



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Č. j. ČŠIS-234 /11-S

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Základní škola Český Brod, Tyršova 68, okres Kolín</b>
<b>Sídlo:</b>	Tyršova 68, 282 01 Český Brod
<b>IČ:</b>	46 383 514
<b>Identifikátor:</b>	600 045 617
<b>Právní forma:</b>	Příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Mgr. Martin Dušek
<b>Zřizovatel:</b>	Město Český Brod
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Tyršova 68, Žitomířská 788, Husovo náměstí 19, 282 01 Český Brod
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	2.-3. únor a 7.-8. únor 2011

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Základní školou Český Brod, Tyršova 68, okres Kolín podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (dále školský zákon); zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a s rámcovým vzdělávacím programem podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona (ŠZ). Sledované období je školní rok 2008/2009 až 2010/2011 ke dni inspekce. Hodnocenou částí byla základní škola.

### **Aktuální stav školy**

*Základní škola Český Brod, Tyršova 68, okres Kolín* vykonává činnost základní školy a školní družiny. Škola má 18 tříd se 428 žáky. Stanovená kapacita je naplněna na 78 %.

Počet žáků mírně klesá. Výuka začíná 7:55 hodin. Škola naplňuje vlastní vzdělávací program s názvem „Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání“ (ŠVP). Program „Základní škola“ je realizován v 5. ročníku. Vyučuje se anglický a německý jazyk.

Podle posledních závěrů České školní inspekce (ČŠI) přijala škola některá opatření. Zvýšilo se množství didaktické techniky. Zlepšila se názornost výuky a zkvalitnila se oblast hodnocení žáků. Budovy školy prošly několika změnami. V domě na náměstí proběhla oprava střechy a výměna oken. Byl nainstalován kabelový rozvod počítačové sítě do pracoven a kabinetů do všech budov. Učebny byly vybaveny novým, zpravidla stavitelným nábytkem, audiovizuální a přenosovou technikou. Pro potřeby moderních forem výuky slouží zabudované datové projekory. Žáci dostali nové šatnové skříňky. Škola byla vybavena informační a komunikační technikou (ICT). Fluktuace pracovníků je minimální. Dochází k průběžné obměně a omlazení pedagogického sboru. Odpovídajícím studiem byl zajištěn vyšší podíl výuky anglického jazyka pedagogy s odbornou kvalifikací. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) se zaměřuje na rozšíření specializací pracovníků. Ve smyslu priorit ŠVP si učitelé průběžně doplňují odbornosti v oblasti cizích jazyků, ICT a genetické metody čtení.

### Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Nabídku školy prezentuje bulletin „*Informace o škole*“ s relevantními údaji o činnosti školy a o průběhu zápisu. Rozhodnutí ředitele při přijetí žáků k základnímu vzdělávání jsou v souladu s platnými předpisy. Škola se snaží zohledňovat jejich zákonné požadavky. Na základě vyšetření školskými poradenskými zařízeními (ŠPZ) byly identifikovány u některých žáků speciální vzdělávací potřeby (SVP). Jejich vzdělávání škola zajišťuje formou individuální integrace v běžných třídách, kde je jim věnována zvýšená péče. Část z nich má doporučeno vzdělávat se podle individuálních vzdělávacích plánů (IVP). Škola pro ně organizuje reedukaci formou kroužku *dyslexie*, do kterého podle sdělení učitelky náprav dochází pouze část žáků. IVP zpracovávají třídní učitelé. IVP žáka s lehkým mentálním postižením (LMP) nevycházel z přílohy rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, která upravuje vzdělávání žáků s LMP. Formální nedostatky tohoto plánu byly odstraněny během inspekce. Diferenciovaná práce se žáky s diagnostikovanou poruchou, bez nutnosti připravit IVP, nebyla patrná.

