blokace nejsou. Dodala, že nové žádosti o napojení na vodu, bude možné podávat, až dojde k navýšení kapacity.

Mgr. Klinecký vyjádřil souhlas, že je důležitá připravenost až bude kapacita navýšena, mít nachystaný projekt pro stávající nemovitosti v zastavěném území.

Mgr. Dočkalová doplnila, že studie může být předložena na RM, ale po navýšení kapacity se nepředpokládá žádné hromadné napojování nemovitostí, jelikož za poslední 2 roky, šlo pouze o dva případy žádosti o napojení se na vodu.

Ing. Majer požádal o zaslání materiálů z 1. SČV s předstihem k prostudování a uvedl, že by bylo dobré mít zablokovanou kapacitu např. pro pozemky, které chce město potencionálně prodat.

Ing. Jedličková se omluvila Ing. Ulíkovi za posunutí termínu schůzky kontroly PO a slíbila dát

termíny dalších kontrol předem, aby viděl celý proces kontrol.

Poté se dotázala, jak to, že je M. Mihálová jmenována členkou komise konkurzního řízení na ředitele MŠ Liblice, když je pověřena vedením této školky a zda se nebude tedy hlásit do VŘ. Bc. Nekolný odpověděl, že paní Mihálová se hlásit nebude, s odstupem času, když školku vedla, zjistila, že chce být radši mezi dětmi jako učitelka, než ve vedení. Dodal, že nový ředitel, či ředitelka by měli vést školku od září 2021.

Ing. Ulík vznesl dotaz ohledně očkovacího centra, které by dle jeho názoru v Českém Brodě být mělo vzhledem k množství lidí, kteří se očkovat ještě budou, a dodal, že např. Úvaly očkují.

Bc. Nekolný uvedl, že je nedostatek vakcín a také stát rozjíždí velkokapacitní centra, stávající kapacita očkovacích center je dostatečná, naopak ty provizorní se mají postupně zavírat, aby se místa, jako kina a sály v kulturních domech, začaly vracet k původním účelům. Dále uvedl, že ředitel kolínské nemocnice uvedl, že nemocnice nemá ani finanční ani personální kapacitu na provoz dalších očkovacích center, pro město by to bylo nákladné. Ing. Ulík doplnil, že by šlo aspoň více zabojovat za obvodní lékaře, aby měli k dispozici vakcín dostatek.

Bc. Nekolný uvedl, že očkování je náročné i po praktické stránce, např. zabezpečením lednic pro vakcíny. Dodal, že v současnosti je pro město nejlevnější varianta zajistit odvozy na očkování prostřednictvím senior taxi.

Proběhla diskuze o možnosti propagovat senior taxi k těmto účelům, dále ohledně seznamu lidí, čekajících na očkování, které dostali praktici k dispozici, P. Kvasnička navrhl obtelefonovat praktiky a nabídnout pomoc, aby u nich očkování fungovalo a pokud vše zmíněné nezafunguje, je možné koordinátorům praktiků říct, že to nefunguje a Český Brod jako ORP by mohl mít očkovací centrum, s čímž pan starost vyjádřil souhlas.

Poté radní s Mgr. Dočkalovou diskutovali o vysokých platbách za rezervovaný příkon v areálu ZZN, Mgr. Klinecký přítomné informoval o schůzce se zástupcem společnosti Cetimum, která zde platí nájem s tím, že by mohli platit pouze skutečnou spotřebu, ne i rezervaci. Probíraly se možnosti zrušení rezervace příkonu a tím získání více financí z nájmu, v případě potřeby možnosti opětovného odkupu rezervovaného příkonu, či možnosti dát jej do depozitáře. Mgr. Dočkalová slíbila získat co nejvíce informací k probíraným možnostem, než se rozhodne o dalším postupu. Z této diskuze vyplynul ÚKOL- připravit podklady k možnostem dalšího naložení s rezervovaným příkonem v ZZN.

Dále se diskutovala témata hájovny Vrátkov, nepřipravenosti akcí ze strany koordinátora, ujasnění provozních záležitostí i vzhledem k pořádání dětských táborů, dále o možné výměně člověka zodpovědného za tento projekt.

Dalším tématem byla křižovatka do Zahrad a nespokojenost místních lidí s nebezpečností přejezdu místních z Brodu do Zahrad, zejména na kolech. Je zde možnost sepsání petice jako impulz pro Kraj něco s křižovatkou udělat kvůli bezpečnosti.

Posledním tématem byla formulace smluv k záměrům na pronájmy prostor k podnikání, kde Ing. Majer mluvil o pronájmu prostor ve stávajícím stavu a následných stavebních úpravách v režii nájemníků, bez nutnosti finanční kompenzace buď proti nájmu, nebo úhradou protihodnoty po skončení nájmu. Načež JUDr. Marková vysvětlila rozdíl mezi investicemi a protihodnotou. V případech, kdy nájemce provede stavební úpravy ve vlastní režii, musí být ve smlouvě ukotveno, že po ukončení nájmu jim náleží kompenzace, jelikož tím zvýší hodnotu nebytových prostor města. Zdůraznila, že úhrada protihodnoty, což vyplývá ze zákona, není v připravovaných smlouvách nikde ukotvena. Také zdůraznila, že v případě nucení nájemců na konci nájmu uvést prostory do původního stavu, podají žalobu na město, kterou vyhrají.

Jelikož nikdo z radních již žádné podněty a dotazy neměl, Mgr. Klinecký uzavřel obecnou rozpravou, poděkoval přítomným za účast a ukončil jednání.

Jednání bylo ukončeno v 19:33 hod.

Bc. Jakub Nekolný
starosta města

Ing. Filip Ulík
ověřovatel zápisu