

Podkladový materiál pro jednání Zastupitelstva města Český Brod dne 13.12.2017

**Programy podpory sportu, kultury a volného času z Fondu sportu, kultury a volného času města Český Brod - aktualizace dokumentů pro rok 2018**

**Předkládá:** Pavel Janík,

**Zpracoval:** Miloslava Tůmová,

**Konzultováno:** Jakub Nekolný, Pavel Janík, Aleš Kašpar, Tomáš Klinecký, Jana Kulhánková, Vladimír Jakub Mrvík, Pavel Štěpán, Jana Marková, Jaroslava Sahulová

**Návrh na usnesení:**

**Zastupitelstvo města schvaluje:**

- úpravy dokumentů Statut Fondu sportu, kultury a volného času města Český Brod, Programy podpory sportu, kultury a volného času a souvisejících formulářů pro žadatele o dotace.

**Důvodová zpráva:**

**1) Informace o materiálu pro RM (ZM)**

Programy podpory sportu, kultury a volného času z Fondu sportu, kultury a volného času města Český Brod byly schváleny zastupitelstvem města Český Brod dne 20.1.2016 usnesením číslo 5/2016.

Na základě zkušeností s realizací Programů a poskytováním dotací v letech 2016 a 2017, ve snaze zpřehlednit podmínky poskytování dotací v rámci jednotlivých Programů a zjednodušit proces podávání žádostí o dotace a následného vyúčtování dotace, s cílem zajištění souladu s požadavky zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, byly ve spolupráci s finančním odborem, Komisí pro sport a volný čas a Kulturní komisí **navrženy úpravy Programů a souvisejících dokumentů**. Navržené změny jsou popsány dále v textu.

Na základě konsenzu Komise pro sport a volný čas a Kulturní komise nevznikl program č. 4 pro kulturní akce. Kulturní akce zůstávají nadále součástí programu P2, s výjimkou akcí zařazených do akcí města, tj. tradičních akcí podporujících tradice a reprezentaci města Český Brod

Některé z kulturních akcí byly již v roce 2017 vyčleněny z Programu č. 2 a byly zařazeny do akcí města (samostatná položka v rozpočtu fondu). Žádosti o zařazení do **akcí města Český Brod pro rok 2018** budou žadateli předkládány na základě výzvy (viz dále příloha 2/ - akce města 2018), nejpozději do 30.11.2017. Následně

## Město Český Brod

budou tyto žádosti zpracovány a předloženy na jednání rady města (předpokládaný termín prosinec 2017 - leden 2018), která by měla navrhnout akce, které budou prezentovány jako akce města, a výši finančního příspěvku z rozpočtu fondu. O tomto návrhu by mělo následně rozhodovat ZM na jednání v lednu 2018 v rámci schvalování rozpočtu na rok 2018. Uvedený postup je v souladu se Statutem, čl. 4, odst. 3, bod e) - prostředky fondu lze čerpat: finanční příspěvek na akce města dle přehledu akcí schváleného zastupitelstvem města na návrh rady města.

Upravené Programy a související dokumenty (statut, formuláře) byly předloženy Komisi pro sport a volný čas a Kulturní komisi a dále na jednání finančního výboru dne 4.12.2017.

Navržené úpravy jsou následující:

### Statut Fondu

- čl. 3, odst. 1, písm. a) - aktualizace položky: 1381 - daň z hazardních her (původně 1355 - odvod z VHP)
- č. 3, odst. 1 - doplněno písm. d) příjmem fondu jsou: "splátky návratné finanční výpomoci, poskytnuté v souladu s čl. 4, odst. 3 f)"
- čl. 4, odst.3, písm. e) - doplněno upřesnění: "finanční příspěvek na akce města dle přehledu akcí schváleného zastupitelstvem města na návrh rady města"
- čl. 4 - nově doplněn odst. 4 - "Alokace prostředků na jednotlivé Programy je určena rozpočtem města Český Brod na daný rok a je zveřejněna v rámci Výzev."
- čl. 5, odst. 3 - v souladu s úpravou Programů (možnost poskytnout dotaci do výše 30 tis. Kč na základě objednávky) doplněno: "Platby z Fondu jsou prováděny.....nebo na základě vystavené objednávky..."

### Programy

- upravena charakteristika a podmínky jednotlivých programů, vč. náležitostí předkládaných žádostí - původně bylo v několika kapitolách a nebylo to pro žadatele přehledné; v předloženém dokumentu je upraveno v kapitole 4, která je rozčleněna na jednotlivé programy, pro každý program ve struktuře: cíl, účel dotace, kritéria přidělení dotace a náležitosti žádosti
- kritéria pro přidělení dotace v rámci P1 - navrženo sloučení kritéria 30% provozní náklady a 20% činnost do jednoho společného kritéria z důvodu, že není vždy snadné jednoznačně oddělit provozní náklady a náklady na činnost
- náležitosti žádostí - upraveny formuláře žádosti, rozpočtu, vyúčtování dotace a čestného prohlášení (zpřehlednění a zjednodušení pro žadatele); požadavek na předložení kopie stanov nebo registrace NNO a kopie dokladu o přidělení IČO nahrazen požadavkem na aktuální výpis z obchodního rejstříku + v žádosti se uvádí odkaz na justice.cz
- P1 a P2 - doplněna minimální spoluúčast žadatele ve výši 10% z celkového rozpočtu projektu
- P3 - v cíli programu doplněny výdaje na opravy: "...Uznatelnými náklady jsou investiční a neinvestiční výdaje (tj. opravy) do nemovitého majetku..."; v souladu s tím aktualizován o opravy také účel dotace v 4.3.2 a náležitosti žádosti 4.3.4 - "V případě neinvestiční akce předloží žadatel objednávku a doklady o úhradě účetních dokladů."

