



Broďáci Brodu

PARTICIPATIVNÍ ROZPOČET MĚSTA ČESKÝ BROD

Pravidla participativního rozpočtu



PRAVIDLA PARTICIPATIVNÍHO ROZPOČTU

Preambule

Alokace pro participativní rozpočet města Český Brod je dána rozpočtem města schváleným pro daný kalendářní rok. Finance z participativního rozpočtu budou využity na realizaci návrhů občanů zaměřených na zkvalitnění života obyvatel ve shodě s následujícími pravidly.

Role města je asistence občanům při vymýšlení a podávání návrhů. Je odpovědné za posouzení realizovatelnosti návrhů, případně spolupráci na jejich úpravě do realizovatelné podoby. V poslední fázi je to příprava a samotná realizace návrhů, které občané vyberou k realizaci.

1. Obecná pravidla sloužící k posouzení realizovatelnosti návrhu

- Návrhy mohou mít investiční i neinvestiční povahu. V případě investic do majetku, který není vlastnictvím města, je třeba navrhovatelem zajistit souhlas vlastníka s využíváním této investice. V případě, že navrhovatel nezajistí souhlas vlastníka majetku, na kterém bude realizován, nemusí být tento návrh zařazen ke hlasování.
- Realizace návrhu musí být v kompetenci města.
- Realizace návrhu musí být v souladu se strategickým a územním plánem a plánovanými investicemi města.
- Návrh musí mít přínos pro město a jeho občany. Musí být přístupný a využitelný všemi občany města.
- Celková alokace určená pro realizaci návrhů Broďáci Brodu je dána rozpočtem města schváleným pro daný kalendářní rok.
- Nejvyšší možné náklady pro realizaci jednoho návrhu nesmí přesáhnout částku 400.000,- Kč včetně DPH.
- Minimální výše ceny jednoho návrhu musí být 50.000,- Kč.
- Investiční návrh musí být udržitelný po dobu 5 let.
- Realizovaný návrh nebude generovat roční provozní náklady přesahující 10 % jeho pořizovací ceny.
- Návrh musí být realizovatelný nejpozději do konce kalendářního roku. Pouze v opravdu odůvodněných případech lze realizaci přesunout až do konce roku následujícího.
- Finance participativního rozpočtu nesmí propagovat produkty, služby, činnosti či stanoviska subjektů komerčního, nekomerčního, náboženského či politického charakteru.
- Finance participativního rozpočtu nemohou sloužit pouze k pořízení projektové dokumentace.
- Finance participativního rozpočtu nebudou podporovat činnosti či investice podporované z jiných dotačních programů města (například nebudou podporovány provozní náklady spolků).

2. Pravidla pro podávání návrhů obyvateli

- Návrh může podat občan Českého Brodu či vlastník nemovitosti v Českém Brodě spolu se dvěma kontaktními osobami z řad občanů města. Pokud je navrhovatelem osoba mladší 18 let, musí být alespoň jednou z kontaktních osob jeho zákonný zástupce.
- Každý občan může podat i podpořit více návrhů.
- Návrh je možné podat elektronicky přes on-line formulář uvedený na webové stránce participativního rozpočtu případně v listinné podobě na podatelně MěÚ Český Brod, nám. Arnošta z Pardubic 56, 282 01, Český Brod, s označením: Broďáci Brodu.
- Návrh je třeba zpracovat kompletně a uvést všechny povinné údaje a to konkrétně:
 - Název návrhu

- Stručný popis návrhu (anotace)
- Podrobný popis návrhu (obsahující přesný popis realizace a jeho zdůvodnění) včetně přesné specifikace místa realizace projektu.
- Odhadované náklady na realizaci návrhu
- Ilustrativní obrázek, jehož autorem je předkladatel návrhu nebo k němu má autorská práva (např. foto současného stavu, ale také obrázky, skici atp., které návrh ilustrují).
- Kontakty na autora návrhu a na další dvě kontaktní osoby.
- Součástí návrhu mohou být také další materiály usnadňující městskému úřadu posouzení realizovatelnosti a to konkrétně:
 - Položkový rozpočet
 - Předběžný souhlas vlastníka
 - Další podklady ilustrující návrh (například skici, studie, obrázky obdobných řešení, fotografie současného stavu atp.)
- Návrhy u sebe soustřeďuje koordinátor, který provede kontrolu jejich formální správnosti a nejpozději do 10 pracovních dnů od přijetí návrhu navrhovateli poskytne zpětnou vazbu o jeho přijetí. V případě formálních nedostatků vrací návrh autorovi (nebo koktaní osobě uvedené na žádosti) k dopracování a ten má 10 pracovních dní na nápravu.
- V případě formální správnosti bude návrh prezentován na webových stránkách participativního rozpočtu Brodacibrodu.cz ve formátu – název, stručný popis, autorův odhad nákladnosti realizace, ilustrační obrázek a místo realizace.