Kvalitní zajištění mají dva integrovaní žáci se zdravotním postižením. Vzdělávají se s účinnou podporou asistentek pedagoga za použití speciálních pomůcek. V rámci jejich sledované práce byli citlivě podněcováni k řešení problémů, efektivně komunikovali, byla u nich rozvíjena vnímavost ke svému prostředí a přírodě. Neúspěšným i nadaným žákům škola vytvořila přiměřené podmínky pro jejich rozvoj formou individuálního přístupu, příprav na soutěže, doučování a zpřístupnění výpočetní techniky. Ucelený systém podpory (individualizace výuky nejen integrovaných, ale všech evidovaných žáků se SVP, cizinců, kolektivní reedukace) ČŠI nezjistila.

ŠVP byl aktualizován k 1. září 2010. Změny byly odůvodněné. Škola klade důraz především na jazykovou výuku i informační a komunikační technologie. V učebním plánu obou stupňů nebyly v plném rozsahu využity možnosti pro disponibilní hodiny. Německý jazyk není uveden jako předmět ve vzdělávací oblasti jazyk a jazyková komunikace. Poznámky k učebnímu plánu jsou neúplné. Skladba volitelných předmětů nabízí pouze *německý jazyk* nebo *informatiku a výpočetní techniku*. Jako samostatný předmět se vyučuje *výchova ke zdraví*. Průřezová témata se začleňují formou integrace tematických okruhů do

vzdělávacích obsahů předmětů. Jsou velmi detailně a kvalitně rozpracována podle jednotlivých ročníků a obsahu učiva. *Pravidla pro hodnocení žáků* a *Způsoby hodnocení* ve velmi zkrácené verzi ŠVP vymezuje, některá metodická doporučení jsou neorganicky zařazena za každým předmětem pod názvem *Hodnocení předmětu*. Většina zásad a pravidel hodnocení je náplní *Klasifikačního řádu*, který je přílohou ŠVP.

Účinná podpora rozvoje žáků byla zjevná na 1. stupni. Viditelné didaktické hry a situační metody aktivizovaly žáky, stejně jako individuální přístup k žákům i diferenciované zadávání činností. Patrná byla skupinová i samostatná práce. Vytíženost žáků po celou hodinu usnadňuje jejich schopnost vyhledávat samostatně úkoly a pracovat vlastním tempem. Třídy mají motivační prostředí, dostatek názorných pomůcek a knihovničky. Vyučující často používali pochvalu, motivační soutěže a zařazování pohybových a relaxačních aktivit. Výsledky žáků 1. stupně a jejich hodnocení jsou v korelaci.

Žáci 2. stupně nemají vytvořeny specifické podmínky pro vzdělávání. Zařízení učeben především pro výuku přírodovědných předmětů neumožňuje zcela plnit cíle oblasti *Člověk a příroda*. Nabídka volitelných a nepovinných předmětů je minimální. Rozvoj osobnosti žáků tak podporují různé doplňující vzdělávací a zájmové aktivity. V hodinách často dominoval ústní projev učitelů. Chyběla diferenciací probírané látky s ohledem na schopnosti žáků, obsah učiva byl zpravidla pro všechny stejný. Organizace výuky neumožňovala všem žákům úspěšné uplatnění.

Na rozvíjení čtenářské gramotnosti se podílely všechny sledované předměty. Systém rozvoje se teprve buduje, lépe je rozpracovaný plán na 1. stupni. Zájemci se účastní akcí *Klubu mladých diváků* a *recitačního kroužku*. Od 1. září 2010 se v jedné třídě 1. ročníku používá genetická metoda čtení. Učitele preferovali u žáků čtení nahlas. Ve sledovaných hodinách byl důraz kladen na porozumění textu a práci s chybou i učebnicí. Srozumitelné texty se zabývaly různými aspekty reálného života. Komplexnější a aktivizující metody (prvky kritického myšlení, experimenty, využívání dalších zdrojů, ICT, média, encyklopedie) byly sledovány pouze ojediněle.

