

Dodatek č. 3

ke zřizovací listině příspěvkové organizace Základní škola Český Brod, Žitomířská 885, okres Kolín

Dne 1. ledna 1993 byla zřízena příspěvková organizace s názvem Základní škola Český Brod, Žitomířská 885, okres Kolín, IČO 46383506, se sídlem Žitomířská 885, 282 01 Český Brod, jejímž zřizovatelem je město Český Brod.

Zřizovatel	Město Český Brod
Statutární orgán zřizovatele	starosta(ka)
Sídlo zřizovatele	náměstí Husovo 70, 282 01 Český Brod
Výkon funkce zřizovatele	Rada města Český Brod

Zřizované organizace	Základní škola Český Brod, Žitomířská 885, okres Kolín
Zkratka zřizované organizace	ZŠ Žitomířská
Sídlo zřizované organizace	Žitomířská 885, 282 01 Český Brod
Identifikační číslo (IČO)	46383506
Daňové identifikační číslo (DIČ)	není
Právní forma organizace	Příspěvková organizace
Datum vzniku organizace	1. leden 1993
Doba trvání organizace	Organizace se zřizuje na dobu neurčitou
Statutární orgán organizace	Ředitel(ka), jmenován(na) a odvoláván(na) zřizovatelem

1. Zastupitelstvo města Český Brod podle § 84 odst. 2, písmeno d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů, podle § 27 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů vydává tento dodatek č. 3 ke zřizovací listině pro příspěvkovou organizaci Základní škola Český Brod, Žitomířská 885, okres Kolín se sídlem Žitomířská 885, 282 01 Český Brod.
2. Tímto dodatkem se doplňuje Článek 2 „Doplňková činnost“ o body 2.6.7. a 2.6.8., které zní:
2.6.7. Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti.
2.6.8. Provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.
3. Na základě změny popsané v bodě 2 se vydává aktualizovaná zřizovací listina, která rozšiřuje doplňkovou činnost.
4. Všechny předchozí zřizovací listiny pozbývají platnosti.

Zřizovací listina příspěvkové organizace města Český Brod

Základní škola Český Brod, Žitomířská 885, okres Kolín

vydaná v souladu s ustanoveními § 35 a § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, ustanovením § 27 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a ustanovením § 179 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, schválena Zastupitelstvem města Český Brod usnesením č. ... ze dne

1. Hlavní činnost

- 1.1. Zabezpečení výuky a výchovy žáků prvního až devátého stupně dle ustanovení Zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů.
- 1.2. Výchovně vzdělávací činnost v povinných, volitelných a povinně volitelných předmětech dle zákona uvedeného v bodě 1.1. a v zájmové činnosti (školní družina a školní klub) dle Vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání ve znění pozdějších předpisů.
- 1.3. Provoz školní jídelny pro zabezpečení obědů žáků základních, středních, základních uměleckých a speciálních škol dle Vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování ve znění pozdějších předpisů.
- 1.4. Zabezpečení závodního stravování zaměstnancům a důchodcům Základní školy Český Brod, Žitomířská 885, okres Kolín dle Vyhlášky č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky ve znění pozdějších předpisů.
- 2.5. Zabezpečení provozu Školního poradenského zařízení

2. Doplňková činnost

- 2.1. Základní škole Český Brod, Žitomířská 885, okres Kolín se povolují doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace za podmínek dodržování všech platných zákonů.
- 2.2. Prostředky získané doplňkovou činností využije organizace ke zkvalitnění své hlavní činnosti.
- 2.3. Doplňkovou činnost bude příspěvková organizace ve svém účetnictví vykazovat odděleně.
- 2.4. Výrobky, výkony, služby a práce produkované v rámci doplňkové činnosti se realizují podle platných cenových zákonů na základě kalkulací cen za poskytované výkony, služby či práci.
- 2.5. Touto činností nemohou být dotčeny úkoly, pro které byla organizace zřízena.
- 2.6. Doplňkovou činnost povoluje zřizovatel v následujících oblastech:
 - 2.6.1. Zabezpečení závodního stravování pro zaměstnance ostatních základních škol, základní umělecké školy, speciální školy a středních škol dle Vyhlášky č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových

organizacích zřízených územními samosprávnými celky ve znění pozdějších předpisů.