## Město Český Brod

- kap. 5 - hodnotící komise (nikoli výběrová) + z kap. 8 sem byly přesunuty podmínky nezařazení žádosti do hodnocení a specifikace využití dotace
- kap. 5: "dotaci nelze použít na • úhradu výdajů na pohoštění pro pořadatele, dary a věcné ceny nad 50 % nákladů akce" - původně bylo 30%, ale to je u řady akcí nedostačující a věcné ceny často představují největší položku v rozpočtu
- kap. 5.3 - nově doplněno:  
"Pokud poskytnutá dotace v Programu č. 2 nepřesáhne částku 30 000 Kč (pro souhrnný projekt), vystaví Město objednávku na pořádání akcí dle souhrnného projektu a úhrada bude provedena na základě přijaté faktury. Příjemce dotace nepředkládá závěrečnou zprávu a vyúčtování dotace dle kapitoly č. 7."  
cílem této úpravy je zjednodušení podmínek pro žadatele, především odpadá povinnost předkládat závěrečné vyúčtování dotace
- kap. 6 - aktualizován harmonogram výzev, vč. doplnění lhůty pro zveřejnění výzvy - z důvodu zajištění souladu s požadavky zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
- kap. 6 - v souladu s možností poskytnutí dotace na základě objednávky byl doplněn odstavec: "Na základě usnesení o schválení dotací připraví odbor tajemníka objednávky na pořádání akce / smlouvy o poskytnutí dotace s jednotlivými žadateli..."
- kap. 7 - z důvodu zjednodušení závěrečného vyúčtování dotace byl požadavek na předkládání kopií účetních dokladů a dokladů o úhradě (bankovní výpisy a pokladní doklady) nahrazen následovně: "Vyúčtování se předkládá na jednotném formuláři pro vyúčtování dotace. V rámci vyúčtování předloží příjemce soupis účetních dokladů, vč. data úhrady, dokládajících použití dotace. Originály těchto dokumentů budou k dispozici u příjemce."
- kap. 7 - doplněna specifikace předběžné a průběžné veřejnosprávní kontroly
- kap. 7 - doplněna úprava nevyčerpání poskytnutých prostředků z důvodu neuskutečnění akce "V případě nevyčerpání celého objemu poskytnutých finančních prostředků nebo neuskutečnění akce musí být nevyužité finanční prostředky vráceny zpět na účet Města způsobem a v termínu stanoveném ve Smlouvě."
- kap. 8 - nově doplněno: "O změně účelu využití dotace nebo o prodloužení termínu pro předložení vyúčtování dotace rozhoduje na základě písemné žádosti žadatele rada města Český Brod."

### **Smlouva o poskytnutí dotace**

- opraven název - smlouva o poskytnutí dotace (původně o poskytnutí finančních prostředků)
- v úvodním ustanovení nahrazen odkaz na občanský zákoník odkazem na zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
- předmět smlouvy: u programu P2 se uvede pouze výčet akcí bez konkrétní částky, celková částka dotace se uvede v části II. výše a účel dotace; příjemce dotace tak bude mít možnost přesouvat v případě potřeby poskytnuté finanční prostředky mezi jednotlivými akcemi
- III. práva a povinnosti - v souladu s navrženou úpravou Programů - kap. 7 (viz výše - závěrečné vyúčtování dotace) upraven odst. 9
- III. práva a povinnosti - v souladu s požadavky zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, doplněn odst. 11 a 12
- VI. závěrečná ustanovení - zajištění souladu s požadavky zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv
- navržená úprava smlouvy byla konzultována s JUDr. Markovou

### **Formuláře žádosti, rozpočtu, vyúčtování a čestné prohlášení**

- nová podoba formulářů s cílem jejich zpřehlednění a zjednodušení (např. dříve se předkládal rozpočet a žádost na jednotlivé akce, nyní je v rámci jednoho formuláře)

Pro informaci předkládáme návrh rozdělení **rozpočtu Fondu na rok 2018:**

P1 - 1 500 tis. Kč

P2 - 500 tis. Kč

P3 - 1 800 tis. Kč (1 200 investice a 600 neinvestice)

akce města - 500 tis. Kč (investiční) a 500 tis. Kč (neinvestiční)

### **2) Návrh odboru na řešení (doporučení – zamítnutí)**

Po projednání s FO, Komisí pro sport a volný čas a Kulturní komisí doporučujeme schválení navržených úprav Programů, Statutu, smlouvy a formulářů žádosti a vyúčtování. Rada města doporučila zastupitelstvu schválit upravené dokumenty na svém jednání dne 8.11.2017.

### **3) Dopady řešení na rozpočet města**

V rámci rozpočtu města schvaluje ZM výši příspěvku do Fondu sportu, kultury a volného času. Dílčí dotace jsou následně schvalovány RM nebo ZM (viz podmínky uvedené ve Statutu).

### **4) Vazba na Strategický plán či jiné dokumenty města**

klíčová oblast 10. Rekreace, sport, kultura, aktivity volného času, podoblast 10.3 Financování kulturních, sportovních a volnočasových aktivit a investičních akcí, SC 10.3.1 Naplňovat Programy pro podporu kultury, sportu a volnočasových aktivit a investičních akcí včetně jasně definovaných kritérií, priorit a finančních alokací

### **5) Soulad se Směrnicí pro zadávání zakázek malého rozsahu**

### **6) Vypořádání s připomínkami**