Zvolené didaktické postupy výuky cizích jazyků vedly k porozumění textu, samostatnému vyjadřování, vyhledávání a chápání informací v souvislostech. Učitelky nejčastěji volily frontální charakter výuky se zařazováním aktivizujících forem a metod práce. Využívaly při nich reálie a tradice cizích zemí. Výměnné pobyty žáků v rámci spolupráce se školou v Německu a zájezdy do Anglie umožňují žákům využití jazyka v praxi. Zájemci navštěvují zájmové útvary *anglický jazyk pro začátečníky* a *konverzace v anglickém jazyce*.

Hodiny s přírodovědnou tematikou vyučující uspořádali tak, aby žáky upoutali a udrželi jejich pozornost po celou hodinu. Učitelé podávali informace jasně, formou odpovídající úrovni žáků. Převládaly až na výjimku postupy s vysokým podílem práce učitele. Didaktická technika byla efektivně využita pouze v jedné hodině, virtuálně nahrazovala možnost žáků pozorovat, experimentovat, měřit a analyzovat. Kvalitní znalosti prokazovali žáci při ekologických řešeních problémů.

Maximální využívání učebny výpočetní techniky, umístění počítačů ve třídách a zaměření kroužků podporují rozvoj informační a matematické gramotnosti. Několik počítačů na chodbách slouží žákům pro vyhledávání informací. Ve výuce převládala frontální výuka. Úlohy vycházely z názornosti, zřejmá byla jejich propojenost s praxí. Při komplexních cvičeních se využívaly mezipředmětové vztahy. Logický výklad s doplňujícími otázkami žáky zapojoval do diskuze. Myšlenky obsažené v jejich odpovědích se dále rozvíjely.

Učitelé žákům poskytovali dostatek času na procvičování, ale malou možnost volby řešení. V hodinách chyběly aktivity směřující k rozvoji schopností nadaných žáků.

Společným rysem všech hodin byla kvalitní příprava. Většina vyučujících respektovala osobnost žáka. Měli informace o žácích se SVP. Klima v hodinách bylo uvolněné, vystupování učitelů vstřícné. Ve většině navštívených hodin žáci dodržovali domluvená pravidla komunikace, měli prostor pro diskuzi. Vyšší úroveň vykazovala výuka na 1. stupni. Vnitřní motivace žáků klesala se stoupajícím věkem. Úroveň hodin se odvíjela od zkušeností a entuziasmu učitelů. Ne vždy se dařilo, aby žáci byli aktivní po celou dobu výuky. Množství sdělovaných informací občas převyšovalo schopnosti žáků. Výkony žáků byly hodnoceny objektivně. Vyučující zpravidla využívali průběžné hodnocení. Příležitost žáků podílet se na hodnocení své práce nebo spolužáků byla minimální. Výsledky vzdělávání žáků nejsou hodnoceny důsledně podle platného školního řádu (klasifikačního řádu). Hodnocení zpravidla neobsahovalo analýzu chyb. Pokud probíhalo závěrečné shrnutí a hodnocení bylo zpravidla po zvonění. Žakovské knížky v některých ročnících neposkytují žákům a zákonným zástupcům relevantní a úplné informace o prospěchu. Absentuje hodnocení zpravidla výchovných předmětů.