3. Pravidla pro postup posouzení realizovatelnosti návrhu

- Kontrola předložených návrhů bude prováděna průběžně po jejich podání.
- Do 10 pracovních dnů od formálně přijatého návrhu bude uveřejněn výsledek kontroly na webu participativního rozpočtu. Individuálně budou autorům informace zaslány elektronicky na uvedenou emailovou adresu.
- Koordinátor poskytne navrhovateli prvotní zpětnou vazbu k jeho návrhu:
 - A – návrh je realizovatelný v podobě, jak byl přijat.
 - B – návrh vyžaduje další posouzení realizovatelnosti a/nebo případně vyžaduje úpravu do realizovatelné podoby.
 - C – návrh není realizovatelný z důvodu principiálního nesouladu s pravidly a není jej možné upravit do realizovatelné podoby.
 - D – návrh není realizovatelný z participativního rozpočtu, ale jeho realizace je městem plánována.
- Koordinátor je v případě zájmu autora/autorky návrhu B zodpovědný za organizaci individuální konzultace při úpravě návrhu do realizovatelné podoby. V případě nezájmu o úpravu návrhu do realizovatelné podoby bude návrh považován za nere realizovatelný.
- Koordinátor zodpovídá za komunikaci v průběhu posouzení realizovatelnosti návrhů mezi navrhovatelem a příslušným odborem, případně vedením města. Výsledky vyhodnocení publikuje na webu Brodacibrodu.cz.
- Pokud návrh projde úspěšně touto kontrolou, má se za to, že je realizovatelný a může být zařazen do hlasování.

4. Pravidla pro výběr návrhů určených k realizaci – hlasování

- Hlasování bude probíhat elektronickou formou a bude ověřeno pomocí unikátního SMS kódu přiděleného k telefonnímu číslu hlasujícího.

- Při hlasování bude využit takový volební algoritmus, který umožní distribuci kladných i záporných hlasů mezi jednotlivé návrhy v poměru 2:1. Konkrétní počet hlasů bude stanoven na základě počtu návrhů, o kterých se bude hlasovat. Konkrétní počet hlasů bude stanoven výpočtem počet návrhů/3, zaokrouhloeno na celá čísla dolů.
- Hlasující může rozdělit své hlasy mezi libovolné návrhy. Jednomu návrhu však musí dát maximálně jeden hlas. Záporný hlas může udělit jen v případě uplatnění minimálně dvou kladných hlasů.

Zpracování výsledků proběhne tímto způsobem:

- Sečtou se, příp. odečtou, všechny hlasy pro jednotlivé návrhy.
- Na základě získaných hlasů se sestaví výsledkový žebříček.
- Na základě tohoto žebříčku se rozdělí finanční prostředky potřebné pro realizaci návrhu, v pořadí od návrhu, který získal nejvíce bodů až do vyčerpání přidělených finančních prostředků.
- Pokud finanční prostředky nebudou dostačovat na realizaci následujícího návrhu v žebříčku, bude autorovi nabídnuto realizovat návrh s omezeným rozpočtem. Pokud autor nabídku odmítne, bude realizován následující projekt umístěný v žebříčku hlasování.
- Pokud se umístí na shodném místě v žebříčku dva či více návrhů se stejným počtem hlasů, realizuje se návrh s nejvyšším rozpočtem hlasů.
- Pokud budou vybrány k realizaci dva či více návrhů, které se vylučují, bude realizován návrh s vyšším počtem hlasů.

5. Pravidla pro realizaci návrhů

- Rada města bere na vědomí výsledky hlasování a schvaluje přípravu a realizaci vybraných návrhů.
- Pokud se při přípravě a realizaci návrhu objeví komplikace bránící realizaci návrhu či bude porušeno jakékoli pravidlo realizovatelnosti, rozhodne o dalším postupu rada města.
- Pouze v odůvodněných případech rada města rozhodne o odchylce od schválených pravidel.

Těmito pravidly se ruší pravidla přijatá Zastupitelstvem města Český Brod usnesením č. 106/2021 ze dne 22. září 2021.