- 2.6.2. Nákup potravin, zpracování a prodej jídel kromě vymezených v bodech 1.3 a 1.4. v hlavní činnosti.
- 2.6.3. Zápůjčka školských a ostatních potřeb pro sportovní a kulturní potřeby.
- 2.6.4. Pronajímání místností školy, prostor souvisejících funkčně se školou jen na dobu nejdéle 10 měsíců (školní rok) bez souhlasu zřizovatele.
- 2.6.5. Poskytování pronájmu budov jen na dobu nejdéle 10 měsíců (školní rok) bez souhlasu zřizovatele, na delší dobu jen se souhlasem zřizovatele,
- 2.6.6. Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti.
- 2.6.7. Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti.
- 2.6.8. Provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.

3. Vymezení majetku

- 3.1 Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření nemovitý majetek zapsaný do katastru nemovitostí, který je uveden v příloze č. 1 této zřizovací listiny.
- 3.2 Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, který je uveden v příloze č. 2 této zřizovací listiny. Ostatní majetek příspěvková organizace vede v účetnictví a ostatní předepsané evidenci.
- 3.3 Příloha č. 1 a č. 2 se může každoročně měnit dle aktuálních inventarizačních soupisů.

4. Vymezení majetkových práv

- 4.1. Organizace je oprávněna a povinna spravovat veškerý majetek hospodárně, účelně a efektivně.
- 4.2. Organizace je povinna chránit, rozvíjet a zvelebovat svěřený majetek.
- 4.3. Organizace je oprávněna provádět běžné hospodaření se spravovaným majetkem s výjimkou případů, kdy je k nakládání s majetkem nutný předchozí souhlas zřizovatele.
- 4.4. Předchozí souhlas zřizovatele je nutný v těchto případech:
 - 4.4.1. Nabytí a převod nemovitých věcí.
 - 4.4.2. Zastavení nemovitých a movitých věcí.
 - 4.4.3. Zatížení věcným břemenem movitých a nemovitých věcí.
 - 4.4.4. Poskytování věcných a peněžitých darů⁷⁾.
 - 4.4.5. Úplatný převod movitých věc, jejichž hodnota převyšuje 30.000,- Kč.
 - 4.4.6. Vzdání se práva a prominutí pohledávky přesahující 50.000,- Kč celkového objemu ročně.
 - 4.4.7. Uzavření dohody o splátkách s lhůtou delší než 12 měsíců.
 - 4.4.8. Bezúplatné postoupení pohledávek.
 - 4.4.9. Uzavření smlouvy o přijetí nebo poskytnutí úvěru nebo půjčky.
 - 4.4.10. Poskytnutí dotace.
 - 4.4.11. Převzetí ručitelského závazku a přistoupení k závazku.

5. Finanční vztahy

- 5.1. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností a s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele.

- 5.2. Organizace hospodaří s prostředky svých fondů, s peněžitými dary od fyzických a právnických osob, včetně poskytnutých peněžních prostředků ze zahraničí.
- 5.3. Organizace může použít zisk ze svých doplňkových činností jen ve prospěch své hlavní činnosti.
- 5.4. Zřizovatel může uložit organizaci odvod do svého rozpočtu při porušení rozpočtové kázně.
- 5.5. Zřizovatel stanovuje minimálně tyto závazné ukazatele: limit mzdových prostředků, počet pracovníků, pořízení dlouhodobého majetku příspěvků zřizovatele a maximální provozní náklady bez započtení odpisů dlouhodobého majetku.

6. Zásady řízení zřizovatelem

- 6.1. Schvaluje rozpočet organizace včetně jeho změn a kontroluje plnění prostřednictvím rozborů hospodaření.
- 6.2. Provádí kontrolu činnosti organizace i prostřednictvím výborů zastupitelstva, komisí rady, zaměstnanců města Český Brod a členů inventarizačních komisí. Organizace je povinna na vyžádání umožnit zřizovateli volný přístup k majetku, účetní a majetkové evidenci, vnitřním předpisům, výpisům z bankovních účtů apod.
- 6.3. Schvaluje výsledky hospodaření organizace.
- 6.4. Schvaluje koncepci rozvoje organizace.
- 6.5. Zabezpečuje personální agendu ředitele organizace.

Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dnem Tato zřizovací listina je vyhotovena v pěti stejnopisech, z nichž všechny mají platnost originálu. Jedno vyhotovení obdrží příspěvková organizace, čtyři vyhotovení obdrží zřizovatel.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Přehled nemovitého majetku

Příloha č. 2 – Přehled ostatního majetku

V Českém Brodě dne

.....
Mgr. Tomáš Klinecký, starosta města