Pro sledování výsledků učení žáků vedení školy využívá dostupných evaluačních nástrojů (testy, rozbory hodin, prověrky, projektové práce). Systém ověřování klíčových kompetencí není nastaven. Při evaluaci školy se uplatňují dotazníky pro všechny klienty školy. Provádí se hodnocení výsledků výuky, hlavně v paralelních třídách. Sleduje se úspěšnost 1. ročníku ve vazbě na předchozí vzdělávání. Externí testování v 3. ročníku prokázalo nadprůměrné znalosti v českém jazyce, průměrné v matematice a kvalitní v anglickém jazyce. Podprůměrná byla úroveň získaných klíčových kompetencí. Talentovaní žáci se pravidelně účastní s úspěchem v olympiádách z konverzace v cizích jazycích, dějepisu, fyziky, českého jazyka a zeměpisu. Do víceletých gymnázií odchází každoročně z 5. ročníku v průměru 15 % žáků.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Škola naplňuje učební plány vzdělávacích programů podle schválených učebních dokumentů. Zaměření obou volitelných předmětů koresponduje se strategií školy. Rozhodnutí ředitele v oblasti státní správy podporující rovné příležitosti ve vzdělávání jsou v souladu s platnými předpisy. Sestavený rozvrh hodin a přestávek je v souladu s příslušnými ustanoveními obecně závazných právních předpisů. Škola systematicky identifikuje žáky se SVP. Evidence jejich vzdělávacích potřeb není v povinné dokumentaci zaznamenána. Ve vnitřní dokumentaci školy se objevují formální chyby, přepisy a nepřesné formulace. Některé závazné dokumenty (ŠVP, úplný školní řád) v době inspekce nebyly veřejně přístupné.

Řízení školy znesnadňuje její dislokace ve čtyřech vzdálených budovách. Základem komunikace s pracovišti je telefonické spojení. Při realizaci *Koncepce rozvoje školy* ředitel využívá poznatků z absolvovaného vzdělávání školského managementu. Specifický *Školní řád* sám o sobě nesplňuje podmínky ŠZ, ale v kombinaci s *Vnitřním řádem* a *Klasifikačním řádem (KŘ)* předpoklady dané ŠZ naplňuje. V KŘ jsou kvalitní metodické poznámky ředitele školy s názvem *Získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci*, ale dokument neobsahuje některá pravidla daná legislativou. *Organizační řád* nevymezuje přesně kompetence pro řízení a kontrolu. Plán kontrolní a hospitační činnosti je vedením plněn,

ale v zápisech chybí hodnocení zjištěných skutečností. Činnost metodických orgánů není výrazná, má spíše formální charakter. Záznamy z jednání pedagogické rady, stejně jako *Výroční zpráva* neobsahují všechny oblasti činnosti školy (výchovné poradenství, rizikové chování). Uvádějí výsledky žáků, chybí hodnocení pedagogické práce. *Vlastní hodnocení školy* je objektivní, postrádá opatření k nápravě zjištěných nedostatků.

Vzdělávání zabezpečuje 28 pedagogů. Ředitel dokončil studium v oblasti řízení. Vykonává funkci koordinátora v oblasti ICT bez kvalifikačních předpokladů. Čtyři pedagogové nesplňují podmínky odborné kvalifikace, tři vykonávají část přímé pedagogické činnosti na jiném stupni, než pro který mají odbornou kvalifikaci. Věkový průměr sboru dosahuje 46 let. Koordinátor oblasti environmentální výchovy není ustanoven. Škola nemá speciálního pedagoga, ale učitelky absolvovaly kurz pro práci se žáky s vývojovými poruchami učení a logopedie. Výchovná poradkyně a metodička prevence sociálně patologických jevů zahájily specializační studium. Vedení sleduje personální rizika, podpora začínajícím učitelům je účelně nastavena a probíhá u dvou vyučujících.

Budovy školy nemají bezbariérový přístup. Nej kvalitnější interiér, bez zřetelných závad, má pracoviště v Žitomířské ulici. Průměrné podmínky vykazuje areál bývalé radnice. Opořebením hlavní budovy je značné, zadní trakt je vlhký a padá fasáda. Vlhkost prostupuje dovnitř. Budova nemá vhodné prostorové a specifické podmínky pro vzdělávání i přiměřené předpoklady pro pohybový a oddechový režim žáků. Kmenové třídy jsou zároveň učebnami odborných předmětů. Jedinou specializovanou pracovní učebna výpočetní techniky. Pro výuku tělesné výchovy se za úplaty využívají cizí prostory. Třídy jsou vybaveny funkčním nábytkem. Zázemí výpočetní a zobrazovací technikou je na běžné úrovni. Pomůcky a učebnice umožňují realizovat vzdělávací programy.

Dokumentace školy obsahuje oblast bezpečnosti a ochrany zdraví (BOZ). S pravidly BOZ jsou žáci, učitelé i zaměstnanci školy prokazatelně seznamováni. Ředitel organizuje pravidelné prověrky a revize. Ne vždy stanovuje a realizuje ozdravná opatření (nerovná podlaha, poškozené linoleum aj.). Úrazů žáků (drobná zranění) ve sledovaném období je málo, nejvíce při tělesné výchově a o přestávkách. Záznamy v knize úrazů byly kompletní až od školního roku 2010/2011. Při hodinách bylo u žáků zřejmé vadné držení těla, hlavně při psaní. Z dotazníkových šetření vedení školy vyplývá, že se klima školy mírně zlepšuje. Struktura výchovného poradenství je nastavena, včetně prevence rizikového chování. Minimální preventivní program (MPP) má běžnou úroveň, nebylo zatím provedeno zhodnocení loňského MPP. Prevence šikany je jedním z klíčových témat evaluační zprávy. Schránka důvěry byla zpřístupněna během inspekce.

Podíl poskytnutých finančních prostředků ze státního rozpočtu (SR) na celkových výdajích školy dosahoval v průměru 76 %. V oblasti přímých ostatních neinvestičních výdajů došlo k jejich poklesu. Vedení školy to vnímá jako riziko. Z rozvojových programů MŠMT bylo škole přiděleno několik účelových dotací (počítačová gramotnost, vybavení žáků, odměňování zaměstnanců). Příspěvek zřizovatele se v průběhu sledovaného období zvyšoval. V jeho rámci bylo provedeno technické zhodnocení budov, doplněno materiální vybavení školy a částečně hrazení mzdových nákladů asistentů pedagoga. Investice z rozpočtu zřizovatele nebyla realizována. Úplata za poskytování školských služeb nepokrývá plně režijní náklady. Doplnková činnost posiluje rozpočet.

Vedení školy spolupracuje se všemi důležitými partnery. Školská rada se podílí na úpravě zásadních materiálů. Sdružení rodičů a přátel školy finančně dotuje především sportovní aktivity. Žákovský parlament není ustaven. Přínosnou hodnotí vedení školy kooperaci se

zřizovatelem, s tělovýchovnou jednotou, zájmovými dětskými organizacemi, občanským sdružením *Leccos* a *ZUŠ*. Prezentaci činnosti škola realizuje prostřednictvím místního a regionálního tisku a webových stránek.

### **Závěry, celkové hodnocení školy**

*Škola umožňuje rovnost přístupu ke vzdělání všem žákům, nedostatky se vyskytují v evidenci žáků se SVP. Účinná je pomoc asistentek pedagoga.*

*ŠVP potřebuje upravit v oblasti disponibilních hodin a doplnit v kapitole Hodnocení žáků. Nabídka volitelných předmětů je minimální, neumožňuje žákům možnosti volby další vzdělávací cesty.*

*Ředitel školy kvalitně plánuje, organizuje činnost a vede pracovníky. Nedostatky se vyskytují v oblasti kontrolního systému.*

*Materiální podmínky jsou běžné, prostorové podmínky pouze vyhovující.*

*Vedení školy podporuje odborný růst učitelů, vytváří pro něj potřebné podmínky.*

*Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu škola používá hospodárně v souladu s účelem poskytnutí. Vedení školy zatím nevyužívá další zdroje (vzdělávací projekty a granty) k dofinancování činnosti.*

*Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.*

*Pro rozvoj osobnosti žáků a získávání funkčních gramotností vytváří škola běžné podmínky.*

*Partnerství s uvedenými organizacemi rozšiřuje vzdělávací nabídku školy, umožňuje její prezentaci na veřejnosti.*

*Vedení školy zjišťuje pravidelně stav vědomostí, dovedností a postojů žáků. Analyzuje úspěšnost žáků v jednotlivých oblastech, ale nenavrhuje opatření pro zlepšení výsledků.*

*Na 1. stupni byl patrný pozitivní posun v oslabování role motivace známkou na úkor vlastního hodnocení.*

ČŠI v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 ŠZ ve lhůtě do 5 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků v ŠVP, kontrolní činnosti a dokumentaci. Oznámení zašlete na adresu ČŠI Benešov, Černoleská 1997, 256 15 Benešov případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu Středočeského inspektorátu [csi.s@csicr.cz](mailto:csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

ČŠI v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 30. května 2011, požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu ČŠI, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu Středočeského inspektorátu [csi.s@csicr.cz](mailto:csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

## **Přílohy inspekční zprávy**

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

### **Poučení**

Podle ustanovení § 174 odst. 13 ŠZ může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy ČŠI, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu ČŠI Benešov, Černoleská 1997 případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu Středočeského inspektorátu [csi.s@csicr.cz](mailto:csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a ve Středočeském inspektorátu ČŠI.

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Benešově dne 17. února 2011

*(razítko)*

Mgr. Václav Zemek, školní inspektor

V. Zemek v. r.

PaedDr. Jarmila Tóthová, školní inspektorka

J. Tóthová v. r.

RNDr. Antonín Smrž, školní inspektor

A. Smrž v. r.

Ing. Hana Borůvková, kontrolní pracovnice

H. Borůvková v. r.

### **Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Českém Brodě dne 1. března 2011

*(razítko)*

Mgr. Martin Dušek, ředitel školy

Dušek v. r.

**Připomínky ředitele školy**

Připomínky nebyly podány.



### **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Rozhodnutí ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení vydané Krajským úřadem Středočeského kraje ze dne 21. května 2007 pod čj. 70149/2007/KUSK
2. Zřizovací listina Základní školy Český Brod, Tyršova 68, okres Kolín vydaná zřizovatelem dne 23. února 2006
3. Plán hospitací pro školní rok 2010/2011
4. ICT plán školy, Plán DVPP na rok 2011
5. Koncepce rozvoje školy – 2010/2014 ze dne 30. září 2010
6. Školní řád ze dne 1. září 2009
7. Vnitřní řád ze dne 1. září 2009
8. Organizační řád ze dne 1. září 2010
9. Klasifikační řád bez data vydání
10. Seznam žáků se SVP, včetně jejich dokumentace
11. Žakovské knížky, vzorek
12. Třídni knihy školní rok 2010/2011
13. Třídni výkazy a katalogové listy platné ve školním roce 2010/2011
14. Kniha úrazů platná ve školním roce 2010/2011
15. Rozvrh školy a rozpis přestávek školní rok 2010/2011
16. ŠVP „Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání“ platný od 1. září 2007
17. Výsledky testování SCIO
18. Zápisy z jednání PR školní rok 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
19. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007, 2008, 2009 a 2010
20. Výroční zprávy školní rok 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
21. Evaluační zpráva školy
22. Závazné ukazatele rozpočtu za kalendářní roky 2007, 2008, 2009 a 2010
23. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1.-4. čtvrtletí za rok 2010
24. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2007, 2008, 2009 a 2010
25. Inspekční zpráva čj. b1-1144/05-5161
26. Informační bulletin „*Informace o škole*“
27. Minimálním preventivní program školní rok 2010/2011

#### **Zpracoval**

V Benešově dne 18. února 2011

Mgr. Václav Zemek, školní inspektor

V. Zemek v. r.

#### **Převzal**

V Českém Brodě dne 1. března 2011

Mgr. Martin Dušek, ředitel školy

Dušek v. r.